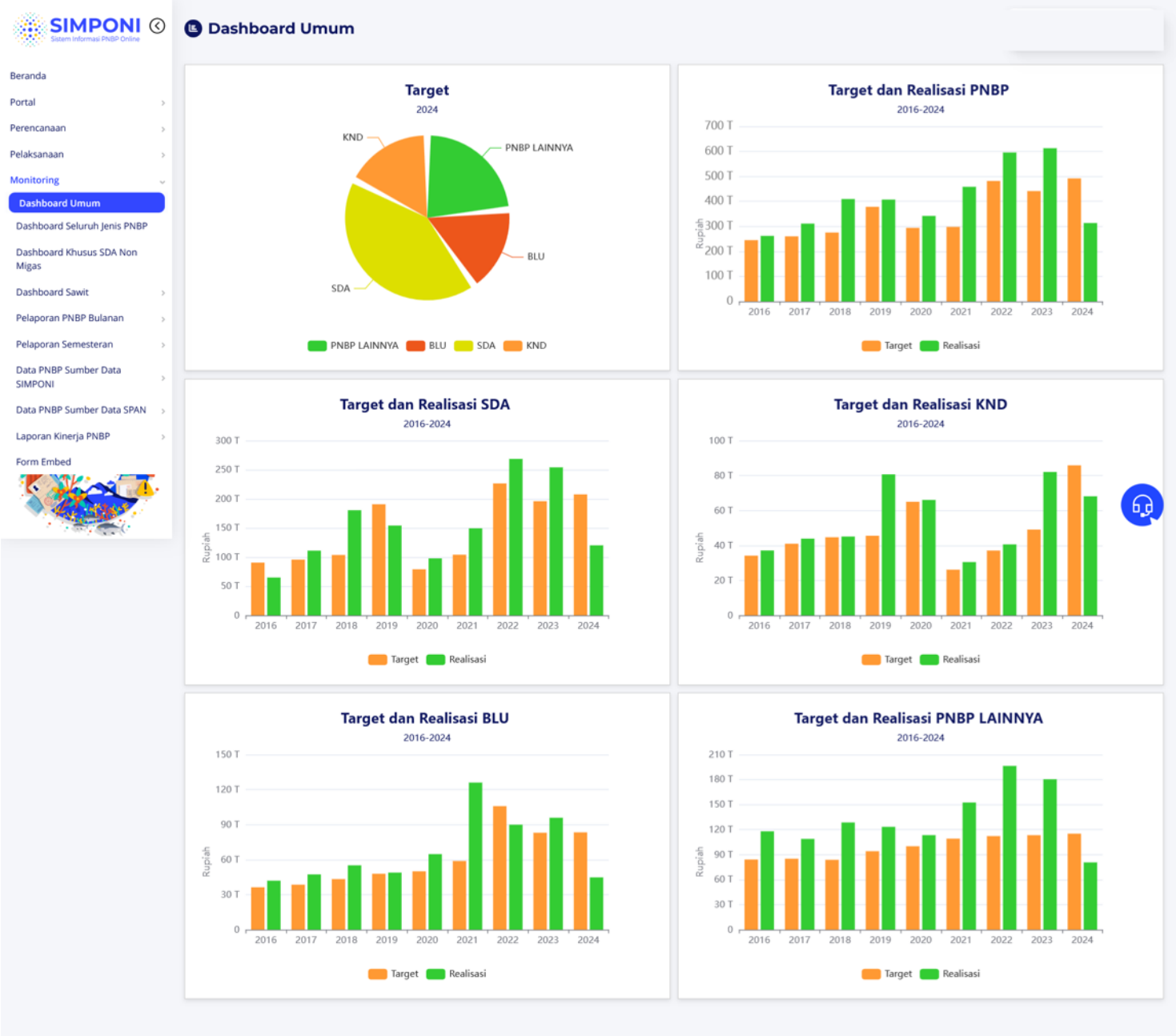


Monitoring

Modul **Monitoring** memuat informasi yang disajikan dalam rupa perpaduan element visual seperti grafik, gambar, ilustrasi, atau tipografi.

Dashboard Umum



Halaman ini adalah Dashboard Umum dari aplikasi SIMPONI yang menampilkan berbagai data dan grafik terkait target dan realisasi penerimaan negara. Berikut adalah penjelasan tentang elemen-elemen yang ada di halaman ini:

1. **Grafik Pie Chart:** Menampilkan proporsi berbagai kategori penerimaan negara untuk . Kategori yang ditampilkan antara lain PNBP Lainnya, BLU, SDA, dan KND.
2. **Grafik Batang (Target dan Realisasi PNBP):** Menampilkan target dan realisasi PNBP (Penerimaan Negara Bukan Pajak). Batang oranye menunjukkan target, sedangkan batang hijau menunjukkan realisasi.
3. **Grafik Batang (Target dan Realisasi SDA):** Menampilkan target dan realisasi penerimaan dari SDA (Sumber Daya Alam). Batang oranye menunjukkan target, sedangkan batang hijau menunjukkan realisasi.
4. **Grafik Batang (Target dan Realisasi KND):** Menampilkan target dan realisasi penerimaan dari KND (kategori yang tidak disebutkan spesifiknya). Batang oranye menunjukkan target, sedangkan batang hijau menunjukkan realisasi.
5. **Grafik Batang (Target dan Realisasi BLU):** Menampilkan target dan realisasi penerimaan dari BLU (Badan Layanan Umum). Batang oranye menunjukkan target, sedangkan batang hijau menunjukkan realisasi.
6. **Grafik Batang (Target dan Realisasi PNBP Lainnya):** Menampilkan target dan realisasi PNBP dari kategori lainnya yang tidak termasuk dalam SDA, BLU, atau KND. Batang oranye menunjukkan target, sedangkan batang hijau menunjukkan realisasi.

Di bagian kiri halaman, terdapat menu navigasi yang memungkinkan pengguna untuk berpindah ke berbagai dashboard lain, seperti:

Dashboard Seluruh Jenis PNBP
Dashboard Khusus SDA Non Migas
Pelaporan PNBP Bulanan
Pelaporan Semesteran

Setiap grafik memberikan gambaran visual tentang perbandingan antara target yang telah ditetapkan dan realisasi yang telah dicapai dalam periode tertentu, membantu dalam analisis dan pengambilan keputusan.

SIMPONI
Sistem Informasi PNPB Online

- Beranda
- Portal
- Perencanaan
- Pelaksanaan
- Monitoring
- Dashboard Umum
- Dashboard Seluruh Jenis PNPB**
- Dashboard Khusus SDA Non Migas
- Dashboard Sawit
- Pelaporan PNPB Bulanan
- Pelaporan Semesteran
- Data PNPB Sumber Data SIMPONI
- Data PNPB Sumber Data SPAN
- Laporan Kinerja PNPB
- Form Embed

Dashboard Seluruh Jenis PNPB

Kementerian / Lembaga
059 - KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMASI

Eselon 1
Pilih salah satu

Satker
Pilih salah satu

Provinsi
Pilih salah satu

Tahun Anggaran
2024

Tampilkan

Realisasi Per Provinsi
Target & Realisasi per Jenis PNPB
Realisasi 10 Akun Tertinggi
Realisasi SPAN & SIMPONI

PROVINSI ↑↓	REALISASI (Rupiah) ↓↑
DKI JAKARTA	8.138.317.930.095
DI YOGYAKARTA	20.516.649.439
JAWA BARAT	10.997.965.837
SULAWESI SELATAN	1.783.649.701
ACEH	349.297.746
JAWA TENGAH	155.083.683
KALIMANTAN UTARA	104.330.599
SULAWESI UTARA	104.036.033
SUMATERA SELATAN	90.897.230
KALIMANTAN SELATAN	88.537.073
JUMLAH	8.172.903.815.607

*Data s.d. H-1, berdasarkan lokasi Satker pemungut, sumber data SPAN

1. Buka Halaman "Dashboard Seluruh Jenis PNPB":

1. Pilih Filter yang Diinginkan:

1. Tampilkan Data:

3. Klik tab "Realisasi 10 Akun Tertinggi" untuk melihat daftar akun dengan realisasi tertinggi.


SIMPONI

Sistem Informasi PNBP Online


Dashboard Seluruh Jenis PNBP

Kementerian / Lembaga
059 - KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Eselon 1
Pilih salah satu

Satker
Pilih salah satu

Provinsi
Pilih salah satu

Tahun Anggaran
2024

[Tampilkan](#)

Realisasi Per Provinsi
Target & Realisasi per Jenis PNBP
Realisasi 10 Akun Tertinggi
Realisasi SPAN & SIMPONI

Realisasi Akun PNBP TA 2024



KODE AKUN ↑↓	URAIAN AKUN ↑↓	TARGET (Rupiah) ↑↓	REALSPAN (Rupiah) ↑↓
425521	Pendapatan Penggunaan Spektrum Frekuensi Radio	20.569.536.532.000	4.167.278.570.330
424116	Pendapatan Jasa Penyelenggaraan Telekomunikasi	2.927.000.000.000	2.288.603.932.679
425522	Pendapatan Hak Penyelenggaraan Telekomunikasi	1.170.969.396.000	980.093.936.408
424911	Pendapatan Jasa Layanan Perbankan BLU	122.000.000.000	224.407.358.815
425288	Pendapatan Pengujian, Sertifikasi dan Kalibrasi di Bidang Komunikasi dan Informatika	178.385.000.000	137.861.750.000
424119	Pendapatan Jasa Penyediaan Barang dan Jasa Lainnya	0	109.395.034.636
425912	Penerimaan Kembali Belanja Barang Tahun Anggaran Yang Lalu	0	74.578.695.346
424312	Pendapatan Hasil Kerja Sama Lembaga/Badan Usaha	533.000.000.000	70.175.242.479
425811	Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemerintah	0	45.932.724.327
JUMLAH		25.550.935.654.000	8.123.984.351.929

** Data s.d. H-1, sumber data TPNNBP & SPAN*

4. Klik tab "Realisasi SPAN & SIMPONI" untuk melihat data berdasarkan realisasi SPAN & SIMPONI

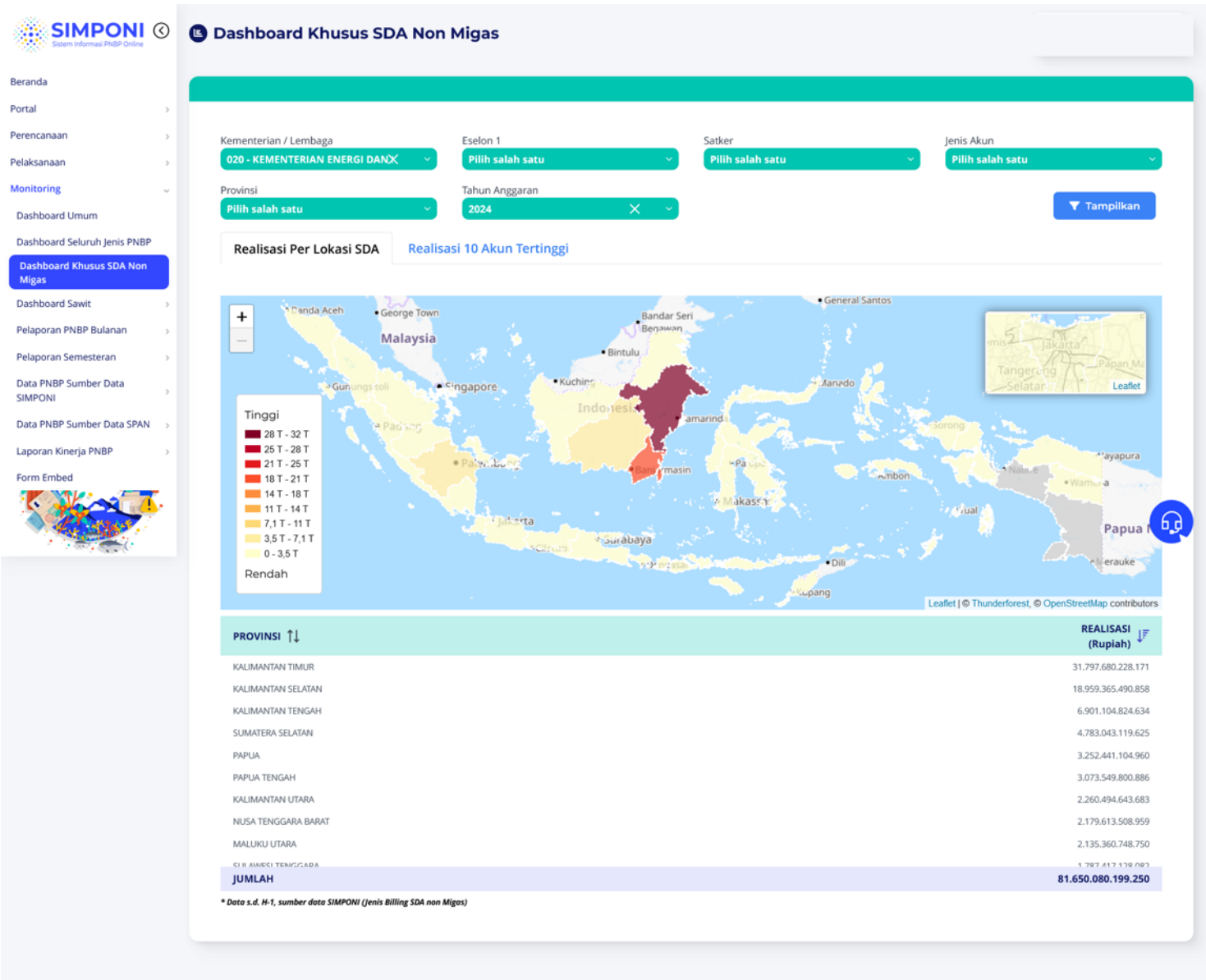
5. Analisis Data:

Warna pada peta menunjukkan tingkat realisasi dari tinggi (warna lebih gelap) ke rendah (warna lebih terang). Jika tidak ada data yang sesuai dengan filter, halaman akan menampilkan pesan "Data tidak ditemukan".

1. Jumlah Total:

Lihat bagian bawah halaman untuk melihat jumlah total dari realisasi PNPB yang dihitung berdasarkan filter yang dipilih.

Dashboard Khusus SDA Non Migas



Dashboard Khusus SDA Non Migas adalah halaman yang dirancang untuk menampilkan data dan informasi terkait realisasi Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) khususnya untuk Sumber Daya Alam (SDA) Non Migas. Berikut adalah langkah penggunaannya :

- Buka Halaman "Dashboard Khusus SDA Non Migas":**

Akses halaman ini melalui menu navigasi di sisi kiri halaman dengan mengklik "Dashboard Khusus SDA Non Migas".
- Pilih Filter yang Diinginkan:**
 - Gunakan dropdown menu untuk memilih Kementerian / Lembaga, Eselon 1, Satker, Provinsi, Jenis Akun, dan Tahun Anggaran sesuai dengan kebutuhan Anda.
- Tampilkan Data:**
 - Setelah semua filter diisi, klik tombol Tampilkan untuk memuat data sesuai dengan kriteria yang telah dipilih.

4. Analisis Peta:

- Gunakan peta interaktif yang menampilkan visualisasi data berdasarkan lokasi SDA Non Migas. Peta ini menunjukkan tingkat realisasi PNBP dengan menggunakan warna yang menggambarkan tingkat tinggi hingga rendah. Warna yang lebih gelap menunjukkan realisasi yang lebih tinggi, sedangkan warna yang lebih terang menunjukkan realisasi yang lebih rendah.
- Anda dapat memperbesar atau memperkecil peta menggunakan tombol (+) dan (-) di sisi peta.
- Peta ini juga dilengkapi dengan tampilan peta zoom-in di sudut kanan atas yang memberikan gambaran umum wilayah yang sedang ditampilkan.

5. Lihat Tab Realisasi:

- Klik tab "Realisasi 10 Akun Tertinggi" untuk melihat daftar akun dengan realisasi tertinggi.



SIMPONI
Sistem Informasi PNBP Online

Beranda

Portal

Perencanaan

Pelaksanaan

Monitoring

Dashboard Umum

Dashboard Seluruh Jenis PNBP

Dashboard Khusus SDA Non Migas

Dashboard Sawit

Pelaporan PNBP Bulanan

Pelaporan Semesteran

Data PNBP Sumber Data SIMPONI

Data PNBP Sumber Data SPAN

Laporan Kinerja PNBP

Form Embed

Dashboard Khusus SDA Non Migas

Kementerian / Lembaga
020 - KEMENTERIAN ENERGI DAN

Eselon 1
Pilih salah satu

Satker
Pilih salah satu

Jenis Akun
Pilih salah satu

Provinsi
Pilih salah satu

Tahun Anggaran
2024

Tampilkan

Realisasi Per Lokasi SDA

Realisasi 10 Akun Tertinggi

Realisasi 10 Akun Tertinggi TA 2024



KODE AKUN	URAIAN AKUN	REALISASI RUPIAH
421331	Pendapatan Iuran Produksi/Royalti Pertambangan Batubara	43.316.251.281.795
425111	Pendapatan Penjualan Hasil Tambang Batubara	18.611.536.977.214
421335	Pendapatan Iuran Produksi/Royalti Pertambangan Nikel	5.157.643.708.153
421332	Pendapatan Iuran Produksi/Royalti Pertambangan Tembaga	3.643.827.533.828
421333	Pendapatan Iuran Produksi/Royalti Pertambangan Emas	3.559.420.930.537
421341	Pendapatan Bagian Pemerintah dari Keuntungan Bersih Pemegang Izin Usaha Pertambangan Khusus (IUPK)	3.475.179.150.837
425839	Pendapatan Denda Lainnya	2.295.736.314.890
421322	Pendapatan Iuran Tetap Pertambangan Mineral dan Batubara - Operasi Produksi	632.538.687.192
421336	Pendapatan Iuran Produksi/Royalti Pertambangan Timah	294.396.562.454
421339	Pendapatan Iuran Produksi/Royalti Pertambangan Lainnya	234.549.251.880
JUMLAH		81.221.080.398.780

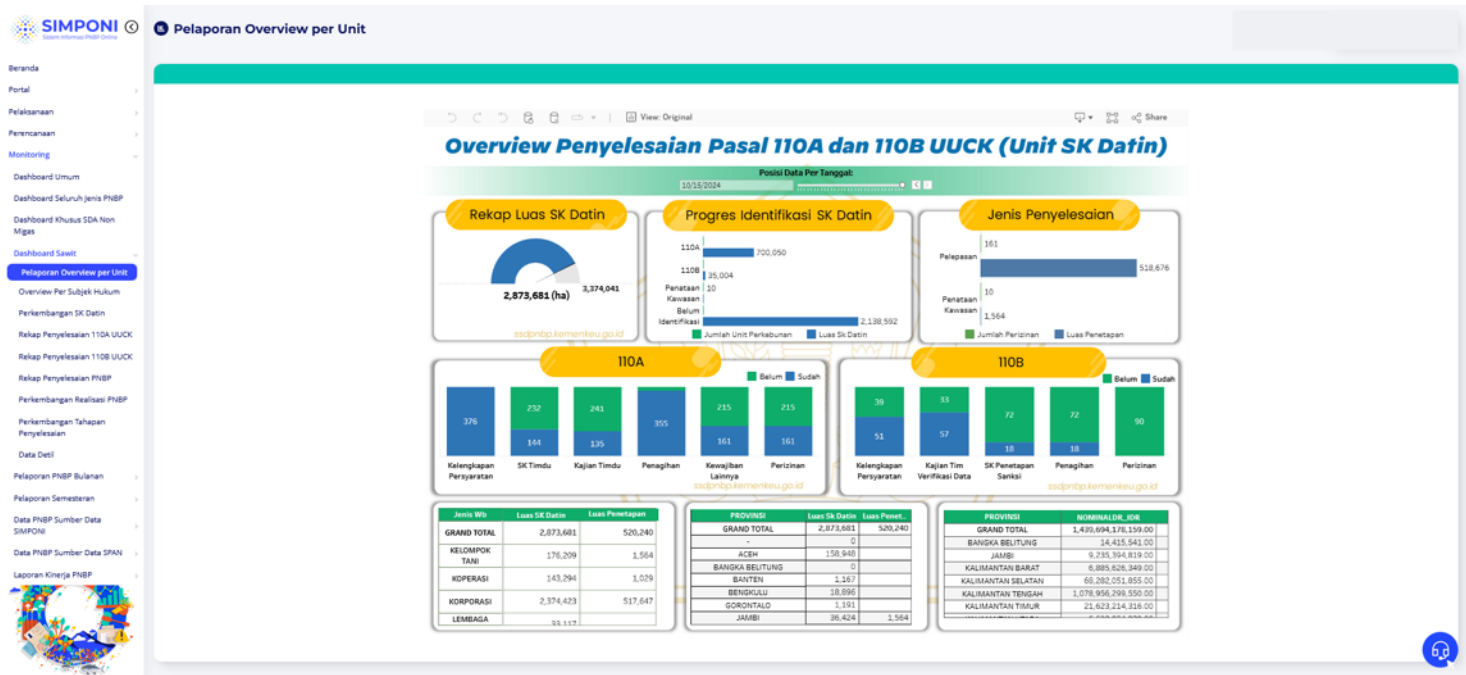
8 / 92

6. Jumlah Total:

- Di bagian bawah halaman, Anda dapat melihat jumlah total realisasi PNPB yang dihitung berdasarkan filter yang dipilih. Angka total ini ditampilkan dalam format mata uang Rupiah. Pada gambar ini, Jumlah Total Realisasi adalah 84.868.545.428.430 Rupiah.
- Jika data untuk kriteria yang dipilih tidak ditemukan, halaman akan menampilkan pesan "Data tidak ditemukan" dan jumlah total akan ditampilkan sebagai 0.

Dashboard Sawit

Pelaporan Overview per Unit



Halaman "Pelaporan Overview per Unit" pada SIMPONI ini menampilkan ringkasan penyelesaian terkait Pasal 110A dan 110B UUCK (Undang-Undang Cipta Kerja) untuk Unit SK Datin. Berikut adalah beberapa elemen penting yang ditampilkan pada halaman ini:

1. Rekap Luas SK Datin:

Menampilkan data total luas area yang teridentifikasi, yaitu 2,792,932 hektar dari target 3,374,041 hektar.

2. Progres Identifikasi SK Datin:

- Menampilkan progres identifikasi unit perkebunan berdasarkan Pasal 110A dan 110B.
- Untuk Pasal 110A, sudah teridentifikasi sebesar 700,050 hektar, sedangkan Pasal 110B sebesar 35,004 hektar.

3. Jenis Penyelesaian:

Ditampilkan rincian jumlah lahan yang sudah selesai terkait pelepasan kawasan sebesar 518,676 hektar. Terdapat dua kategori utama, yaitu:

- Pelepasan: Total 161 unit.
- Penataan Kawasan: Total 1,564 unit.

4. Progres Penyelesaian 110A dan 110B:

- Pada bagian ini, pengguna dapat melihat progres penyelesaian berbagai tahap, mulai dari kelengkapan persyaratan, SK Timdu, kajian timdu, penagihan, hingga kewajiban lainnya dan perizinan untuk Pasal 110A dan 110B.
- Status pekerjaan terbagi dalam kategori Belum dan Sudah, di mana untuk Pasal 110A sebagian besar progres sudah dilakukan, sedangkan Pasal 110B masih dalam proses terutama pada kelengkapan persyaratan.

5. Rekap Berdasarkan Jenis Wajib Bayar:

- Menampilkan data terkait luas lahan SK Datin dan luas penetapan berdasarkan kelompok wajib bayar seperti Kelompok Tani, Koperasi, Korporasi, Lembaga.
- Sebagai contoh, untuk korporasi, luas SK Datin adalah 2,329,338 hektar dengan luas penetapan sebesar 517,647 hektar.

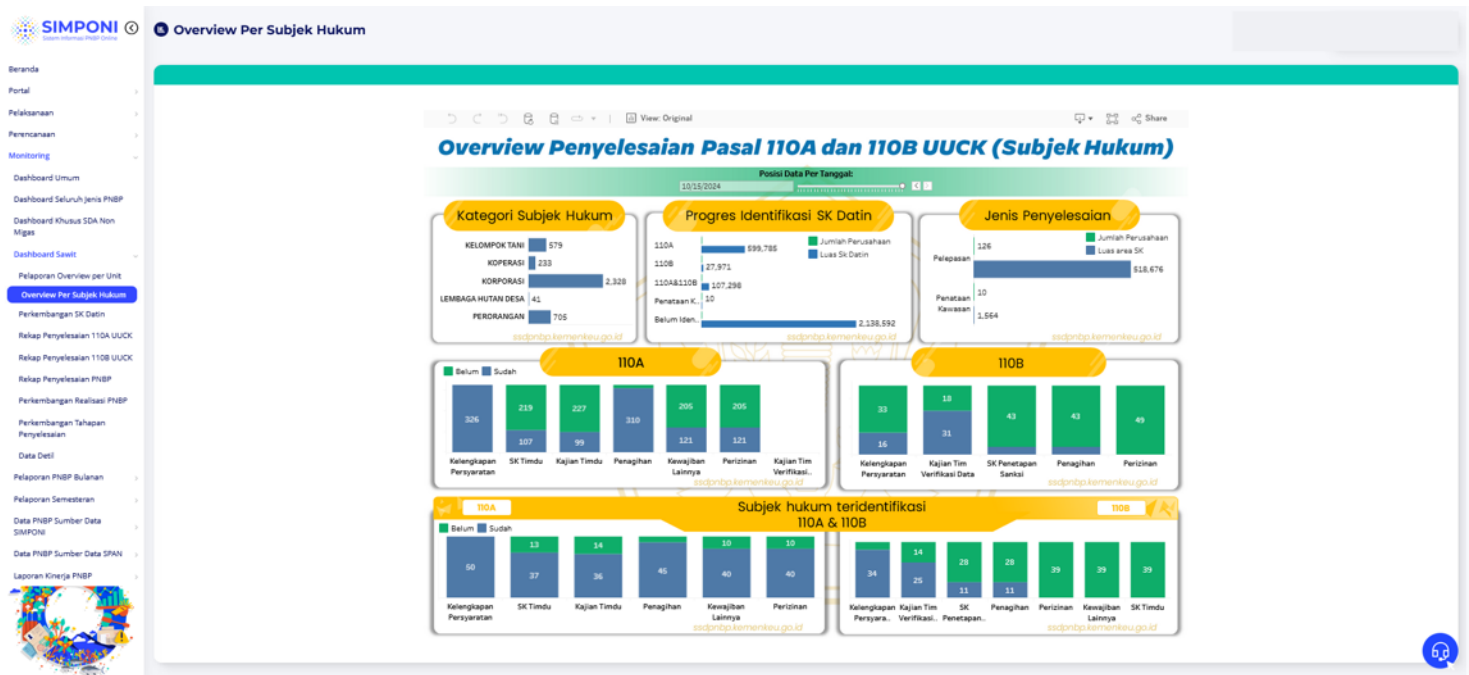
6. Rekap Berdasarkan Provinsi:

Ditampilkan pula ringkasan data luas SK Datin, luas penetapan, serta nominal dalam IDR berdasarkan provinsi. Provinsi seperti Kalimantan Barat dan Kalimantan Timur memiliki nominal penyelesaian yang paling besar.

Info

Halaman ini memberikan gambaran umum mengenai progres penyelesaian terkait Pasal 110A dan 110B dari Unit SK Datin. Data yang ditampilkan mencakup luas lahan yang telah diidentifikasi, jenis penyelesaian yang dilakukan, serta distribusi penyelesaian berdasarkan jenis wajib bayar dan provinsi.

Overview Per Subjek Hukum



Halaman "Overview Penyelesaian Pasal 110A dan 110B UUCK (Subjek Hukum)" ini menyajikan informasi yang berfokus pada penyelesaian kasus Pasal 110A dan 110B berdasarkan kategori subjek hukum yang terlibat. Berikut adalah penjelasan mengenai elemen-elemen yang ditampilkan:

1. Kategori Subjek Hukum:

Menampilkan jumlah dan tipe entitas yang terlibat dalam penyelesaian, meliputi:

- Kelompok Tani: 515 unit.
- Koperasi: 215 unit.
- Korporasi: 2,120 unit.
- Lembaga Hutan Desa: 41 unit.
- Perorangan: 562 unit.

2. Progres Identifikasi SK Datin:

Menunjukkan kemajuan dalam identifikasi lahan berdasarkan jumlah perusahaan dan luas SK Datin untuk Pasal 110A dan 110B:

- Pasal 110A: 599,785 hektar telah diidentifikasi.
- Pasal 110B: 27,971 hektar.
- Total lahan yang diidentifikasi untuk kedua pasal adalah 2,057,843 hektar.

3. Jenis Penyelesaian:

Menampilkan jenis penyelesaian yang dilakukan, terutama dalam pelepasan dan penataan kawasan:

- Pelepasan: 126 unit.
- Penataan Kawasan: 1,564 unit.
- Total luas area yang telah diselesaikan dalam bentuk pelepasan adalah 518,676 hektar.

4. Progres Penyelesaian 110A dan 110B:

- Pada bagian ini terdapat diagram batang yang menunjukkan penyelesaian di berbagai tahapan, seperti kelengkapan persyaratan, SK Timdu, kajian Timdu, penagihan, kewajiban lainnya, perizinan, dan kajian tim verifikasi data.
- Setiap tahapan dibagi ke dalam kategori Belum dan Sudah yang menampilkan berapa banyak entitas yang telah menyelesaikan tahapan tertentu.

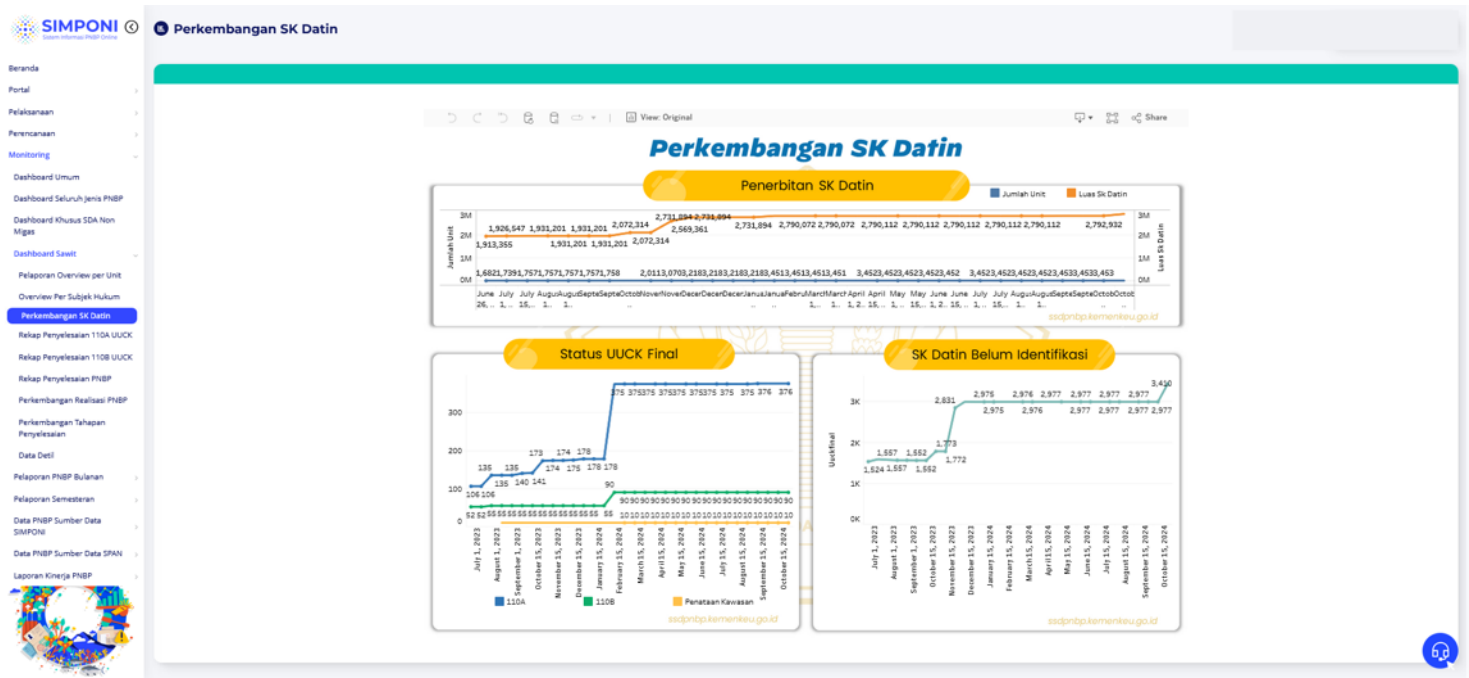
5. Subjek Hukum Teridentifikasi Pasal 110A dan 110B:

Bagian ini menampilkan rincian subjek hukum yang sudah teridentifikasi berdasarkan tahapan penyelesaian Pasal 110A dan 110B, seperti kelengkapan persyaratan, SK Timdu, perizinan, kewajiban lainnya, dan penagihan.

Info

Secara keseluruhan, halaman ini menyajikan progres penyelesaian Pasal 110A dan 110B UUCK dengan berfokus pada subjek hukum yang terlibat dan kemajuan tiap tahapan proses. Hal ini membantu memberikan gambaran yang jelas terkait status penyelesaian tiap subjek hukum serta luas lahan yang teridentifikasi dan diselesaikan.

Perkembangan SK Datin



Halaman "Perkembangan SK Datin" ini memberikan gambaran mengenai perkembangan penerbitan dan identifikasi Surat Keputusan (SK) Datin yang terkait dengan proses penyelesaian Pasal 110A dan 110B UUCK. Berikut adalah elemen-elemen penting yang terdapat pada halaman ini:

1. Penerbitan SK Datin:

- Menampilkan grafik yang memvisualisasikan jumlah unit dan luas area yang tercakup dalam SK Datin yang telah diterbitkan dari waktu ke waktu.
- Grafik ini memperlihatkan perkembangan jumlah unit yang terus meningkat hingga mencapai angka 2,790,112 dan total luas area yang dicakup mencapai 2,731,894 hektar per tanggal terakhir yang ditampilkan.

2. Status UUCK Final:

- Grafik ini menggambarkan status penyelesaian UUCK untuk Pasal 110A dan 110B, khususnya pada penataan kawasan.
- Setiap tahapan status ditunjukkan secara rinci dengan tren yang terlihat stabil untuk beberapa periode waktu. Misalnya, jumlah penataan kawasan untuk Pasal 110A tetap pada angka 375 setelah Januari 2024, sedangkan Pasal 110B berada di angka 90.

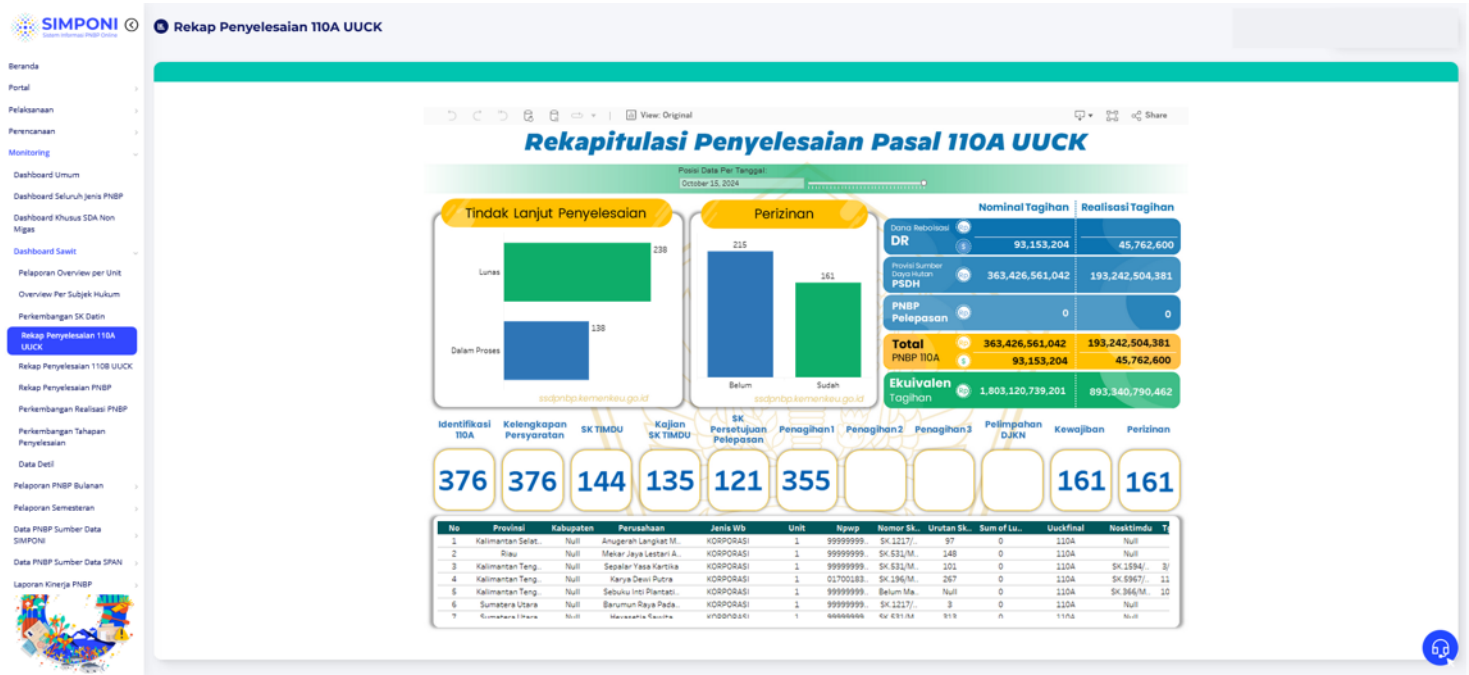
3. SK Datin Belum Identifikasi:

- Grafik ini memperlihatkan jumlah unit yang belum teridentifikasi dari SK Datin.
- Terjadi peningkatan signifikan di bulan Oktober 2023, di mana jumlah unit yang belum teridentifikasi meningkat dari sekitar 1,524 menjadi lebih dari 2,831 unit. Setelah itu, data menunjukkan stabilisasi pada angka 2,977 unit hingga periode terakhir yang terpantau di Juni 2024.

 Info

Secara keseluruhan, halaman ini memberikan insight yang jelas tentang kemajuan penerbitan dan identifikasi SK Datin, serta status final UUCK yang terkait dengan penyelesaian penataan kawasan.

Rekap Penyelesaian 110A UUCK



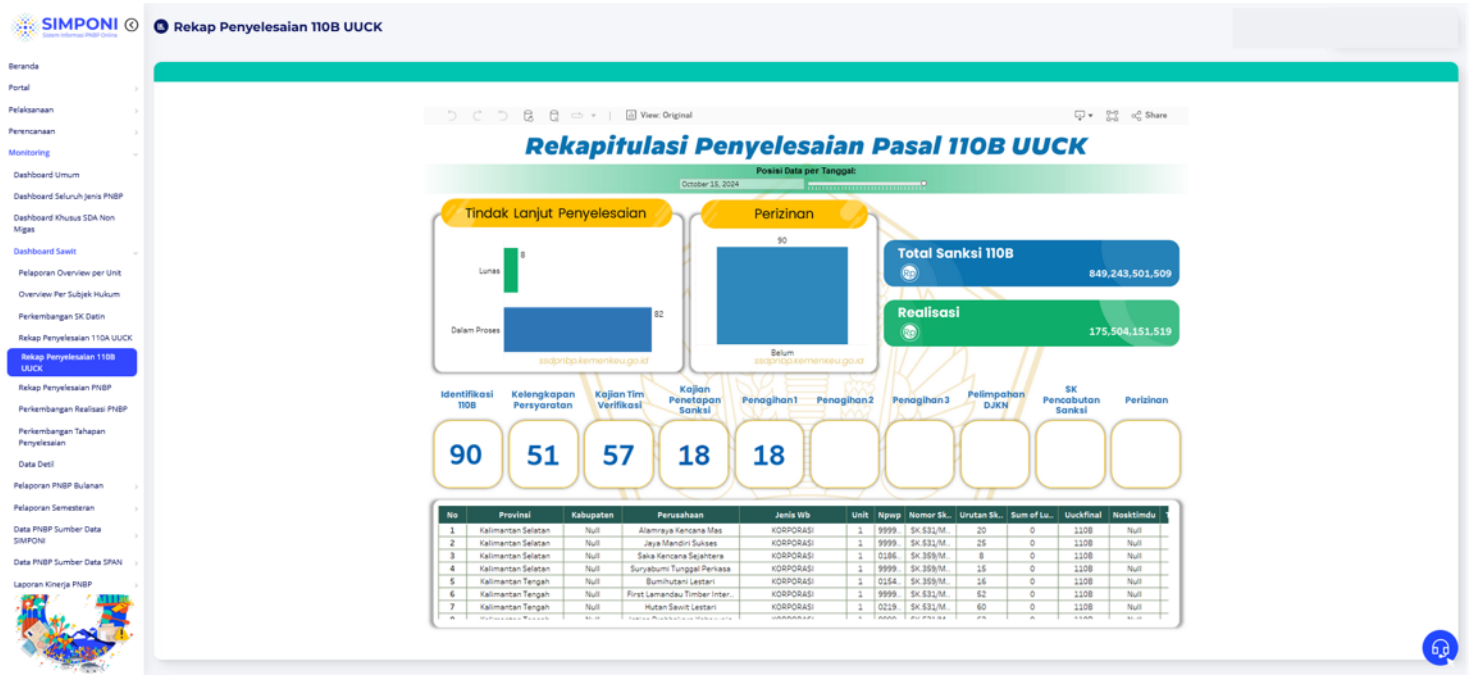
Halaman "Rekapitulasi Penyelesaian Pasal 110A UUCK" ini memberikan gambaran mengenai penyelesaian administrasi atau keuangan terkait Pasal 110A UUCK. Berikut adalah elemen-elemen penting yang terdapat pada halaman ini:

- 1. **Proses dan Penilaian:**
- 2. Menampilkan grafik batang yang memvisualisasikan jumlah proses dan penilaian yang telah dilakukan.
- 3. Grafik ini memperlihatkan perkembangan jumlah proses dan penilaian dari waktu ke waktu.
- 4. **Nominal Tagihan dan Realisasi Tagihan:**
- 5. Tabel ini menunjukkan nominal tagihan dan realisasi tagihan dalam Rupiah Indonesia (IDR).
- 6. Angka-angka ini memberikan gambaran tentang jumlah tagihan yang telah diterbitkan dan realisasi pembayaran yang telah diterima.
- 7. **Kategori dan Jumlah:**
- 8. Di bagian bawah halaman, terdapat kotak-kotak dengan angka yang menunjukkan berbagai kategori seperti "376", "376", "144", "135", "121", dan "355".
- 9. Di sisi kanan, ada dua kotak masing-masing berisi angka "161".

Info

Secara keseluruhan, halaman ini memberikan insight yang jelas tentang kemajuan penyelesaian administrasi atau keuangan terkait Pasal 110A UUCK.

Rekap Penyelesaian 110B UUCK

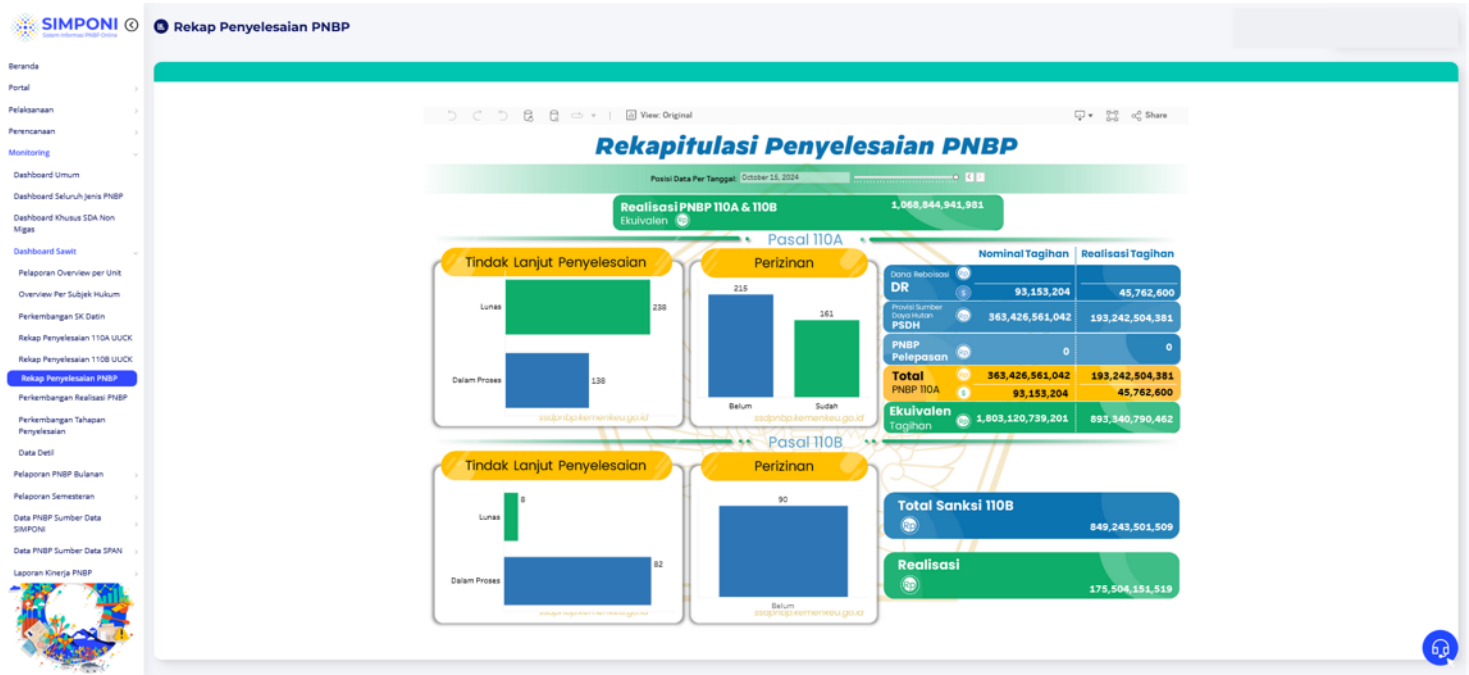


Halaman "Rekapitulasi Penyelesaian Pasal 110B UUCK" ini memberikan gambaran mengenai penyelesaian administrasi atau keuangan terkait Pasal 110B UUCK. Berikut adalah elemen-elemen penting yang terdapat pada halaman ini:

- 1. **Proses:**
- 2. Menampilkan grafik batang yang memvisualisasikan jumlah proses yang telah dilakukan.
- 3. Grafik ini memperlihatkan perkembangan jumlah proses dari waktu ke waktu.
- 4. **Selesai:**
- 5. Menampilkan grafik batang yang memvisualisasikan jumlah penyelesaian yang telah dicapai.
- 6. Grafik ini memperlihatkan perkembangan jumlah penyelesaian dari waktu ke waktu.
- 7. **Tabel Detail:**
- 8. Tabel ini berisi informasi rinci seperti nomor, nama perusahaan, alamat perusahaan, direktur, status, jenis usaha, KBLI, produk hukum terkait Pasal 110B UUCK, tanggal terbit produk hukum, dan nomor produk hukum.
- 9. Angka-angka dan teks dalam tabel memberikan gambaran tentang status dan rincian administrasi atau keuangan yang terkait dengan Pasal 110B UUCK.

Secara keseluruhan, halaman ini memberikan insight yang jelas tentang kemajuan penyelesaian administrasi atau keuangan terkait Pasal 110B UUCK.

Rekap Penyelesaian PNBP

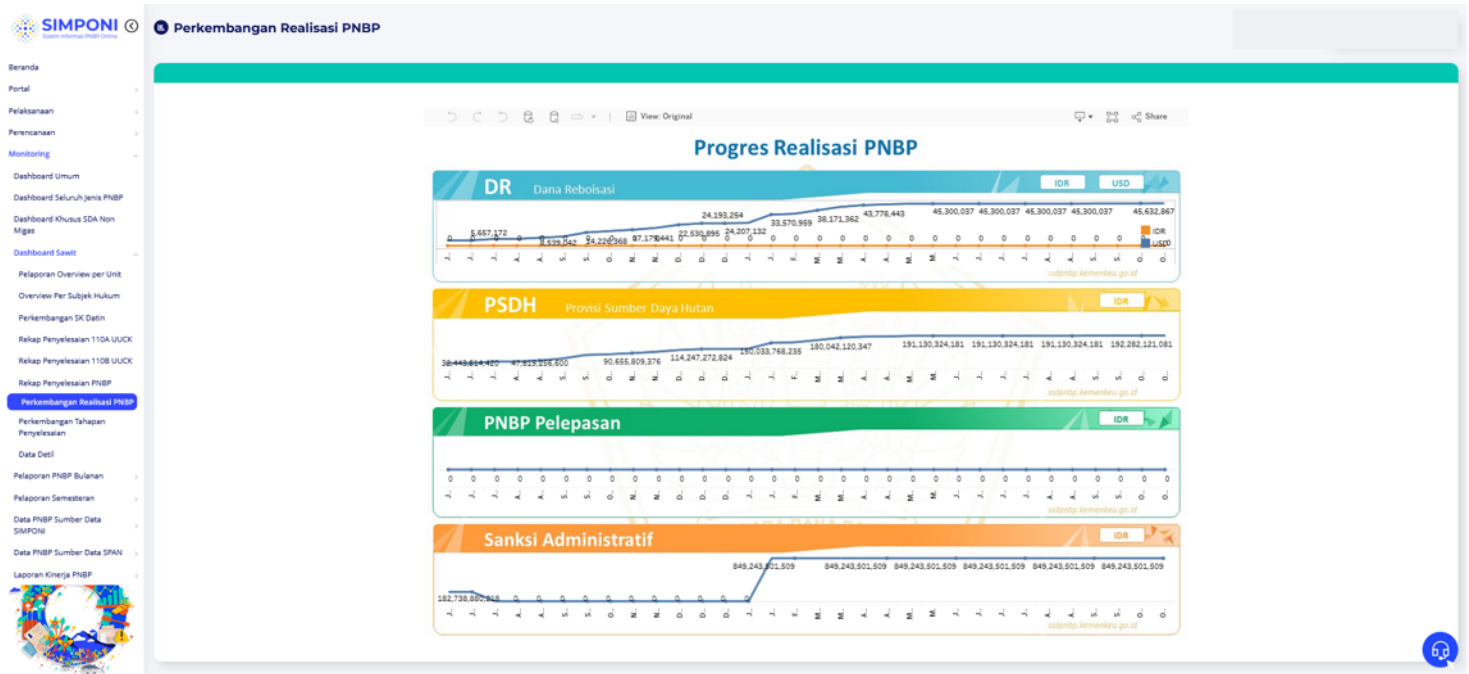


Halaman "Rekapitulasi Penyelesaian PNBP" ini memberikan gambaran mengenai penyelesaian administrasi atau keuangan terkait Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP). Berikut adalah elemen-elemen penting yang terdapat pada halaman ini:

1. **Total Unit Penyelesaian:**
2. Menampilkan grafik batang yang memvisualisasikan jumlah unit yang telah diselesaikan.
3. Grafik ini memperlihatkan perkembangan jumlah unit penyelesaian dari waktu ke waktu.
4. **Total Nilai Penyelesaian:**
5. Menampilkan grafik batang yang memvisualisasikan total nilai penyelesaian dalam Rupiah Indonesia (IDR).
6. Grafik ini memberikan gambaran tentang nilai total penyelesaian yang telah dicapai.
7. **Realisasi PNBP 110A & 110B:**
8. Menampilkan angka realisasi PNBP untuk Pasal 110A dan 110B.
9. Angka-angka ini memberikan gambaran tentang jumlah realisasi PNBP yang telah diterima.
10. **Tabel Detail:**
11. Tabel ini berisi informasi rinci seperti nomor, nama perusahaan, alamat perusahaan, direktur, status, jenis usaha, KBLI, produk hukum terkait Pasal 110B UUCK, tanggal terbit produk hukum, dan nomor produk hukum.
12. Angka-angka dan teks dalam tabel memberikan gambaran tentang status dan rincian administrasi atau keuangan yang terkait dengan Pasal 110B UUCK.

Secara keseluruhan, halaman ini memberikan insight yang jelas tentang kemajuan penyelesaian administrasi atau keuangan terkait PNBP.

Perkembangan Realisasi PNBP



Halaman "Perkembangan Realisasi PNBP" ini menyajikan informasi mengenai realisasi pendapatan negara bukan pajak (PNBP) dalam berbagai kategori. Berikut adalah penjelasan mengenai elemen-elemen yang ditampilkan:

1. Kategori Pendapatan:

Menampilkan jumlah dan tipe pendapatan yang terlibat dalam realisasi, meliputi:

- **Pendapatan Pajak DRR:** Menunjukkan pendapatan yang diperoleh dari pajak DRR.
- **PSDH Royalti Hasil Hutan:** Menunjukkan pendapatan dari royalti hasil hutan.
- **PNBP Eksploitasi:** Menunjukkan pendapatan dari kegiatan eksploitasi.
- **Sanksi Administratif:** Menunjukkan pendapatan dari sanksi administratif.

2. Progres Realisasi:

Menunjukkan kemajuan dalam realisasi pendapatan berdasarkan kategori yang disebutkan di atas. Setiap kategori memiliki grafik batang horizontal yang menunjukkan persentase realisasi terhadap target yang ditetapkan.

- **Pendapatan Pajak DRR:** Menunjukkan persentase realisasi pendapatan pajak DRR.
- **PSDH Royalti Hasil Hutan:** Menunjukkan persentase realisasi pendapatan dari royalti hasil hutan.
- **PNBP Eksploitasi:** Menunjukkan persentase realisasi pendapatan dari kegiatan eksploitasi.
- **Sanksi Administratif:** Menunjukkan persentase realisasi pendapatan dari sanksi administratif.

3. Warna dan Angka:

Setiap grafik batang menggunakan warna yang berbeda (biru, oranye, hijau, dan merah) untuk membedakan kategori pendapatan. Angka dan persentase pada grafik menunjukkan jumlah pendapatan yang telah direalisasikan dibandingkan dengan target.

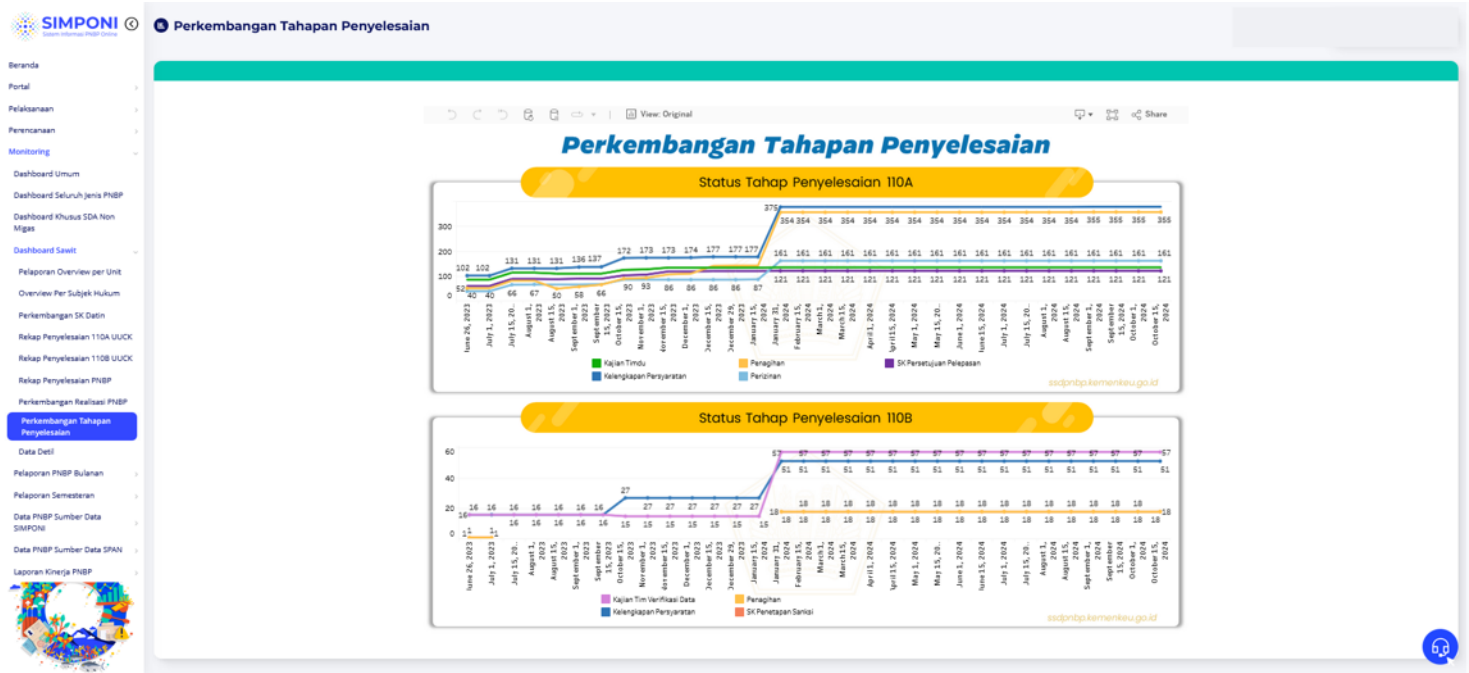
4. Tujuan Halaman:

Halaman ini bertujuan untuk memberikan gambaran yang jelas mengenai status realisasi pendapatan negara bukan pajak dalam berbagai kategori. Informasi ini membantu dalam memantau dan mengevaluasi kinerja pendapatan negara.

Info

Secara keseluruhan, halaman ini menyajikan data yang terstruktur dan mudah dipahami mengenai realisasi PNBP, membantu memberikan gambaran yang jelas terkait status pendapatan negara dalam berbagai kategori.

Perkembangan Tahapan Penyelesaian



Halaman "Perkembangan Tahapan Penyelesaian" ini menyajikan informasi mengenai status penyelesaian proyek berdasarkan dua kategori utama: TKA dan TKB. Berikut adalah penjelasan mengenai elemen-elemen yang ditampilkan:

1. Kategori Tahapan Penyelesaian:

Menampilkan status penyelesaian proyek dalam dua kategori utama:

- **Status Tahap Penyelesaian TKA:** Menunjukkan tahapan penyelesaian untuk kategori TKA.
- **Status Tahap Penyelesaian TKB:** Menunjukkan tahapan penyelesaian untuk kategori TKB.

2. Gantt Chart:

Menunjukkan kemajuan dalam penyelesaian proyek berdasarkan kategori yang disebutkan di atas. Setiap kategori memiliki diagram Gantt yang menunjukkan tahapan penyelesaian proyek dari waktu ke waktu.

- **Status Tahap Penyelesaian TKA:** Diagram Gantt ini menunjukkan berbagai tahapan penyelesaian proyek TKA dengan batang horizontal yang berbeda panjang dan warnanya, serta label yang menunjukkan tugas-tugas spesifik sepanjang garis waktu.
- **Status Tahap Penyelesaian TKB:** Diagram Gantt ini menunjukkan berbagai tahapan penyelesaian proyek TKB dengan batang horizontal yang berbeda panjang dan warnanya, serta label yang menunjukkan tugas-tugas spesifik sepanjang garis waktu.

3. Warna dan Label:

Setiap diagram Gantt menggunakan warna yang berbeda untuk membedakan tahapan penyelesaian proyek. Label pada diagram menunjukkan tugas-tugas spesifik dan tanggal yang terkait dengan penyelesaian proyek.

4. Tujuan Halaman:

Halaman ini bertujuan untuk memberikan gambaran yang jelas mengenai status penyelesaian proyek dalam dua kategori utama, TKA dan TKB. Informasi ini membantu dalam memantau dan mengevaluasi kemajuan proyek.

Info

Secara keseluruhan, halaman ini menyajikan data yang terstruktur dan mudah dipahami mengenai tahapan penyelesaian proyek, membantu memberikan gambaran yang jelas terkait status penyelesaian proyek dalam berbagai kategori.

Data Detil


SIMPONI
Sistem Informasi Manajemen Perkebunan


Data Detil

Beranda
Portal
Pelaksanaan
Perencanaan
Monitoring
Dashboard Umum
Dashboard Seluruh Jenis PHNP
Dashboard Khusus SDA Non Migas
Dashboard Sawit

Pelaporan Overview per Unit
Overview Per Subjek Hukum
Perkembangan SK Datin
Rekap Pemfeksasian 110A UUCK
Rekap Pemfeksasian 110B UUCK
Rekap Pemfeksasian PHNP
Perkembangan Realisasi PHNP
Perkembangan Tahapan Pemfeksasian
Data Detil
Pelaporan PHNP Bulanan
Pelaporan Semesteran
Data PHNP Sumber Data SIMPONI
Data PHNP Sumber Data SPAN
Laporan Kinerja PHNP








View: Original




Share

Data Detil

NPWP

PERUSAHAAN

PROVINSI

KABUPATEN HUTAN

KETERANGAN

KATEGORI LUAS

TANGGAL

JENIS WB

UUCK FINAL

IDENTITAS REKAP

JENIS PERIZINAN

October 15, 2024

No	Provinsi	Kabupaten	Perusahaan	Jenis WB	Unit	Npwp	Nomor SK	Urutan SK	Luas SK D.	Kategori	Uuckfinal
1	-	Null	Mitra Karya Sentosa	KORPORASI	1	9999	SK 1156/	46	0	Luas <= 5 Ha	Belum Ide
2	-	Null	Samora Usaha Jaya	KORPORASI	1	9999	SK 1156/	49	0	Luas <= 5 Ha	Belum Ide
3	-	Null	Samy Mangrove Ningsih	PERORANGAN	1	9999	SK 1156/	111	0	Luas <= 5 Ha	Belum Ide
4	-	Null	Sawitkarya Manunggal	KORPORASI	1	9999	SK 1156/	48	0	Luas <= 5 Ha	Belum Ide
5	-	Null	Serbahuta Jaya	KORPORASI	1	9999	SK 1156/	50	0	Luas <= 5 Ha	Belum Ide
6	-	Null	STAL	KORPORASI	1	9999	SK 1156/	47	0	Luas <= 5 Ha	Belum Ide
7	-	Null	Surya Andalan Primatama	KORPORASI	1	9999	SK 1156/	120	0	Luas <= 5 Ha	Belum Ide
8	Aceh	Null	Asah Raya Ceymudo	KORPORASI	1	9999	SK 1143/	68	25.89	Luas > 5 Ha	Belum Ide
9	Aceh	Null	Asah Rubber	KORPORASI	1	9999	SK 1156/	3	850	Luas > 5 Ha	Belum Ide
10	Aceh	Null	Al-Kautsar	PERORANGAN	1	9999	SK 1156/	4	81	Luas > 5 Ha	Belum Ide
11	Aceh	Null	Almadani	KORPORASI	1	9999	993 Tahun	160	299.94	Luas > 5 Ha	Belum Ide
12	Aceh	Null	Alzer Timur	KORPORASI	1	9999	SK 1156/	5	1.104	Luas > 5 Ha	Belum Ide
13	Aceh	Null	Alzama	KORPORASI	1	9999	SK 1156/	6	4.182	Luas > 5 Ha	Belum Ide
14	Aceh	Null	Asah Raya	KORPORASI	1	9999	SK 1143/	63	26.16	Luas > 5 Ha	Belum Ide
15	Aceh	Null	Berih Tamiang	KORPORASI	1	9999	SK 1156/	7	1.106	Luas > 5 Ha	Belum Ide
16	Aceh	Null	Beuma Coklat Corp	KORPORASI	1	9999	SK 1156/	8	4.700	Luas > 5 Ha	Belum Ide
17	Aceh	Null	Beuraya Maju	KORPORASI	1	9999	SK 1156/	9	2.712	Luas > 5 Ha	Belum Ide
18	Aceh	Null	Berua Magaprisa	KORPORASI	1	9999	SK 1156/	10	6.218	Luas > 5 Ha	Belum Ide
19	Aceh	Null	Bumi Flora	KORPORASI	1	9999	SK 1156/	11	4.489	Luas > 5 Ha	Belum Ide
20	Aceh	Null	Calma Multi Sawit Mandiri	KORPORASI	1	9999	SK 1156/	12	120	Luas > 5 Ha	Belum Ide
21	Aceh	Null	Dani Putra	KORPORASI	1	9999	SK 1156/	13	5.025	Luas > 5 Ha	Belum Ide
22	Aceh	Null	Dani Putra Nugra Utama	KORPORASI	1	9999	SK 1156/	14	5.045	Luas > 5 Ha	Belum Ide
23	Aceh	Null	Dharmasavitia Nusantara	KORPORASI	1	9999	SK 162/ME	11	315.04	Luas > 5 Ha	Belum Ide
24	Aceh	Null	Dunia Perdana	KORPORASI	1	9999	SK 1143/	680	0	Luas <= 5 Ha	Belum Ide
25	Aceh	Null	Global Sawit Semesta	KORPORASI	1	9999	SK 64/ME	207	8	Luas > 5 Ha	Belum Ide

sddpnp.kemendagri.go.id

Halaman "Data Detil" ini menyajikan informasi rinci mengenai data tertentu dalam bentuk tabel. Berikut adalah penjelasan mengenai elemen-elemen yang ditampilkan:

1. Header dan Navigasi:

- **Judul Halaman:** "Data Detil" yang berarti "Detail Data".
- **Navigasi:** Terdapat beberapa tab dan tombol untuk navigasi, serta kolom pencarian yang diberi label "Cari:" untuk mencari data tertentu.

2. Tabel Data:

Menampilkan data dalam bentuk tabel dengan beberapa kolom utama:

- **No:** Nomor urut data.
- **Kode:** Kode unik untuk setiap entitas data.
- **Uraian:** Deskripsi atau uraian dari data tersebut.
- **Volume:** Jumlah atau volume data.
- **Satuan:** Satuan ukuran dari volume data.
- **Harga Satuan:** Harga per satuan dari data.
- **Jumlah Harga:** Total harga yang dihitung berdasarkan volume dan harga satuan.

3. Baris Data:

Setiap baris dalam tabel berisi data yang sesuai dengan kolom-kolom di atas. Data ini memberikan informasi rinci mengenai setiap entitas yang tercatat dalam tabel.

4. Tujuan Halaman:

Halaman ini bertujuan untuk memberikan gambaran rinci mengenai data tertentu dalam format yang terstruktur dan mudah dipahami. Informasi ini membantu dalam analisis dan pengambilan keputusan berdasarkan data yang disajikan.

 Info

Secara keseluruhan, halaman ini menyajikan data yang terstruktur dan rinci, membantu memberikan gambaran yang jelas terkait informasi yang dicari.

Pelaporan PNPB Bulanan

Pelaporan Proyeksi



SIMPONI
Sistem Informasi PNPB Online

Beranda

Portal

Pelaksanaan

Perencanaan

Monitoring

Dashboard Umum

Dashboard Seluruh Jenis PNPB

Dashboard Khusus SDA Non Migas

Dashboard Sawit

Pelaporan PNPB Bulanan

Pelaporan Proyeksi

Rekam Narasi Proyeksi

Rekap Data Proyeksi Per Akun

Rekap Data Proyeksi Per Es.1

Rekap Data Target, Realisasi & Proyeksi

Rekap Data Target, Realisasi & Proyeksi (Akun 3 digit)

Pelaporan Proyeksi PNPB

Batas Akhir Penyampaian adalah tanggal 15 di setiap bulan

+ Tambah Data

Upload Excel

Harap Proyeksi Narasi Diisi

23-10-2024

Kementerian / Lembaga

Periode/Bulan Pelaporan

Tahun

059 - KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Oktober

2024

Tampilkan

Excel

PDF

No	Unit Eselon 1	Akun PNPB	Periode	JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER
1	01- Sekretariat Jenderal	424111- Pendapatan Jasa Pelayanan Rumah Sakit	OKTOBER	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	70.000	0
Total K/L				0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	70.000	0

A. Langkah Penggunaan Halaman "Pelaporan Proyeksi PNPB"

Halaman "Pelaporan Proyeksi PNPB" dirancang untuk membantu pengguna dalam memasukkan dan meninjau proyeksi Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) secara bulanan untuk kementerian atau lembaga tertentu. Berikut langkah-langkah penggunaannya:

1. Buka Halaman "Pelaporan Proyeksi PNPB":

Akses halaman ini melalui menu navigasi di sisi kiri halaman dengan mengklik "Pelaporan Proyeksi".

1. Pilih Kementerian / Lembaga:

Gunakan dropdown menu di bagian atas halaman untuk memilih kementerian atau lembaga yang ingin dilaporkan.

1. Pilih Periode / Bulan Pelaporan:

Gunakan dropdown menu untuk memilih periode atau bulan pelaporan yang diinginkan.

1. Pilih Tahun:

Gunakan dropdown menu untuk memilih tahun anggaran yang relevan.

1. Tambah Data Proyeksi:

Klik tombol "+ Tambah Data" untuk memasukkan data proyeksi baru. Isi form yang muncul dengan detail yang diperlukan seperti unit eselon, akun PNPB, periode, dan nilai proyeksi untuk masing-masing bulan.

1. Tampilkan Data:

21 / 92

Setelah mengisi semua filter, klik tombol "Tampilkan" untuk memuat data yang telah dimasukkan.

1. Ekspor Data:

Gunakan tombol "Export Excel" untuk mengunduh data dalam format Excel. Gunakan tombol "Export PDF" untuk mengunduh data dalam format PDF.

1. Edit atau Hapus Data:

Gunakan ikon pensil (edit) di kolom opsi untuk mengedit data yang telah dimasukkan. Gunakan ikon tempat sampah (delete) di kolom opsi untuk menghapus data yang tidak diperlukan.

B. Penjelasan Elemen Halaman:

Keterangan Kolom Data:

No: Nomor urut.

****Unit Eselon 1:**** Unit kerja eselon 1 yang terkait dengan proyeksi PNBPNBP.

****Akun PNBPNBP:**** Akun PNBPNBP yang dilaporkan.

****Periode:**** Bulan laporan untuk data yang dimasukkan.

****Bulan (JANUARI - DESEMBER):**** Nilai proyeksi PNBPNBP untuk setiap bulan dalam tahun anggaran.

****Jumlah:**** Total nilai proyeksi untuk setiap unit dan akun dalam tahun anggaran.

Tip

Notifikasi: Pesan notifikasi batas akhir penyampaian data yang tertera di pojok kanan atas halaman.Pesan peringatan jika proyeksi narasi belum diisi.

C. Contoh Penggunaan:

a. Memasukkan Data Proyeksi Baru:

Pilih "024 - KEMENTERIAN KESEHATAN" dari dropdown kementerian/lembaga.

Pilih "Agustus" dari dropdown periode/bulan pelaporan.

Pilih "2024" dari dropdown tahun.

Klik "+ Tambah Data", isi form dengan detail proyeksi PNBPNBP, dan klik simpan.

Klik "Tampilkan" untuk melihat data yang baru saja dimasukkan.

b. Mengunduh Data:

Setelah menampilkan data, klik "Export Excel" untuk mengunduh data dalam format Excel atau "Export PDF" untuk mengunduh data dalam format PDF.

Rekam Narasi Proyeksi



SIMPONI

Sistem Informasi PNPB Online

Rekam Narasi Proyeksi

Beranda

Portal

Pelaksanaan

Perencanaan

Monitoring

Dashboard Umum

Dashboard Seluruh Jenis PNPB

Dashboard Khusus SDA Non Migas

Dashboard Sawit

Pelaporan PNPB Bulanan

Pelaporan Proyeksi

Rekam Narasi Proyeksi

Rekap Data Proyeksi Per Akun

Rekap Data Proyeksi Per Es.1

Rekap Data Target, Realisasi & Proyeksi

Rekap Data Target, Realisasi & Proyeksi (Akun 3 digit)

Monitoring Deviasi

Quick Report Proyeksi dan Realisasi

Kementerian / Lembaga

059 - KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Periode/Bulan Pelaporan

Oktober

Tahun

2024

1. Input Penjelasan Deviasi di Bulan Sebelumnya

deviasi terjadi cukup tinggi karena ;kg:akdkgka;dkflbajklidfjak;dfib'al;ldfl/kakdfg/am./dfga,dfg.ad./cmb/.zmc.vbm

Maksimal 1.000 karakter

2. Input Narasi Proyeksi di Bulan / Periode Pelaporan

test

Maksimal 1.000 karakter

3. Upload PDF Surat Pengantar Laporan Proyeksi

Nama File	Tanggal Upload	Ubah
narasi_proyeksi/Gmail - Your Grab E-Receipt(1).PDF	2024-10-04 10:14:30	Browse... No file selected.

Format file *.PDF ukuran maks. 10 MB

Ubah

		Deviasi (%)												
No	Esensial	JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AGS	SEP	OKT	NOV	DES	Rata-Rata
1	01-Sekretariat Jenderal	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	0.00	0.00	75.00
2	02-Inspektorat Jenderal	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	16.67
3	03-Ditjen Sumber Daya dan Perangkat Pos dan Informatika	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	58.33
4	04-Ditjen Aplikasi Informatika	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	58.33
5	05-Ditjen Penyelenggaraan Pos dan Informatika	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	41.67
6	06-Badan Penelitian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00
7	07-Ditjen Informasi dan Komunikasi Publik	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	16.67
8	08-Badan Aksesibilitas Telekomunikasi dan Informasi	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	58.33
Total K/L		75.00	75.00	75.00	75.00	87.50	87.50	62.50	0.00	12.50	12.50	0.00	0.00	46.88

A. Langkah Penggunaan Halaman "Rekam Narasi Proyeksi"

Halaman "Rekam Narasi Proyeksi" dirancang untuk membantu pengguna dalam mencatat dan mengunggah narasi terkait proyeksi Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP). Berikut langkah-langkah penggunaannya:

1. Buka Halaman "Rekam Narasi Proyeksi":

Akses halaman ini melalui menu navigasi di sisi kiri halaman dengan mengklik "Rekam Narasi Proyeksi" di bawah menu "Pelaporan PNBPN Bulanan".

1. Pilih Kementerian / Lembaga:

Gunakan dropdown menu di bagian atas halaman untuk memilih kementerian atau lembaga yang ingin dilaporkan.

1. Pilih Periode / Bulan Pelaporan:

Gunakan dropdown menu untuk memilih periode atau bulan pelaporan yang diinginkan.

1. Pilih Tahun:

Gunakan dropdown menu untuk memilih tahun anggaran yang relevan.

1. Input Penjelasan Deviansi di Bulan Sebelumnya:

Isi bagian ini dengan narasi yang menjelaskan penyimpangan atau deviasi yang terjadi pada bulan sebelumnya (maksimal 1000 karakter).

1. Input Narasi Proyeksi di Bulan / Periode Pelaporan:

Isi bagian ini dengan narasi yang menjelaskan proyeksi PNPB untuk periode pelaporan yang dipilih (maksimal 1000 karakter).

1. Upload PDF Surat Pengantar Laporan Proyeksi:

Klik tombol "Browse" untuk memilih file PDF surat pengantar yang relevan dari perangkat Anda. Pastikan ukuran file PDF tidak melebihi 10 MB.

1. Simpan Data:

Setelah mengisi semua informasi yang diperlukan, klik tombol "Simpan" untuk menyimpan narasi proyeksi dan file PDF yang diunggah.

1. Tampilkan Data:

Klik tombol "Tampilkan" untuk melihat data yang telah dimasukkan dan disimpan.

B. Penjelasan Elemen Halaman:



Keterangan Kolom Data:



No: Nomor urut.

****Eselon 1:**** Unit kerja eselon 1 yang terkait dengan narasi proyeksi.

****JAN - DES:**** Proyeksi PNPB untuk setiap bulan dalam tahun anggaran.

****Deviasi (%):**** Persentase deviasi dari proyeksi awal yang sudah dilaporkan.

****Rata-Rata:**** Rata-rata deviasi bulanan sepanjang tahun anggaran.

C. Contoh Penggunaan:

a. Memasukkan Narasi Proyeksi Baru:

- Pilih "024 - KEMENTERIAN KESEHATAN" dari dropdown kementerian/lembaga.
- Pilih "April" dari dropdown periode/bulan pelaporan.
- Pilih "2022" dari dropdown tahun.

- Isi "Input Penjelasan Deviansi di Bulan Sebelumnya" dengan narasi yang relevan.
- Isi "Input Narasi Proyeksi di Bulan / Periode Pelaporan" dengan narasi yang relevan.
- Klik tombol "Browse" dan pilih file PDF surat pengantar yang sesuai, kemudian klik "Simpan".

b. Meninjau Data yang Telah Disimpan:

Setelah menyimpan data, klik "Tampilkan" untuk melihat narasi proyeksi dan file yang telah diunggah.

Rekap Data Proyeksi Per Akun

SIMPONI Sistem Informasi PNPB Online

Rekap Data Proyeksi Per Akun

Kementerian / Lembaga: 056 - KEMENTERIAN AGRARIA DAN T. Periode/Bulan Pelaporan: Februari Tahun Anggaran: 2024

--Akun 6 Digit --

No	AKUN PNPB	JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DESEMBER	JUMLAH	RATA-RATA
1	425259- Pendapatan Persinan Lainnya	5,745,365.000	10,606,922.000	4,754,519.000	3,439,470.000	5,254,134.000	6,762,154.000	4,358,312.000	4,634,956.000	2,833,178.000	2,868,205.000	3,267,979.000	2,142,096.951	56,667,290.951	4,722,274,245,917
2	425341- Pendapatan Pelayanan Pertanian	180,000,000.000	214,762,489,549	230,000,000.000	165,000,000.000	200,000,000.000	200,000,000.000	230,000,000.000	250,428,375.420	250,000,000.000	300,000,000.000	301,943,200.000	304,482,769,700	2,826,616,834,669	235,551,402,889,083
3	425411- Pendapatan Ujian/ Seleksi Masuk Pendidikan	0	0	0	0	368,500.000	600,000.000	0	0	0	0	0	0	968,500.000	80,708,333,333
4	425412- Pendapatan Biaya Pendidikan	5,178,505.000	1,062,200.000	652,182.000	256,064.000	0	0	485,625.000	8,129,725.000	2,300,020.000	3,250,855.000	265,204.000	0	21,580,380.000	1,798,365.000
5	425419- Pendapatan Pendidikan Lainnya	140,000.000	33,200.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	173,200.000	14,433,333,333
Total K/L		191,063,870.000	226,464,811,549	235,406,701.000	168,695,534.000	205,622,634.000	207,362,154.000	234,843,937.000	263,193,056.420	255,133,198.000	306,119,060.000	305,476,383.000	306,624,866.651	2,906,006,205.620	242,167,183,801,667

--Akun 3 Digit --

No	AKUN PNPB	JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DESEMBER	JUMLAH	RATA-RATA
1	425	191,063,870.000	226,464,811,549	235,406,701.000	168,695,534.000	205,622,634.000	207,362,154.000	234,843,937.000	263,193,056.420	255,133,198.000	306,119,060.000	305,476,383.000	306,624,866.651	2,906,006,205.620	242,167,183,801,667
Total K/L		191,063,870.000	226,464,811,549	235,406,701.000	168,695,534.000	205,622,634.000	207,362,154.000	234,843,937.000	263,193,056.420	255,133,198.000	306,119,060.000	305,476,383.000	306,624,866.651	2,906,006,205.620	242,167,183,801,667

A. Langkah Penggunaan Halaman "Rekap Proyeksi Per Akun"

Halaman "Rekap Proyeksi Per Akun" digunakan untuk melihat rekapitulasi proyeksi Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) per akun secara bulanan. Berikut adalah langkah-langkah penggunaannya:

1. **Buka Halaman "Rekap Proyeksi Per Akun"** Akses halaman ini melalui menu navigasi di sisi kiri halaman dengan mengklik "Rekap Proyeksi Per Akun" di bawah menu "Pelaporan PNPB Bulanan".
2. **Pilih Kementerian / Lembaga** Pilih kementerian atau lembaga dari dropdown menu yang terletak di bagian atas halaman, di sebelah kanan "Rekap Data Proyeksi Per Akun".
3. **Pilih Periode / Bulan Pelaporan** Pilih bulan pelaporan dari dropdown menu di samping "Periode/Bulan Pelaporan".
4. **Pilih Tahun** Pilih tahun anggaran dari dropdown menu di samping "Tahun Anggaran".
5. **Tampilkan Data** Setelah memilih kementerian/lembaga, periode, dan tahun, klik tombol "Tampilkan" untuk menampilkan data proyeksi PNPB berdasarkan pilihan yang telah ditentukan.

6. **Export Data** Untuk mengekspor data yang ditampilkan, klik tombol "Export Excel" untuk menyimpan data dalam format Excel atau klik "Export PDF" untuk menyimpan data dalam format PDF.

B. Penjelasan Elemen Halaman:

Keterangan Kolom Data:

No: Nomor urut.

****Akun PNBPN**:** Kode akun PNBPN yang terkait dengan proyeksi.

****JAN - DES**:** Proyeksi PNBPN untuk setiap bulan dalam tahun anggaran.

****Total K/L**:** Total proyeksi PNBPN untuk kementerian/lembaga yang dipilih dalam satu tahun

Tip

Akun 6 Digit dan 3 Digit: Data proyeksi PNBPN dibagi menjadi dua bagian yaitu akun 6 digit dan akun 3 digit, masing-masing menampilkan total proyeksi bulanan dan tahunan. Anda dapat melihat data secara rinci di bagian "Akun 6 Digit" dan ringkasan di bagian "Akun 3 Digit."

C. Contoh Penggunaan:

a. Menampilkan Rekap Proyeksi PNBPN:

- Pilih "056 - KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG" dari dropdown kementerian/lembaga.
- Pilih "Februari" dari dropdown periode/bulan pelaporan.
- Pilih "2024" dari dropdown tahun anggaran.
- Klik "Tampilkan" untuk melihat data rekap proyeksi PNBPN untuk pilihan yang telah ditentukan.

b. Mengekspor Data:

Setelah data ditampilkan, klik "Export Excel" untuk mengunduh data dalam format Excel atau klik "Export PDF" untuk mengunduh data dalam format PDF.

Rekap Data Proyeksi Per Es.1



SIMPONI
Sistem Informasi PNPB Online

Beranda

Portal

Perencanaan

Pelaksanaan

Monitoring

Dashboard Umum

Dashboard Seluruh Jenis PNPB

Dashboard Khusus SDA Non Migas

Dashboard Sawit

Pelaporan PNPB Bulanan

Pelaporan Proyeksi

Rekam Narasi Proyeksi

Rekap Data Proyeksi Per Akun

Rekap Data Proyeksi Per Es.1

Rekap Data Target, Realisasi & Proyeksi

Rekap Data Target, Realisasi & Proyeksi (Akun 3 digit)

Rekap Data Proyeksi Per Eselon 1

Kementerian / Lembaga

056 - KEMENTERIAN AGRA

Eselon 1

Pilih salah satu...

Periode/Bulan Pelaporan

Februari

Tahun Anggaran

2024

Tampilkan

Export Excel

Export PDF

UNIT ESELON 1	JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DESEMBER	JUMLAH	RATA-RATA
01 - Sekretariat Jenderal	187.148.950.600	223.146.068.414	231.893.974.230	164.553.055.229	200.772.857.625	204.955.074.151	229.103.519.576	253.594.531.724	252.246.495.000	303.544.966.000	302.284.837.000	305.761.647.432	2.859.005.976.981	238.250.498.081,75
03 - Direktorat Jenderal Tata Ruang	988.462.000	448.315.000	817.992.000	591.744.000	903.948.000	1.163.395.000	749.826.000	969.659.000	1.417.903.000	907.794.000	1.594.146.000	859.219.219	11.412.403.219	951.033.601,583
04 - Direktorat Jenderal Survei dan Pemetaan Pertanahan dan Ruang	2.874.807.400	2.817.628.135	2.641.934.770	3.497.434.771	3.892.378.375	1.190.134.849	4.336.891.424	2.775.165.696	0	0	0	0	24.026.375.420	2.002.197.951,667
05 - Direktorat Jenderal Penetapan Hak dan Pendaftaran Tanah	50.150.000	50.300.000	50.300.000	50.300.000	50.200.000	50.300.000	650.200.000	5.850.200.000	1.465.300.000	1.662.800.000	1.593.650.000	0	11.523.700.000	960.308.333,333
07 - Direktorat Jenderal Pengadaan Tanah dan Pengembangan Pertanahan	1.500.000	2.500.000	2.500.000	3.000.000	3.250.000	3.250.000	3.500.000	3.500.000	3.500.000	3.500.000	3.750.000	4.000.000	37.750.000	3.145.833,333
Total K/L	191.063.870.000	226.464.811.549	235.406.701.000	168.695.534.000	205.622.634.000	207.362.154.000	234.843.937.000	263.193.056.420	255.133.198.000	306.119.060.000	305.476.383.000	306.624.866.651	2.906.006.205.620	242.167.183.801,6

A. Langkah Penggunaan Halaman "Rekap Data Proyeksi Per Es.1"

Halaman "Rekap Data Proyeksi Per Es.1" digunakan untuk melihat rekapitulasi proyeksi Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) per akun secara bulanan. Berikut adalah langkah-langkah penggunaannya:

- Buka Halaman "Rekap Data Proyeksi Per Es.1"**: Akses halaman ini melalui menu navigasi di sisi kiri halaman dengan mengklik "Rekap Data Proyeksi Per Es.1" di bawah menu "Pelaporan PNPB Bulanan".
- Pilih Kementerian / Lembaga**: Gunakan dropdown menu di bagian atas halaman untuk memilih kementerian atau lembaga yang ingin dilihat proyeksi PNPB-nya.
- Pilih Eselon 1**: Gunakan dropdown menu untuk memilih Eselon 1 yang relevan.
- Pilih Periode / Bulan Pelaporan**: Gunakan dropdown menu untuk memilih periode atau bulan pelaporan yang diinginkan.
- Pilih Tahun**: Gunakan dropdown menu untuk memilih tahun anggaran yang relevan.
- Tampilkan Data**: Klik tombol "Tampilkan" untuk menampilkan data proyeksi PNPB berdasarkan pilihan yang telah ditentukan.
- Export Data**: Untuk mengeksport data yang ditampilkan, klik tombol "Export Excel" untuk menyimpan data dalam format Excel atau klik "Export PDF" untuk menyimpan data dalam format PDF.

B. Penjelasan Elemen Halaman:

Keterangan Kolom Data:

Unit Eselon: Nomor unit eselon.

JAN - DES: Proyeksi PNBPN untuk setiap bulan dalam tahun anggaran.

Total K/L: Total proyeksi PNBPN untuk kementerian/lembaga yang dipilih dalam satu tahun.

C. Contoh Penggunaan:

a. Menampilkan Rekap Proyeksi PNBPN:

Pilih "056 - KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG" dari dropdown kementerian/lembaga.

Pilih "Februari" dari dropdown periode/bulan pelaporan.

Pilih "2024" dari dropdown tahun.

Klik "Tampilkan" untuk melihat data Rekap Proyeksi Per Eselon 1 untuk pilihan yang telah ditentukan.

b. Mengekspor Data:

Setelah data ditampilkan, klik "Export Excel" untuk mengunduh data dalam format Excel atau klik "Export PDF" untuk mengunduh data dalam format PDF.

Rekap Data Target, Realisasi & Proyeksi

**SIMPONI**
Sistem Informasi PNBPN Online

Beranda

Portal

Perencanaan

Pelaksanaan

Monitoring

Dashboard Umum

Dashboard Seluruh Jenis PNBPN

Dashboard Khusus SDA Non Migas

Dashboard Sawit

Pelaporan PNBPN Bulanan

Pelaporan Proyeksi

Rekam Narasi Proyeksi

Rekap Data Proyeksi Per Akun

Rekap Data Proyeksi Per Es.1

Rekap Data Target, Realisasi & Proyeksi

Rekap Data Target, Realisasi & Proyeksi (Akun 3 digit)

Rekap Data Target, Realisasi & Proyeksi

Kementerian / Lembaga
056 - KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG

Eselon 1
Pilih salah satu...

Periode/Bulan Pelaporan
Januari

Tahun Anggaran
2024

Tampilkan

Export Excel

Export PDF

Penjelasan Deviasi di Bulan Sebelumnya
Besarnya deviasi pada Pendapatan Pelayanan Pertanahan (Akun 425341) dan Pendapatan Perizinan Lainnya (425259) berkaitan dengan jumlah layanan yang dimohonkan kepada Kementerian ATR/BPN

Narasi Proyeksi di Bulan / Periode Pelaporan
Pendapatan Pelayanan Pertanahan (Akun 425341), Pendapatan Perizinan Lainnya (Akun 425259) dan Pendapatan Layanan Pendidikan telah diproyeksikan dengan memperhatikan anomali pendapatan pada tahun ini

UNIT ESELON 1	AKUN PNBPN	TARGET PNBPN	JANUARI			FEBRUARI			MARET			APRIL		
			Proyeksi	Realisasi	% Deviasi	Proyeksi	Realisasi	% Deviasi	Proyeksi	Realisasi	% Deviasi	Proyeksi	Realisasi	% Deviasi
01 - Sekretariat Jenderal	421621 - Pendapatan Pelayanan Pertanahan	0	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%
01 - Sekretariat Jenderal	425119 - Pendapatan Penjualan Hasil Produksi Non Litbang Lainnya	0	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	274.123	0.00%	0	0	0.00%
01 - Sekretariat Jenderal	425121 - Pendapatan dari Penjualan Tanah, Gedung, dan Bangunan	0	0	7.000.000	0.00%	0	16.248.000	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%
01 - Sekretariat Jenderal	425122 - Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin	0	0	132.552.106	0.00%	0	338.627.778	0.00%	0	59.887.500	0.00%	0	57.578.000	0.00%
Total K/L		3.000.000.000.000	191.063.870.000	278.648.747.258	45,84%	215.768.401.000	245.563.014.512	13,81%	235.406.701.000	235.501.636.225	0,04%	168.695.534.000	188.314.588.901	11,63%

A. Langkah Penggunaan Halaman "Rekap Data Target, Realisasi & Proyeksi"

Halaman ini digunakan untuk memonitor pencapaian target, realisasi, dan proyeksi **Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP)** per unit Eselon I.

1. **Buka Halaman "Rekap Data Target, Realisasi & Proyeksi"**: Akses halaman ini melalui menu navigasi di sisi kiri halaman dengan mengklik "Rekap Data Target, Realisasi & Proyeksi" di bawah menu "Pelaporan PNBP Bulanan".
2. **Pilih Kementerian / Lembaga**: Gunakan dropdown menu untuk memilih kementerian atau lembaga yang relevan, sesuai dengan yang tersedia di tampilan gambar.
3. **Pilih Periode / Bulan Pelaporan**: Pilih bulan yang diinginkan untuk menampilkan data yang sesuai dengan periode yang dipilih.
4. **Pilih Tahun**: Pilih tahun anggaran yang relevan.
5. **Pilih Eselon I**: Pilih unit Eselon I yang relevan dari dropdown menu.
6. **Tampilkan Data**: Setelah memilih data yang sesuai, klik tombol "Tampilkan" untuk melihat data target, realisasi, dan proyeksi PNBP berdasarkan pilihan yang telah ditentukan.
7. **Export Data**: Untuk mengeksport data yang ditampilkan, klik tombol "Export Excel" untuk menyimpan data dalam format Excel atau klik "Export PDF" untuk menyimpan data dalam format PDF.

B. Penjelasan Elemen Halaman:

Keterangan Kolom Data:

****Unit Eselon I:** Nama unit Eselon I yang terkait dengan target, realisasi, dan proyeksi PNBP.

****Akun PNBP**:** Kode akun PNBP yang terkait dengan target, realisasi, dan proyeksi.

****Target PNBP**:** Target PNBP yang telah ditetapkan untuk setiap bulan.

****Proyeksi**:** Proyeksi PNBP yang dihitung berdasarkan estimasi.

****Realisasi**:** Realisasi PNBP yang telah dicapai untuk setiap bulan.

****% Deviasi**:** Persentase deviasi antara target dan realisasi PNBP, yang dihitung untuk melihat perbedaan antara yang direncanakan dan yang tercapai.

C. Contoh Penggunaan:

a. Menampilkan Rekap Proyeksi PNBP:

- Pilih "056 - KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG" dari dropdown kementerian/lembaga.
- Pilih "Januari" dari dropdown periode/bulan pelaporan.
- Pilih "2024" dari dropdown tahun anggaran.
- Pilih "01 - Sekretariat Jenderal" dari dropdown Eselon I.
- Klik "Tampilkan" untuk melihat data target, realisasi, dan proyeksi PNBP.

b. Mengeksport Data:

5. Pilih Eselon I:

Gunakan dropdown menu untuk memilih unit Eselon I yang relevan dengan data yang ingin dilihat.

6. Tampilkan Data:

Klik tombol "Tampilkan" untuk menampilkan data proyeksi PNBPN berdasarkan pilihan yang telah ditentukan.

7. Export Data:

Untuk mengeksport data yang ditampilkan, klik tombol "Export Excel" untuk menyimpan data dalam format Excel atau klik "Export PDF" untuk menyimpan data dalam format PDF.

B. Penjelasan Elemen Halaman:

Keterangan Kolom Data:

- **Unit Eselon I:** Nama unit Eselon I yang terkait dengan target, realisasi, dan proyeksi PNBPN.
- **Akun PNBPN:** Kode akun PNBPN yang terkait dengan target, realisasi, dan proyeksi.
- **Target PNBPN:** Target PNBPN yang telah ditetapkan untuk setiap bulan.
- **Proyeksi:** Proyeksi PNBPN yang dihitung untuk setiap bulan.
- **Realisasi:** Realisasi PNBPN yang telah dicapai untuk setiap bulan.
- **% Deviasi:** Persentase deviasi antara target dan realisasi PNBPN, yang menunjukkan seberapa besar perbedaan antara rencana dan pencapaian.

C. Contoh Penggunaan:

a. Menampilkan Rekap Proyeksi PNBPN:

- Pilih "056 - KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG" dari dropdown kementerian/lembaga.
- Pilih "Februari" dari dropdown periode/bulan pelaporan.
- Pilih "2024" dari dropdown tahun anggaran.
- Pilih "01 - Sekretariat Jenderal" dari dropdown Eselon I.
- Klik "Tampilkan" untuk melihat data target, realisasi, dan proyeksi PNBPN untuk pilihan yang telah ditentukan.

b. Mengekspor Data:

Setelah data ditampilkan, klik "Export Excel" untuk mengunduh data dalam format Excel atau klik "Export PDF" untuk mengunduh data dalam format PDF.

Monitoring Deviasi



SIMPONI
Sistem Informasi PNPB Online

Beranda

Portal

Perencanaan

Pelaksanaan

Monitoring

Dashboard Umum

Dashboard Seluruh Jenis PNPB

Dashboard Khusus SDA Non Migas

Dashboard Sawit

Pelaporan PNPB Bulanan

Pelaporan Proyeksi

Rekam Narasi Proyeksi

Rekap Data Proyeksi Per Akun

Rekap Data Proyeksi Per Es.1

Rekap Data Target, Realisasi & Proyeksi

Rekap Data Target, Realisasi & Proyeksi (Akun 3 digit)

Monitoring Deviasi

Kementerian / Lembaga

056 - KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/BPN

X

Periode/Bulan Pelaporan

Februari

Tahun Anggaran

2024

Tampilkan

Export Excel

Export PDF

Monitoring Deviasi K/L

K/L	Deviasi %												Januari		Februari		
	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des	Rata-rata	Proyeksi	Realisasi	Proyeksi	Realisasi
056 - KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/BPN	45,84	8,43	0,04	11,63	9,33	2,21	12,10	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	49,13	191.063.870.000	278.648.747.285	226.464.811.549	245.563.014.512

A. Langkah Penggunaan Halaman "Monitoring Deviasi"

Halaman "Monitoring Deviasi" digunakan untuk memonitor pencapaian target, realisasi, dan proyeksi Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) per unit Eselon I. Berikut adalah langkah-langkah penggunaannya:

1. **Buka Halaman "Monitoring Deviasi":**

Akses halaman ini melalui menu navigasi di sisi kiri halaman dengan mengklik "Monitoring Deviasi" di bawah menu "Pelaporan PNPB Bulanan."
2. **Pilih Kementerian / Lembaga:**

Gunakan dropdown menu di bagian atas halaman untuk memilih kementerian atau lembaga yang ingin dilihat proyeksi PNPB-nya.
3. **Pilih Periode / Bulan Pelaporan:**

Gunakan dropdown menu untuk memilih periode atau bulan pelaporan yang diinginkan.
4. **Pilih Tahun:**

Gunakan dropdown menu untuk memilih tahun anggaran yang relevan.
5. **Tampilkan Data:**

Klik tombol "Tampilkan" untuk menampilkan data proyeksi PNPB berdasarkan pilihan yang telah ditentukan.
6. **Export Data:**

Untuk mengekspor data yang ditampilkan, klik tombol "Export Excel" untuk menyimpan data dalam format Excel atau klik "Export PDF" untuk menyimpan data dalam format PDF.

B. Penjelasan Elemen Halaman:

Keterangan Kolom Data:

- **Unit Eselon I:** Nama unit Eselon I yang terkait dengan data deviasi.
- **K/L:** Kode dan nama kementerian/lembaga yang terkait dengan data deviasi.
- **Proyeksi:** Proyeksi PNBPN untuk setiap bulan.
- **Realisasi:** Realisasi PNBPN yang telah dicapai untuk setiap bulan.
- **Deviasi %:** Persentase deviasi antara proyeksi dan realisasi PNBPN.

C. Contoh Penggunaan:

a. Menampilkan Rekap Proyeksi PNBPN:

- Pilih "056 - KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/BPN" dari dropdown kementerian/lembaga.
- Pilih "Februari" dari dropdown periode/bulan pelaporan.
- Pilih "2024" dari dropdown tahun.
- Klik "Tampilkan" untuk melihat data deviasi proyeksi dan realisasi PNBPN untuk pilihan yang telah ditentukan.

b. Mengekspor Data:

Setelah data ditampilkan, klik "Export Excel" untuk mengunduh data dalam format Excel atau klik "Export PDF" untuk mengunduh data dalam format PDF.

Quick Report Proyeksi dan Realisasi

K/L: **020 - KEMENTERIAN** Eselon I: **Pilih salah satu** Tahun Anggaran: **2020**

Tampilkan

Export Excel

Table	Integer Sum	
bulan	nmakun	nmakun
kdunit	kdakun	kdakun
kddept		
nmbulan		
nmdept		
nmunit		
no		
pags		
papr		
pdes		
pfeb		
pjan		
pjul		
pjun		
pmar		
pmei		
pnov		
pokt		
psep		
rags		
rapr		
rdes		
rfeb		
rjan		
rjul		
rjun		
rmar		
rmei		
rnov		
rokt		
rsep		
tahun		

nmakun	kdakun	Total (RP)
Pendapatan Jasa Tenaga, Pekerjaan, dan Informasi	425692	0
Pendapatan Anggaran Lain-lain	425999	0
Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Gedung	424922	0
Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Peralatan dan Mesin	424924	0
Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Ruangan	424923	0
Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Tanah	424921	0
Pendapatan Denda Lainnya	425839	0
Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemerintah	425811	0
Pendapatan Hasil Kerja Sama Lembaga/Badan Usaha	424312	0
Pendapatan Hasil Kerjasama Perorangan	424311	0
Pendapatan Iuran Badan Usaha dari Kegiatan Usaha Gas Bumi Melalui Pipa	425172	0
Pendapatan Iuran Badan Usaha dari Kegiatan Usaha Penyediaan dan Pendistribusian BBM	425171	0
Pendapatan Iuran Produksi/Royalti Panas Bumi	421641	0
Pendapatan Iuran Produksi/Royalti Pertambangan Batubara	421331	0
Pendapatan Iuran Produksi/Royalti Pertambangan Emas	421333	0
Pendapatan Iuran Produksi/Royalti Pertambangan Lainnya	421339	0
Pendapatan Iuran Produksi/Royalti Pertambangan Nikel	421335	0
Pendapatan Iuran Produksi/Royalti Pertambangan Perak	421334	0
Pendapatan Iuran Produksi/Royalti Pertambangan Tembaga	421332	0
Pendapatan Iuran Produksi/Royalti Pertambangan Timah	421336	0
Pendapatan Iuran Tetap Panas Bumi-Eksplorasi	421631	0
Pendapatan Iuran Tetap Panas Bumi-Operasi Produksi	421632	0
Pendapatan Iuran Tetap Pertambangan Mineral dan Batubara - Izin Pertambangan Rakyat	421323	0
Pendapatan Iuran Tetap Pertambangan Mineral dan Batubara - Operasi Produksi	421322	0
Pendapatan Iuran Tetap Pertambangan Mineral dan Batubara - Eksplorasi	421321	0
Pendapatan Jasa Layanan Perbankan BLU	424911	0
Pendapatan Jasa Lembaga Keuangan (Jasa Giro)	425764	0
Pendapatan Jasa Pelayanan Pendidikan	424112	0
Pendapatan Jasa Pelayanan Rumah Sakit	424111	0
Pendapatan Jasa Pelayanan Tenaga, Pekerjaan, Informasi, Pelatihan dan Teknologi	424113	0
Pendapatan Jasa Penyediaan Barang dan Jasa Lainnya	424119	0
Pendapatan Lain-lain BLU	424919	0
Pendapatan Lainnya dari Kegiatan Hulu Migas	425169	0
Pendapatan Layanan Jasa Perbankan	425761	0
Pendapatan Layanan Pendidikan dan/atau Pelatihan	425421	0
Pendapatan Museum	425451	0
Pendapatan Penggunaan Sarana dan Prasarana sesuai dengan Tusi	425151	0
Pendapatan Pengujian, Sertifikasi, Kalibrasi, dan Standardisasi Lainnya	425289	0
Pendapatan Pengusahaan Panas Bumi	421621	0
Pendapatan Penjualan Dokumen-dokumen Pelelangan	425113	0
Pendapatan Penjualan Hasil Tambang Batubara	425111	0
Pendapatan Penyelesaian Ganti Kerugian Negara Terhadap Pegawai Negeri Bukan Bendahara Atau Pejabat Lain.	425791	0
Pendapatan Setoran dari Sisa Utang Non TP/TGR Pensiunan PNS	425931	0
Pendapatan Sewa Peralatan dan Mesin	425132	0
Pendapatan Sewa Tanah, Gedung, dan Bangunan	425131	0
Pendapatan dari Pelayanan BLU yang Bersumber dari Entitas Pemerintah Pusat di luar Kementerian Negara/Lembaga yang membawahi BLU	424422	0
Pendapatan dari Pelayanan BLU yang bersumber dari Entitas Pemerintah Pusat dalam Satu Kementerian Negara/Lembaga	424421	0
Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN Lainnya	425129	0
Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin	425122	0
Penerimaan Kembali Belanja Barang BLU Tahun Anggaran Yang Lalu	424915	0
Penerimaan Kembali Belanja Barang Tahun Anggaran Yang Lalu	425912	0
Penerimaan Kembali Belanja Modal BLU Tahun Anggaran Yang Lalu	424916	0
Penerimaan Kembali Belanja Modal Tahun Anggaran Yang Lalu	425913	0
Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu	425911	0
Penerimaan Kembali Persekot/Uang Muka Gaji	425991	0
Total (RP)		0

A. Langkah Penggunaan Halaman "Quick Report Proyeksi dan Realisasi"

Halaman "Quick Report Proyeksi dan Realisasi" digunakan untuk memonitor pencapaian target, realisasi, dan proyeksi Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) per unit Eselon I. Berikut adalah langkah-langkah penggunaannya:

1. Buka Halaman "Quick Report Proyeksi dan Realisasi":

Akses halaman ini melalui menu navigasi di sisi kiri halaman dengan mengklik "Quick Report Proyeksi dan Realisasi" di bawah menu "Pelaporan PNBP Bulanan."

2. Pilih Kementerian / Lembaga:

Gunakan dropdown menu di bagian atas halaman untuk memilih kementerian atau lembaga yang ingin dilihat proyeksi PNBP-nya.

3. Pilih Eselon 1:

Gunakan dropdown menu untuk memilih unit Eselon 1 yang relevan dengan laporan yang ingin ditampilkan.

4. Pilih Tahun:

Gunakan dropdown menu untuk memilih tahun anggaran yang relevan.

5. Tampilkan Data:

Klik tombol "Tampilkan" untuk menampilkan data proyeksi PNBP berdasarkan pilihan yang telah ditentukan.

6. Export Data:

Untuk mengeksport data yang ditampilkan, klik tombol "Export Excel" untuk menyimpan data dalam format Excel.

B. Cara Menggunakan Pivot Tabel:

Pivot tabel adalah fitur yang memungkinkan pengguna untuk mengatur, menganalisis, dan menyajikan data dengan lebih fleksibel. Berikut adalah langkah-langkah penggunaannya:

1. Pilih Fields (Kolom)

Di sebelah kiri halaman, terdapat daftar fields (kolom) yang dapat dipilih untuk dimasukkan dalam pivot tabel. Kolom-kolom ini meliputi:

???+ note "Keterangan Kolom Data:" - **bulan:** Bulan pelaporan. - **kddept:** Kode departemen. - **kdunit:** Kode unit. - **kdakun:** Kode akun. - **nmbulan:** Nama bulan. - **nmdept:** Nama departemen. - **nmunit:** Nama unit. - **pags:** Proyeksi PNBP awal. - **papr:** Proyeksi PNBP perbaikan. - **pdes:** Proyeksi PNBP Desember. - **pfeb:** Proyeksi PNBP Februari. - **pjan:** Proyeksi PNBP Januari. - **pjul:** Proyeksi PNBP Juli. - **pjun:** Proyeksi PNBP Juni. - **pmar:** Proyeksi PNBP Maret. - **pmei:** Proyeksi PNBP Mei. - **pnov:** Proyeksi PNBP November. - **pokt:** Proyeksi PNBP Oktober. - **psep:** Proyeksi PNBP September. - **rags:** Realisasi PNBP. - **tahun:** Tahun pelaporan.

2. Drag dan Drop Kolom:

Drag kolom yang ingin ditampilkan dari daftar fields dan drop ke area pivot tabel. Misalnya, untuk menampilkan data berdasarkan bulan dan tahun, drag kolom "bulan" dan "tahun" ke area pivot tabel.

3. Atur Data:

Setelah kolom dipilih dan ditempatkan, pivot tabel akan otomatis mengatur dan menampilkan data sesuai dengan pilihan yang telah dibuat.

4. Lihat dan Analisis Data:

Data akan ditampilkan dalam format tabel yang teragregasi, memudahkan untuk menganalisis proyeksi dan realisasi PNBPN berdasarkan berbagai parameter.

Monitoring Kepatuhan Pelaporan Proyeksi



SIMPONI
Sistem Informasi PNBPN Online

Beranda

Portal

Perencanaan

Pelaksanaan

Monitoring

Dashboard Umum

Dashboard Seluruh Jenis PNBPN

Dashboard Khusus SDA Non Migas

Dashboard Sawit

Pelaporan PNBPN Bulanan

Pelaporan Proyeksi

Rekam Narasi Proyeksi

Rekap Data Proyeksi Per Akun

Rekap Data Proyeksi Per Es.1

Rekap Data Target, Realisasi & Proyeksi

Rekap Data Target, Realisasi & Proyeksi (Akun 3 digit)

Monitoring Kepatuhan Pelaporan Proyeksi

Tahun Anggaran

2024

Tampilkan

Export Excel

Export PDF

No	K/L	Target	Realisasi	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des	Persentase
1	000-UMUM	0	0													0/12 (0,00%)
2	001-MAJELIS PERMUSYAWARATAN RAKYAT (MPR)	353.272.000	570.340.730	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						7/12 (58,33%)
3	002-DEWAN PERWAKILAN RAKYAT	2.747.343.000	5.642.105.056	✓		✓	✓	✓	✓	✓						6/12 (50,00%)
4	004-BADAN PEMERIKSA KEUANGAN	15.217.479.000	30.278.518.362	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						7/12 (58,33%)
5	005-MAHKAMAH AGUNG	86.905.618.000	58.674.012.504	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						7/12 (58,33%)
6	006-KEJAKSAAN REPUBLIK INDONESIA	1.700.225.085.000	1.436.108.178.476	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						7/12 (58,33%)
7	007-KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA	470.427.804.000	383.484.324.132		✓	✓	✓	✓	✓	✓						6/12 (50,00%)
8	010-KEMENTERIAN DALAM NEGERI	59.137.754.000	486.930.316.376	✓			✓	✓	✓	✓						5/12 (41,67%)
9	011-KEMENTERIAN LUAR NEGERI	431.744.324.000	273.733.786.602	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						7/12 (58,33%)
Total K/L				57 (57,00%)	57 (57,00%)	69 (69,00%)	73 (73,00%)	77 (77,00%)	77 (77,00%)	64 (64,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	1 (1,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	475 (39,58%)

A. Langkah Penggunaan Halaman "Monitoring Kepatuhan Pelaporan Proyeksi"

Halaman "Monitoring Kepatuhan Pelaporan Proyeksi" digunakan untuk memonitor pencapaian target, realisasi, dan proyeksi Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) per unit Eselon I. Berikut adalah langkah-langkah penggunaannya:

1. **Buka Halaman "Monitoring Kepatuhan Pelaporan Proyeksi":**
Akses halaman ini melalui menu navigasi di sisi kiri halaman dengan mengklik "Monitoring Kepatuhan Pelaporan Proyeksi" di bawah menu "Pelaporan PNBPN Bulanan."
2. **Pilih Tahun:**
Gunakan dropdown menu di bagian atas halaman untuk memilih tahun anggaran yang relevan.
3. **Tampilkan Data:**
Klik tombol "Tampilkan" untuk menampilkan data proyeksi PNBPN berdasarkan pilihan yang telah ditentukan.
4. **Export Data:**
Untuk mengeksport data yang ditampilkan, klik tombol "Export Excel" untuk menyimpan data dalam format Excel atau klik "Export PDF" untuk menyimpan data dalam format PDF.

B. Penjelasan Elemen Halaman:

Keterangan Kolom Data:

- **No:** Nomor urut.
- **K/L:** Kode dan nama kementerian/lembaga yang terkait dengan data deviasi.
- **Target:** Target PNBP yang ditetapkan untuk kementerian/lembaga.
- **Realisasi:** Realisasi PNBP yang tercapai untuk kementerian/lembaga.
- **JAN - DES:** Proyeksi PNBP untuk setiap bulan dalam tahun anggaran.
- **Persentase:** Persentase kepatuhan pelaporan untuk setiap kementerian/lembaga.

C. Contoh Penggunaan:

a. Menampilkan Rekap Proyeksi PNBP:

- Pilih "2024" dari dropdown tahun.
- Klik "Tampilkan" untuk melihat data target, realisasi, dan proyeksi PNBP untuk pilihan yang telah ditentukan.

b. Mengekspor Data:

Setelah data ditampilkan, klik "Export Excel" untuk mengunduh data dalam format Excel atau klik "Export PDF" untuk mengunduh data dalam format PDF.

Pelaporan Semesteran

Pelaporan Realisasi PNPB

Pelaporan Realisasi PNB (Data s.d. H-1)

K/L

Eselon 1

Tahun Anggaran

Semester

056 - KEMENTERIAN

Pilih salah satu

2024

Semester I

Tampilkan

Export Excel

Export PDF

Pelaporan Realisasi PNB Kementerian/Lembaga (Dalam Rupiah)

Unit Eselon 1, Akun PNB	Target PNB	Realisasi PNB Semester I	Realisasi PNB Semester II	Jumlah Realisasi PNB	(%) Realisasi PNB
01 - Sekretariat Jenderal					
421621 - Pendapatan Pengusahaan Panas Bumi	0	0	0	0	-
425119 - Pendapatan Penjualan Hasil Produksi Non Litbang Lainnya	0	274.123	0	274.123	-
425121 - Pendapatan dari Penjualan Tanah, Gedung, dan Bangunan	0	77.372.000	0	77.372.000	-
425122 - Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin	0	1.005.976.257	0	1.005.976.257	-
425129 - Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN Lainnya	10.000.000	425.010.053	0	425.010.053	4.250,10
425131 - Pendapatan Sewa Tanah, Gedung, dan Bangunan	10.146.908.000	3.204.122.905	0	3.204.122.905	31,58
425149 - Pendapatan atas Pengelolaan BMN dan Kekayaan Negara dari Pengelola Barang	20.224.000	0	0	0	-
425173 - Pendapatan dan Penerimaan Klaim Asuransi BMN	0	202.984.768	0	202.984.768	-
425259 - Pendapatan Perizinan Lainnya	50.888.023.000	60.435.445.982	0	60.435.445.982	118,76
425341 - Pendapatan Pelayanan Pertanahan	2.866.155.623.000	1.259.945.238.090	0	1.259.945.238.090	43,96
425342 - Pendapatan Penerimaan Hak Atas Tanah P3MB/Presidium Kabinet Dwikora	0	1.427.557.500	0	1.427.557.500	-
425411 - Pendapatan Ujian/Seleksi Masuk Pendidikan	968.500.000	633.150.000	0	633.150.000	65,37
425412 - Pendapatan Biaya Pendidikan	25.780.025.000	14.990.470.000	0	14.990.470.000	58,15
425419 - Pendapatan Pendidikan Lainnya	240.400.000	236.800.000	0	236.800.000	98,50
425699 - Pendapatan Jasa Lainnya	0	29.695.700	0	29.695.700	-
425764 - Pendapatan Jasa Lembaga Keuangan (Jasa Giro)	0	10.087.265	0	10.087.265	-
425791 - Pendapatan Penyelesaian Ganti Kerugian Negara Terhadap Pegawai Negeri Bukan Bendahara Atau Pejabat Lain.	0	204.521.899	0	204.521.899	-
425811 - Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemerintah	0	1.412.522.403	0	1.412.522.403	-
425911 - Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu	0	1.468.801.129	0	1.468.801.129	-
425912 - Penerimaan Kembali Belanja Barang Tahun Anggaran Yang Lalu	0	6.721.030.131	0	6.721.030.131	-
425913 - Penerimaan Kembali Belanja Modal Tahun Anggaran Yang Lalu	0	6.037.986.818	0	6.037.986.818	-
425931 - Pendapatan Setoran dari Sisa Utang Non TP/TGR Pensiunan PNS	0	61.551.197	0	61.551.197	-
425991 - Penerimaan Kembali Persekot/Uang Muka Gaji	0	3.851.888	0	3.851.888	-
425999 - Pendapatan Anggaran Lain-lain	0	68.723.338	0	68.723.338	-
02 - Inspektorat Jenderal					
425912 - Penerimaan Kembali Belanja Barang Tahun Anggaran Yang Lalu	0	2.310.000	0	2.310.000	-
03 - Direktorat Jenderal Tata Ruang					
425129 - Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN Lainnya	0	45.672.700	0	45.672.700	-
425259 - Pendapatan Perizinan Lainnya	10.574.297.000	7.258.204.656	0	7.258.204.656	68,64
425912 - Penerimaan Kembali Belanja Barang Tahun Anggaran Yang Lalu	0	202.518.941	0	202.518.941	-
04 - Direktorat Jenderal Survei dan Pemetaan Pertanahan dan Ruang					
425121 - Pendapatan dari Penjualan Tanah, Gedung, dan Bangunan	0	0	0	0	-
425259 - Pendapatan Perizinan Lainnya	0	326	0	326	-
425341 - Pendapatan Pelayanan Pertanahan	23.598.000.000	17.019.272.846	0	17.019.272.846	72,12
425912 - Penerimaan Kembali Belanja Barang Tahun Anggaran Yang Lalu	0	80.491.000	0	80.491.000	-
425913 - Penerimaan Kembali Belanja Modal Tahun Anggaran Yang Lalu	0	45.858.521	0	45.858.521	-
05 - Direktorat Jenderal Penetapan Hak dan Pendaftaran Tanah					
425129 - Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN Lainnya	0	3.191.000	0	3.191.000	-
425341 - Pendapatan Pelayanan Pertanahan	11.580.500.000	1.164.800.000	0	1.164.800.000	10,06
425811 - Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemerintah	0	48.508.200	0	48.508.200	-
425912 - Penerimaan Kembali Belanja Barang Tahun Anggaran Yang Lalu	0	1.700.000	0	1.700.000	-
06 - Direktorat Jenderal Penataan Agraria					
425129 - Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN Lainnya	0	78.750.000	0	78.750.000	-
425912 - Penerimaan Kembali Belanja Barang Tahun Anggaran Yang Lalu	0	8.460.000	0	8.460.000	-
425913 - Penerimaan Kembali Belanja Modal Tahun Anggaran Yang Lalu	0	0	0	0	-
07 - Direktorat Jenderal Pengadaan Tanah dan Pengembangan Pertanahan					
425341 - Pendapatan Pelayanan Pertanahan	37.500.000	14.750.000	0	14.750.000	39,33
08 - Direktorat Jenderal Pengendalian dan Penertiban Tanah dan Ruang					
425129 - Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN Lainnya	0	139.961.111	0	139.961.111	-
425912 - Penerimaan Kembali Belanja Barang Tahun Anggaran Yang Lalu	0	49.227.916	0	49.227.916	-
Total	3.000.000.000.000	1.384.766.850.663	0	1.384.766.850.663	46,16

A. Langkah Penggunaan Halaman "Pelaporan Realisasi PNBP"

Halaman "Pelaporan Realisasi PNBP" digunakan untuk melihat dan menganalisis data penggunaan dana Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) berdasarkan unit eselon dan semester tertentu. Berikut adalah langkah-langkah penggunaannya:

- 1. **Akses Halaman "Pelaporan Realisasi PNBP":**
Melalui menu navigasi di sisi kiri, pilih "Pelaporan Semesteran" dan kemudian klik "Pelaporan Realisasi PNBP".
- 2. **Pilih Kementerian / Lembaga (K/L):**
Gunakan dropdown menu di bagian atas untuk memilih Kementerian atau Lembaga yang ingin Anda lihat laporannya.
Contoh: "056 - KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/BPN".
- 3. **Pilih Unit:**
Pilih unit kerja yang diinginkan dari dropdown menu, misalnya "01 - Sekretariat Jenderal".
- 4. **Pilih Tahun Anggaran:**
Gunakan dropdown untuk memilih tahun anggaran yang relevan, misalnya "2024".
- 5. **Pilih Semester:**
Tentukan semester yang ingin Anda tampilkan datanya dengan memilih dari dropdown menu, seperti "Semester I".
- 6. **Klik "Tampilkan":**
Klik tombol "Tampilkan" untuk memuat data penggunaan dana PNBP sesuai dengan pilihan filter Anda.

B. Kolom Data yang Ditampilkan:

Setelah data dimuat, Anda akan melihat tabel yang berisi informasi-informasi berikut:

Keterangan Kolom Data:

- **Unit Eselon 1:** Menampilkan nama unit eselon 1 dalam kementerian atau lembaga yang dipilih.
- **Akun PNBP:** Menampilkan kode akun dan deskripsi jenis PNBP yang digunakan dalam unit tersebut.
- **Target PNBP:** Menampilkan target penerimaan PNBP yang diharapkan untuk semester tersebut (dalam rupiah).
- **Realisasi PNBP Semester I:** Menampilkan realisasi penggunaan dana PNBP untuk Semester I (dalam rupiah).
- **Realisasi PNBP Semester II:** Menampilkan realisasi penggunaan dana PNBP untuk Semester II (dalam rupiah).
- **Jumlah Realisasi PNBP:** Menampilkan total realisasi penggunaan dana PNBP untuk kedua semester (dalam rupiah).
- **(% Realisasi PNBP):** Menampilkan persentase realisasi PNBP berdasarkan target yang telah ditetapkan.

C. Ekspor Data Laporan:

- **Export Excel:** Klik untuk mengunduh data laporan dalam format Excel.
- **Export PDF:** Klik untuk mengunduh data laporan dalam format PDF.

D. Contoh Penggunaan:

- Pilih "056 - KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/BPN" sebagai K/L.
- Pilih "01 - Sekretariat Jenderal" sebagai unit.
- Pilih "2024" sebagai tahun anggaran.
- Pilih "Semester I" untuk melihat data semester pertama.
- Klik "Tampilkan" untuk melihat laporan.

Laporan Penggunaan Dana PNPB (Data s.d. H-1)

K/L: **056 - KEMENTERIAN** Eselon 1: **01 - Sekretariat JenK** Tahun Anggaran: **2024** Semester: **Semester I**

Tampilkan

Export Excel

Export PDF

Laporan Penggunaan Dana PNPB (Dalam Rupiah)

Unit Eselon I, Akun Belanja	Pagu DIPA Sumber Dana PNPB	Realisasi Penggunaan Dana Semester I	Realisasi Penggunaan Dana Semester II	Jumlah Realisasi Penggunaan Dana	(%) Realisasi Penggunaan Dana PNPB
01 - Sekretariat Jenderal					
521111 - Belanja Keperluan Perkantoran	24.081.697.000	10.051.859.068	0	10.051.859.068	41,74
521113 - Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh	188.100.000	41.695.000	0	41.695.000	22,17
521114 - Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	226.521.000	30.226.900	0	30.226.900	13,34
521115 - Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	718.602.000	240.037.000	0	240.037.000	33,40
521119 - Belanja Barang Operasional Lainnya	759.685.000	191.916.886	0	191.916.886	25,26
521211 - Belanja Bahan	83.791.461.000	18.801.402.535	0	18.801.402.535	22,44
521213 - Belanja Honor Output Kegiatan	115.752.973.000	25.920.553.322	0	25.920.553.322	22,39
521218 - Belanja dalam Rangka Refund Dana PHLN	2.124.000	0	0	0	-
521219 - Belanja Barang Non Operasional Lainnya	1.085.050.868.000	179.079.218.471	0	179.079.218.471	16,50
521252 - Belanja Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel	39.900.000	0	0	0	-
521811 - Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	282.075.126.000	79.423.032.647	0	79.423.032.647	28,16
521813 - Belanja Barang Persediaan Pita Cukai, Meterai dan Leges	49.150.000	21.926.000	0	21.926.000	44,61
521831 - Belanja Barang Persediaan untuk tujuan strategis/berjaga-jaga	3.000.000	0	0	0	-
522111 - Belanja Langganan Listrik	5.331.832.000	430.191.571	0	430.191.571	8,07
522112 - Belanja Langganan Telepon	34.317.000	3.253.258	0	3.253.258	9,48
522113 - Belanja Langganan Air	117.130.000	25.950.778	0	25.950.778	22,16
522119 - Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya	2.104.552.000	115.618.221	0	115.618.221	5,49
522121 - Belanja Jasa Pos dan Giro	7.775.000	1.365.600	0	1.365.600	17,56
522131 - Belanja Jasa Konsultan	26.133.053.000	5.258.254.215	0	5.258.254.215	20,12
522141 - Belanja Sewa	9.034.742.000	2.984.823.333	0	2.984.823.333	33,04
522151 - Belanja Jasa Profesi	12.807.442.000	2.880.107.000	0	2.880.107.000	22,49
522191 - Belanja Jasa Lainnya	185.691.042.000	19.031.531.205	0	19.031.531.205	10,25
523111 - Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	4.378.880.000	1.673.112.338	0	1.673.112.338	38,21
523112 - Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	110.000.000	35.015.282	0	35.015.282	31,83
523121 - Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	4.285.464.000	980.955.260	0	980.955.260	22,89
523123 - Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	372.960.000	0	0	0	-
523129 - Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	31.080.000	0	0	0	-
523133 - Belanja Pemeliharaan Jaringan	4.000.000	0	0	0	-
523199 - Belanja Pemeliharaan Lainnya	161.455.000	160.950.000	0	160.950.000	99,69
524111 - Belanja Perjalanan Dinas Biasa	100.195.668.000	25.437.016.160	0	25.437.016.160	25,39
524113 - Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	31.846.207.000	6.595.297.120	0	6.595.297.120	20,71
524114 - Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	60.058.892.000	10.662.080.198	0	10.662.080.198	17,75
524119 - Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	21.681.467.000	6.174.254.514	0	6.174.254.514	28,48
524219 - Belanja Perjalanan Dinas Lainnya - Luar Negeri	676.861.000	98.262.800	0	98.262.800	14,52
531117 - Belanja Modal Perjalanan Pengadaan Tanah	13.120.000	0	0	0	-
532111 - Belanja Modal Peralatan dan Mesin	66.890.808.000	737.070.000	0	737.070.000	1,10
533111 - Belanja Modal Gedung dan Bangunan	72.924.400.000	2.428.744.627	0	2.428.744.627	3,33
533113 - Belanja Modal Upah Tenaga Kerja dan Honor Pengelola Teknis Gedung dan Bangunan	312.951.000	6.558.000	0	6.558.000	2,10
533115 - Belanja Modal Perencanaan dan Pengawasan Gedung dan Bangunan	1.478.999.000	28.728.000	0	28.728.000	1,94
533121 - Belanja Penambahan Nilai Gedung dan Bangunan	8.281.705.000	1.405.332.251	0	1.405.332.251	16,97
534111 - Belanja Modal Jalan dan Jembatan	2.860.000	0	0	0	-
534161 - Belanja Penambahan Nilai Jaringan	120.564.000	0	0	0	-
536111 - Belanja Modal Lainnya	503.671.000	82.437.397	0	82.437.397	16,37
536112 - Belanja Modal Bahan Baku Aset Tetap Lainnya/ Aset Lainnya	7.106.325.000	3.402.942.394	0	3.402.942.394	47,89
536113 - Belanja Modal Sewa Aset Tetap Lainnya/ Aset Lainnya	88.830.000	82.530.000	0	82.530.000	92,91
536114 - Belanja Modal Upah Tenaga Kerja dan Honor Pengelola Teknis Aset Tetap Lainnya/ Aset Lainnya	213.158.000	10.800.000	0	10.800.000	5,07
536115 - Belanja Modal Perencanaan dan Pengawasan Aset Tetap Lainnya/ Aset lainnya	3.690.000	0	0	0	-
536117 - Belanja Modal Perjalanan Aset Tetap Lainnya/ Aset Lainnya	17.832.596.000	6.968.010.703	0	6.968.010.703	39,07
536121 - Belanja Penambahan Nilai Fisik Lainnya	7.895.025.000	835.517.303	0	835.517.303	10,58
Total	2.241.472.728.000	412.338.577.357	0	412.338.577.357	18,40

Berikut adalah pembaruan untuk halaman "**Laporan Penggunaan Dana PNB**P" berdasarkan gambar yang baru Anda unggah:

A. Langkah Penggunaan Halaman "Laporan Penggunaan Dana PNBP"

Halaman "Laporan Penggunaan Dana PNB

- 1. **Akses Halaman "Laporan Penggunaan Dana PNB**P":
Melalui menu navigasi di sisi kiri, pilih "Pelaporan Semesteran" dan kemudian klik "Laporan Penggunaan Dana PNB
- 2. **Pilih Kementerian / Lembaga (K/L)**:
Gunakan dropdown menu di bagian atas untuk memilih Kementerian atau Lembaga yang ingin Anda lihat laporannya. Contoh: "056 - KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/BPN".
- 3. **Pilih Unit**:
Pilih unit kerja yang diinginkan dari dropdown menu, misalnya "01 - Sekretariat Jenderal".
- 4. **Pilih Tahun Anggaran**:
Gunakan dropdown untuk memilih tahun anggaran yang relevan, misalnya "2024".
- 5. **Pilih Semester**:
Tentukan semester yang ingin Anda tampilkan datanya dengan memilih dari dropdown menu, seperti "Semester I".
- 6. **Klik "Tampilkan"**:
Klik tombol "Tampilkan" untuk memuat data penggunaan dana PNB

B. Kolom Data yang Ditampilkan:

Setelah data dimuat, Anda akan melihat tabel yang berisi informasi-informasi berikut:

Keterangan Kolom Data:	
• Unit Eselon 1:	Menampilkan nama unit eselon 1 dalam kementerian atau lembaga yang dipilih.
• Akun Belanja:	Menampilkan kode akun dan deskripsi jenis belanja yang digunakan dalam unit tersebut.
• Target PNB P:	Menampilkan target penerimaan PNB
• Realisasi PNB P Semester I:	Menampilkan realisasi penggunaan dana PNB
• Realisasi PNB P Semester II:	Menampilkan realisasi penggunaan dana PNB
• Jumlah Realisasi PNB P:	Menampilkan total realisasi penggunaan dana PNB
• (% Realisasi PNB P):	Menampilkan persentase realisasi PNB

C. Ekspor Data Laporan:

- **Export Excel:** Klik untuk mengunduh data laporan dalam format Excel.
- **Export PDF:** Klik untuk mengunduh data laporan dalam format PDF.

D. Contoh Penggunaan:

- Pilih "056 - KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/BPN" sebagai K/L.
- Pilih "01 - Sekretariat Jenderal" sebagai unit.
- Pilih "2024" sebagai tahun anggaran.
- Pilih "Semester I" untuk melihat data semester pertama.
- Klik "Tampilkan" untuk melihat laporan.

Pelaporan Piutang PNBP



SIMPONI
Sistem Informasi PNBP Online

Beranda

Portal

Perencanaan

Pelaksanaan

Monitoring

Dashboard Umum

Dashboard Seluruh Jenis PNBP

Dashboard Khusus SDA Non Migas

Dashboard Sawit

Pelaporan PNBP Bulanan

Pelaporan Semesteran

Pelaporan Realisasi PNBP

Pelaporan Penggunaan Dana PNBP

Pelaporan Piutang PNBP

Pengiriman / Monitoring Laporan

Monitoring Kepatuhan Lap.Semester

Pelaporan Piutang PNBP

K/L
056 - KEMENTERIAN

Eselon 1
01 - Sekretariat JenK

Tahun Anggaran
2024

Semester
Semester I

Tampilkan

Export Excel

Export PDF

Laporan Piutang PNBP (dalam rupiah)

* Sumber data : Aplikasi SAKTI

Eselon I, Akun piutang	Saldo Awal	Penambahan	Mutasi Semester I Pengurangan			Penambahan	Mutasi Semester II Pengurangan			Saldo Akhir
			Pelunasan	Penghapusan	Lainnya		Pelunasan	Penghapusan	Lainnya	
01 - Sekretariat Jenderal										
115211 - Piutang Penerimaan Negara Bukan Pajak	2.630.774.726	0	0	0	0	0	0	0	0	2.630.774.726
115212 - Piutang Lainnya	203.531.550	37.139.141	0	0	27.172.103	0	0	0	0	213.498.588
Total	2.834.306.276	37.139.141	0	0	27.172.103	0	0	0	0	2.844.273.314

A. Langkah Penggunaan Halaman "Pelaporan Piutang PNBP"

Halaman "Pelaporan Piutang PNBP" digunakan untuk memantau dan melaporkan data piutang Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) berdasarkan unit eselon dan semester tertentu. Berikut adalah langkah-langkah penggunaannya:

1. Akses Halaman "Pelaporan Piutang PNBP":

Melalui menu navigasi di sisi kiri, pilih "Pelaporan Semesteran" dan kemudian klik "Pelaporan Piutang PNBP".

2. Pilih Kementerian / Lembaga (K/L):

Gunakan dropdown menu di bagian atas untuk memilih Kementerian atau Lembaga yang ingin Anda lihat laporannya. Contoh: "056 - KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/BPN".

3. Pilih Unit:

Pilih unit kerja yang diinginkan dari dropdown menu, misalnya "01 - Sekretariat Jenderal".

4. Pilih Tahun Anggaran:

Gunakan dropdown untuk memilih tahun anggaran yang relevan, misalnya "2024".

5. Pilih Semester:

Tentukan semester yang ingin Anda tampilkan datanya dengan memilih dari dropdown menu, seperti "Semester I".

6. Klik "Tampilkan":

Klik tombol "Tampilkan" untuk memuat data piutang PNPB sesuai dengan pilihan filter Anda.

B. Kolom Data yang Ditampilkan:

Setelah data dimuat, Anda akan melihat tabel yang berisi informasi-informasi berikut:

Keterangan Tabel:

- **Akun Piutang:** Menampilkan kode akun dan deskripsi jenis piutang yang digunakan dalam unit tersebut.
- **Saldo Awal:** Menampilkan saldo awal piutang di awal semester (dalam rupiah).
- **Penambahan:** Menampilkan jumlah penambahan piutang selama semester berjalan (dalam rupiah).
- **Pelunasan:** Menampilkan jumlah pelunasan piutang selama semester berjalan (dalam rupiah).
- **Mutasi Semester I:**
 - **Pengurangan:** Menampilkan jumlah pengurangan piutang selama semester I (dalam rupiah).
 - **Penghapusan:** Menampilkan jumlah penghapusan piutang selama semester I (dalam rupiah).
 - **Lainnya:** Menampilkan jumlah perubahan lain yang mempengaruhi saldo piutang selama semester I (dalam rupiah).
- **Mutasi Semester II:**
 - **Pengurangan:** Menampilkan jumlah pengurangan piutang selama semester II (dalam rupiah).
 - **Penghapusan:** Menampilkan jumlah penghapusan piutang selama semester II (dalam rupiah).
 - **Lainnya:** Menampilkan jumlah perubahan lain yang mempengaruhi saldo piutang selama semester II (dalam rupiah).
- **Saldo Akhir:** Menampilkan saldo akhir piutang setelah semua mutasi dan transaksi selama semester tersebut (dalam rupiah).

C. Ekspor Data Laporan:

- **Export Excel:** Klik untuk mengunduh data laporan dalam format Excel.
- **Export PDF:** Klik untuk mengunduh data laporan dalam format PDF.

D. Contoh Penggunaan:

- Pilih "056 - KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/BPN" sebagai K/L.
- Pilih "01 - Sekretariat Jenderal" sebagai unit.
- Pilih "2024" sebagai tahun anggaran.
- Pilih "Semester I" untuk melihat data semester pertama.
- Klik "Tampilkan" untuk melihat laporan.

E. Ekspor Data:

Setelah data ditampilkan, Anda dapat mengekspornya dengan mengklik "Export Excel" atau "Export PDF".

Pelaporan KKP PNBP

Deskripsi

Halaman **Pelaporan KKP PNBP** (Laporan Monitoring Perkembangan Penyelesaian Keberatan, Keringanan, dan Pengembalian PNBP) adalah modul utama untuk mengelola dan memonitor data KKP. Halaman ini menampilkan data yang sudah diinput dalam tabel dan menyediakan berbagai fungsi utama, termasuk filter data, perekaman data manual, perekaman gambaran umum, dan unggah data massal melalui Excel.

1. Menampilkan & Menyaring Data

Untuk melihat data, Anda harus memfilter berdasarkan K/L , Tahun Anggaran , dan Semester .

1. Akses menu **Monitoring** > **Pelaporan Semesteran** > **Pelaporan KKP PNB**.
2. Pilih **K/L**, **Tahun Anggaran**, dan **Semester** dari menu dropdown yang tersedia.
3. Klik tombol **Pilih**.
4. Sistem akan menampilkan data yang relevan pada tabel di bawah. Tabel ini merinci data **Pengajuan** dan **Ketetapan** beserta nilai-nilainya.


SIMPONI
Sistem Informasi PNPB Online



- Beranda
- Portal
- Pelaksanaan
- Monitoring**
- Dashboard Umum
- Dashboard Seluruh Jenis PNPB
- Dashboard Khusus SDA Non Migas
- Dashboard Sawit
- Pelaporan PNPB Bulanan
- Pelaporan Semesteran**
- Pelaporan Realisasi PNPB
- Pelaporan Penggunaan Dana PNPB
- Pelaporan Piutang PNPB
- Pelaporan KKP PNPB**
- Pengiriman / Monitoring Laporan
- Monitoring Kepatuhan Lap.Semester
- Pelaporan Realisasi Tarif 0 Rupiah atau 0%

Laporan Monitoring Perkembangan Penyelesaian Keberatan, Keringanan, dan Pengembalian PNPB

K/L

Tahun Anggaran

Semester

024 - KEMENTERIAN KESEHATAN

2025

I

Pilih

Pilih Jenis Rekaman

Upload Excel

Filter:

Pilih salah satu

Export Data

Pengajuan					Ketetapan					Nilai Persetujuan/ Penolakan		Aksi
No	Jenis/Materi	Jenis/PNPB	Tanggal & No Surat Pengajuan	Jumlah (Layanan)	Nilai Pengajuan	Jenis/Materi	Jenis/PNPB	Jumlah (Layanan)	Tanggal & Nomor Surat Ketetapan	Rp	USD	
					Rp							
1	Pengembalian	422212,425138	22-08-2025 & 001/ADM/08/2025	1	110.000	1	Pengembalian	422212,425138	1	22-08-2025 & 123/KT/08/2025		 

<< < 1 > >>

2. Merekam Data Baru (Manual)

Fitur ini digunakan untuk menginput data KKP satu per satu secara manual.

1. Klik tombol **Pilih Jenis Rekaman** dan pilih **"Rekam Data"**.
2. Sebuah jendela pop-up **"Rekam Data"** akan muncul.
3. Isi semua bagian formulir secara lengkap, yang dibagi menjadi beberapa bagian:
 - **Header:** Tahun, Semester, Unit, Satker.
 - **Data Pengajuan:** Jenis/Materi Pengajuan, Jenis PNBP, Tanggal Surat, Nomor Surat, Jumlah, Nilai (IDR), dan Nilai (USD).
 - **Ketetapan:** Tanggal Surat, Nomor Surat, Jumlah, Nilai Persetujuan/Penolakan (IDR) dan (USD).
 - **Status:** Pilih Status dari dropdown.
4. Klik **Simpan** untuk menyimpan data.

The image displays four sequential screenshots of the 'Rekam Data' form, illustrating its structure and fields:

- Header Section:** Includes fields for 'Tahun' (Year) with a dropdown set to '2025', 'Semester' (Semester) with a dropdown set to 'I', 'Unit' (Unit) with a dropdown 'Pilih Unit', and 'Satker' (Satker) with a dropdown 'Pilih Satker'.
- Data Pengajuan Section:** Contains three main input groups:
 - 1. Jenis/Materi Pengajuan:** A dropdown menu labeled 'Pilih Jenis/Materi Pengajuan' with a subtext 'Keberatan / Keringanan / Pengembalian'.
 - 2. Jenis PNBP:** A dropdown menu labeled 'Pilih Jenis PNBP' with a subtext 'Pilih satu atau lebih jenis PNBP sesuai akun'.
 - 3. Tanggal Surat Pengajuan:** A date picker labeled 'Pilih Tanggal Surat'.
- Ketetapan Section:** Contains two main input groups:
 - 8. Tanggal Surat Ketetapan:** A date picker labeled 'Pilih Tanggal Surat ketetapan'.
 - 9. Nomor Surat Ketetapan:** A text input field.
- Status Section:** Contains a dropdown menu for 'Status' with the selected option 'Tidak Memilih'.

Each section concludes with a red 'Batal' (Cancel) button and a blue 'Simpan' (Save) button.

3. Merekam Gambaran Umum

Fitur ini digunakan untuk memberikan narasi atau gambaran umum mengenai perkembangan penyelesaian KKP PNBP untuk setiap semester.

- 1. Klik tombol `Pilih Jenis Rekaman` dan pilih **"Rekam Gambaran Umum"**.
- 2. Sebuah jendela pop-up akan muncul.
- 3. Isi `Tahun` dan `Semester`.
- 4. Ketik narasi pada kolom `Gambaran Umum Semester I` dan `Gambaran Umum Semester II`.
- 5. Klik `Simpan`.

Rekam Data

Tahun:

Semester:

Gambaran Umum Perkembangan KKP PNBP

13. Gambaran Umum Semester I:

Free text, narasi gambaran umum perkembangan penyelesaian KKP PNBP

14. Gambaran Umum Semester II:

Free text, narasi gambaran umum perkembangan penyelesaian KKP PNBP

Batal

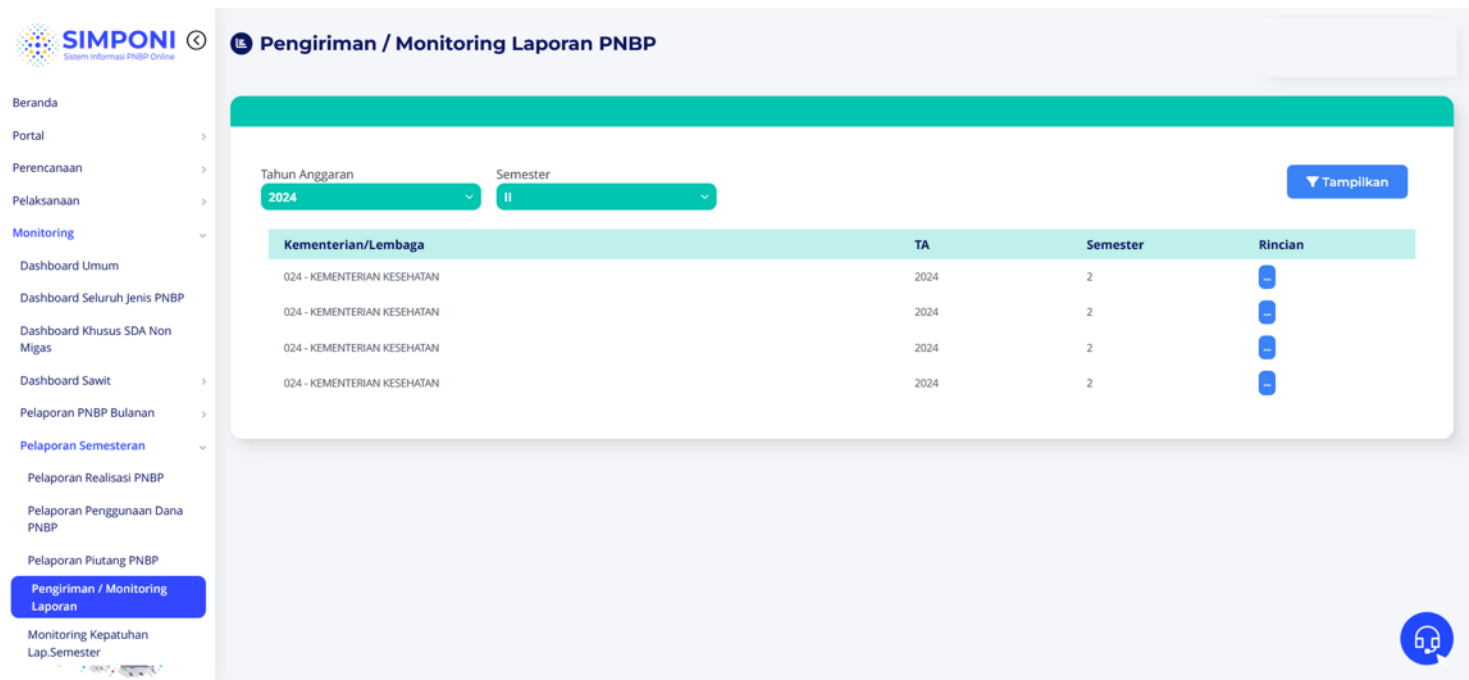
Simpan

4. Mengunggah Data (Upload Excel)

Fitur ini digunakan untuk menginput data KKP dalam jumlah besar (massal) menggunakan template Excel.

- 1. Pada halaman utama, klik tombol `Upload Excel`.
- 2. Sebuah jendela pop-up akan muncul.
- 3. Klik `Download Template Excel` untuk mengunduh format file yang benar.

Pengiriman / Monitoring Laporan



A. Langkah Penggunaan Halaman "Pengiriman / Monitoring Laporan PNPB"

Halaman ini digunakan untuk mengunggah dan memonitor laporan Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) yang sudah disusun oleh setiap unit kerja di dalam kementerian atau lembaga terkait. Berikut adalah langkah-langkah penggunaannya:

- 1. Akses Halaman:**
Pilih menu "Pengiriman / Monitoring Laporan" di sidebar kiri.
- 2. Pilih Kementerian / Lembaga (K/L):**
Dari dropdown menu, pilih Kementerian atau Lembaga yang sesuai, misalnya "056 - KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/BPN".
- 3. Pilih Unit:**
Pilih unit kerja dari dropdown, misalnya "01 - Sekretariat Jenderal".
- 4. Pilih Tahun Anggaran:**
Pilih tahun anggaran yang relevan, seperti "2024".
- 5. Pilih Semester:**
Tentukan semester yang ingin Anda tampilkan datanya dengan memilih dari dropdown menu, seperti "Semester I".
- 6. Klik "Tampilkan":**
Setelah memilih K/L, unit, dan tahun anggaran, klik tombol "Tampilkan" untuk memuat form pengiriman laporan.
- 7. Klik "Rincian":**

K/L

024 - KEMENTERIAN KESEHATAN

Tahun Anggaran

2024

Semester

2

Upload PDF Laporan PNB

1. Surat Pengantar

2. Laporan Realisasi PNB

3. Laporan Penggunaan PNB

4. Laporan Piutang PNB

5. Laporan Realisasi Tarif Nol Rupiah atau Nol Persen

6. Laporan Perkembangan Penyelesaian Keberatan, Keringanan, dan Pengembalian PNB

7. Laporan Perkembangan Tindak lanjut/Penyelesaian Hasil Pengawasan APIP KL terkait pengelolaan PNB

8. Laporan Perkembangan Tindak lanjut/Penyelesaian Hasil Pengawasan Menkeu c.q. DJA terkait pengelolaan PNB

9. Laporan Perkembangan Tindak lanjut/Penyelesaian Hasil Pemeriksaan BPKP terkait pengelolaan PNB

10. Laporan Perkembangan Tindak lanjut/Penyelesaian Hasil Pemeriksaan BPK terkait pengelolaan PNB

pengantar/pengantar_024_2024_2_Dok_File_Test_1_tchHJba7T.pdf

realisasi/realisasi_024_2024_2_Dok_File_Test_1-57149.pdf

penggunaan/penggunaan_024_2024_2_Dok_File_Test_1-96826.pdf

piutang/piutang_024_2024_2_Dok_File_Test_1_3nyBupwOFF.pdf

Kembali

Setelah menampilkan data, Anda akan melihat tombol "Rincian" di sebelah setiap jenis laporan. Klik tombol "Rincian" untuk melihat informasi lebih lanjut mengenai file yang perlu diunggah dan statusnya.

B. Kolom dan Fitur yang Tersedia:

Setelah halaman dimuat, Anda akan melihat daftar laporan yang perlu diunggah. Untuk setiap jenis laporan, berikut kolom-kolom yang tersedia:

Daftar ini berisi jenis laporan PNB yang harus diunggah. Misalnya:

a. Jenis Laporan:

- Surat Pengantar
- Laporan Realisasi PNB
- Laporan Penggunaan PNB
- Laporan Piutang PNB
- Laporan Realisasi Tarif Nol Rupiah atau Nol Persen
- Laporan Perkembangan Penyelesaian Keberatan, Keringanan, dan Pengembalian PNB
- Laporan Perkembangan Tindak lanjut/Penyelesaian Hasil Pengawasan APIP KL terkait pengelolaan PNB
- Laporan Perkembangan Tindak lanjut/Penyelesaian Hasil Pengawasan Menkeu c.q. DJA terkait pengelolaan PNB
- Laporan Perkembangan Tindak lanjut/Penyelesaian Hasil Pemeriksaan BPKP terkait pengelolaan PNB
- Laporan Perkembangan Tindak lanjut/Penyelesaian Hasil Pemeriksaan BPK terkait pengelolaan PNB

b. Kolom "Browse...":

Di sebelah kanan setiap jenis laporan, terdapat tombol "Browse..." yang digunakan untuk mengunggah file PDF dari laporan yang sesuai. Anda bisa mengklik tombol ini untuk mencari dan memilih file PDF dari komputer Anda.

c. Kolom "File yang Telah Diunggah":

Kolom ini menampilkan nama file PDF yang sudah diunggah untuk setiap jenis laporan. Jika belum ada file yang diunggah, akan tertulis "No file selected.".

****d. Tombol "Rincian":****

Klik tombol ****"Rincian"**** di sebelah setiap jenis laporan untuk melihat lebih lanjut informasi tentang laporan yang perlu diunggah.

D. Pengiriman Laporan:

Setelah mengunggah semua file laporan yang diperlukan, pastikan semuanya sudah terunggah dengan benar sebelum mengirim laporan ke otoritas yang bertanggung jawab.

E. Fitur Ekspor Data:

- **Export Excel:** Klik untuk mengunduh data laporan dalam format Excel, jika diperlukan.
- **Export PDF:** Klik untuk mengunduh data laporan dalam format PDF.

F. Contoh Penggunaan:

- Pilih "056 - KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/BPN" sebagai K/L.
- Pilih "01 - Sekretariat Jenderal" sebagai unit.
- Pilih "2024" sebagai tahun anggaran.
- Pilih "Semester I" untuk melihat data semester pertama.
- Klik "Tampilkan".
- Klik tombol ****"Rincian"**** di sebelah jenis laporan yang ingin diunggah, lalu pilih file PDF dari komputer Anda.

!!! tip**

Memastikan Pengiriman: Periksa kembali apakah semua file laporan sudah diunggah dan ditampilkan dengan benar sebelum mengirimkan laporan.

Monitoring Kepatuhan Lap.Semester

**SIMPONI**
Sistem Informasi PNPB Online

Beranda

Portal

Perencanaan

Pelaksanaan

Monitoring

Dashboard Umum

Dashboard Seluruh Jenis PNPB

Dashboard Khusus SDA Non Migas

Dashboard Sawit

Pelaporan PNPB Bulanan

Pelaporan Semesteran

Pelaporan Realisasi PNPB

Pelaporan Penggunaan Dana PNPB

Pelaporan Piutang PNPB

Pengiriman / Monitoring Laporan

Monitoring Kepatuhan Lap.Semester

Monitoring Kepatuhan Lap. Semester

Tahun Anggaran

Semester

2024

Semester II

Tampilkan

Export Excel

Export PDF

Monitoring Kepatuhan Laporan Semester

No	K/L	Tanggal Kirim	100% (< 30 hr)	50% (31-60 hr)	25% (>60 hr)	0% (Tidak Kirim)
1	000 - UMUM					✓
2	001 - MAJELIS PERMUSYAWARATAN RAKYAT (MPR)					✓
3	002 - DEWAN PERWAKILAN RAKYAT					✓
4	004 - BADAN PEMERIKSA KEUANGAN					✓
5	005 - MAHKAMAH AGUNG					✓
6	006 - KEJAKSAAN REPUBLIK INDONESIA					✓
7	007 - KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA					✓
8	010 - KEMENTERIAN DALAM NEGERI					✓
9	011 - KEMENTERIAN LUAR NEGERI					✓
10	012 - KEMENTERIAN PERTAHANAN					✓
11	013 - KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI					✓
12	015 - KEMENTERIAN KEUANGAN					✓
13	016 - KEMENTERIAN PERTANIAN					✓

A. Deskripsi Halaman

Halaman ini digunakan untuk memantau kepatuhan dari berbagai Kementerian/Lembaga (K/L) dalam mengirimkan laporan semesteran terkait Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP). Fitur ini memungkinkan pengguna untuk melihat sejauh mana K/L telah memenuhi kewajiban pelaporan mereka dalam jangka waktu yang ditentukan.

Langkah Penggunaan Halaman:

1. Pilih Tahun:

Di bagian atas, pilih tahun yang ingin Anda pantau. Contoh: "2024".

2. Pilih Semester:

Pilih semester yang ingin dipantau dari dropdown menu. Contoh: "Semester II".

3. Klik "Tampilkan":

Setelah memilih tahun dan semester, klik tombol "Tampilkan" untuk memuat data kepatuhan dari berbagai K/L.

Kolom dan Informasi yang Ditampilkan

- **No:** Nomor urut K/L.
- **K/L:** Nama Kementerian/Lembaga yang dipantau.
- **Tanggal Kirim:** Tanggal pengiriman laporan semester oleh K/L.
- **Persentase Kepatuhan:**
 - **100% (< 30 hr):** Menunjukkan K/L yang mengirimkan laporan dalam waktu 30 hari atau kurang.
 - **50% (31-60 hr):** Menunjukkan K/L yang mengirimkan laporan dalam waktu antara 31 hingga 60 hari.
 - **25% (> 60 hr):** Menunjukkan K/L yang mengirimkan laporan lebih dari 60 hari.
 - **0% (Tidak Kirim):** Menunjukkan K/L yang tidak mengirimkan laporan.

B. Fitur Ekspor Data

- **Export Excel:** Klik untuk mengunduh data monitoring dalam format Excel.
- **Export PDF:** Klik untuk mengunduh data monitoring dalam format PDF.

C. Contoh Penggunaan

- Pilih "2024" sebagai tahun pemantauan.
- Pilih "Semester II" dari dropdown menu.
- Klik "Tampilkan" untuk melihat kepatuhan pelaporan dari berbagai K/L.

D. Ekspor Data:

Setelah data kepatuhan ditampilkan, Anda dapat mengekspor data tersebut ke dalam format Excel atau PDF sesuai kebutuhan.

E. Ikon Centang

Pelaporan Realisasi Tarif 0 Rupiah atau 0%

A. Deskripsi Halaman

1. Pilih K/L:

2. Pilih Unit:

3. Pilih Tahun Anggaran:

4. Klik "Tampilkan":

56 / 92

Kolom dan Informasi yang Ditampilkan

Jenis PNBP: Jenis layanan atau kegiatan yang dikenakan tarif PNBP.

Tarif Nominal: Tarif yang seharusnya berlaku untuk layanan tersebut.

Semester I & II:

- Volume: Jumlah transaksi atau layanan yang diberikan.
- Nilai PNBP: Nilai PNBP yang diperoleh dengan tarif Rp0/0% selama semester terkait.

Akumulasi Semester I & II:

- Volume: Total volume transaksi atau layanan yang diberikan selama dua semester.
- Nilai PNBP: Total nilai PNBP yang diperoleh dengan tarif Rp0/0% selama dua semester.

B. Fitur Ekspor Data

Export Excel: Klik untuk mengunduh data realisasi dalam format Excel.

Export PDF: Klik untuk mengunduh data realisasi dalam format PDF.

C. Contoh Penggunaan

- Pilih "022 - KEMENTERIAN PERHUBUNGAN" sebagai K/L.
- Pilih "05 - Ditjen Perhubungan Udara" sebagai unit terkait.
- Pilih tahun anggaran "2022".
- Klik "Tampilkan" untuk melihat data realisasi PNBP yang dikenakan tarif Rp0/0% untuk semester I dan II.

D. Ekspor Data:

Setelah data realisasi ditampilkan, Anda dapat mengekspor data tersebut ke dalam format Excel atau PDF sesuai kebutuhan.

Laporan Realisasi Per Jenis Billing

A. Deskripsi Halaman

Halaman ini digunakan untuk menampilkan laporan realisasi Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) per jenis billing yang mencakup data hingga satu hari sebelum (H-1). Data ini memberikan rincian pembayaran berdasarkan unit dan satuan kerja terkait, serta jenis billing yang telah diterapkan pada transaksi tersebut.

Langkah Penggunaan Halaman:

- 1. Pilih K/L (Kementerian/Lembaga):**

Di bagian atas halaman, pilih Kementerian/Lembaga yang ingin Anda lihat laporannya. Misalnya, pada gambar ini, "056 - KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/BPN" dipilih.

- ## 2. Pilih Unit:

Pilih unit yang relevan dalam Kementerian/Lembaga tersebut, misalnya unit Ditjen Agraria dan Tata Ruang.

- ### 3. Pilih Jenis Tanggal:

Pilih jenis tanggal yang digunakan, dalam hal ini adalah "**Tanggal Bayar**" untuk melihat data sesuai dengan tanggal pembayaran yang dilakukan.

- #### 4. Pilih Tahun Anggaran:

Pilih tahun anggaran yang ingin dipantau. Dalam gambar ini, tahun 2024 dipilih.

- ### 5. Klik "Tampilkan":

Setelah semua pilihan filter diatur sesuai dengan kebutuhan, klik tombol "**Tampilkan**" untuk memuat laporan sesuai filter yang telah diterapkan.

- **K/L / Unit / Satker:** Menampilkan nama Kementerian/Lembaga dan unit kerja yang terkait dengan data realisasi.
- **Jenis Billing:** Menampilkan jenis billing yang diterapkan pada transaksi, misalnya jenis billing "KL" pada contoh ini.
- **Mata Uang:** Menampilkan mata uang yang digunakan dalam transaksi (contohnya, IDR - Rupiah).
- **Realisasi:** Menampilkan jumlah realisasi pembayaran yang telah diterima, misalnya total sebesar **IDR 1.579.483.027.747**.

B. Fitur Ekspor Data

- **Export Excel:** Klik untuk mengunduh data laporan dalam format Excel.
- **Export PDF:** Klik untuk mengunduh data laporan dalam format PDF.

C. Contoh Penggunaan

- Pilih "056 - KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/BPN" sebagai K/L.
- Pilih unit terkait sesuai kebutuhan.
- Pilih tahun anggaran "2024".
- Pilih jenis tanggal "**Tanggal Bayar**".
- Klik "**Tampilkan**" untuk melihat data realisasi per jenis billing yang terkait dengan pilihan tersebut.

D. Ekspor Data

Setelah data ditampilkan, Anda dapat mengekspor data laporan ke dalam format Excel atau PDF sesuai kebutuhan.

Laporan Realisasi Per Akun



Beranda

Portal

Perencanaan

Pelaksanaan

Monitoring

Dashboard Umum

Dashboard Seluruh Jenis PNPB

Dashboard Khusus SDA Non Migas

Dashboard Sawit

Pelaporan PNPB Bulanan

Pelaporan Semesteran

Data PNPB Sumber Data SIMPONI

Realisasi Per Akun

Realisasi Per Jenis Tarif

Realisasi Per Jenis Billing

Realisasi SDA Non Migas Per Lokasi

Laporan Realisasi Per Akun (Data s.d. H-1)

K/L

056 - KEMENTERIAN AGRI

Eselon 1

Pilih salah satu

Satker

Pilih salah satu

Tahun Anggaran

2024

Jenis Tanggal

Tanggal Bayar

Bulan Awal

Januari

Bulan Akhir

Januari

Jenis Akun

Pilih salah satu

Mata Uang

IDR

Tampilkan

Export Excel

Export PDF

Data Realisasi Per Akun

K/L / Unit / Satker	Jenis Akun	Mata Uang	Realisasi
056 - KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/BPN	421621 - Pendapatan Pengusahaan Panas Bumi	IDR	4.001
	425121 - Pendapatan dari Penjualan Tanah, Gedung, dan Bangunan	IDR	7.000.000
	425122 - Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin	IDR	132.552.106
	425129 - Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN Lainnya	IDR	143.360.579
	425131 - Pendapatan Sewa Tanah, Gedung, dan Bangunan	IDR	469.293
	425259 - Pendapatan Perizinan Lainnya	IDR	11.765.666.308
	425341 - Pendapatan Pelayanan Pertanahan	IDR	254.941.853.177
	425412 - Pendapatan Biaya Pendidikan	IDR	9.378.150.000
	425419 - Pendapatan Pendidikan Lainnya	IDR	207.200.000
	425791 - Pendapatan Penyelesaian Ganti Kerugian Negara Terhadap Pegawai Negeri Bukan Bendahara Atau Pejabat Lain.	IDR	5.515.6
	425811 - Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemerintah	IDR	49.336.07
	425911 - Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu	IDR	182.220.079
	425912 - Penerimaan Kembali Belanja Barang Tahun Anggaran Yang Lalu	IDR	393.146.760
Total			277.377.492.109

A. Deskripsi Halaman

Halaman ini digunakan untuk menampilkan laporan realisasi per jenis akun hingga satu hari sebelum (H-1). Data ini mencakup rincian pembayaran dari berbagai unit dan satker (Satuan Kerja) berdasarkan kode akun yang telah dibuat sebelumnya, dan digunakan untuk pelaporan Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP).

60 / 92

1. Filter Pencarian:

- **K/L:** Kolom untuk memilih Kementerian atau Lembaga (KL) yang relevan. Pada contoh ini, Kementerian Agraria dan Tata Ruang / BPN telah dipilih.
- **Unit:** Unit terkait dalam Kementerian yang dipilih. Misalnya, unit yang relevan seperti Ditjen Agraria.
- **Satker:** Satuan Kerja (Satker) dari unit tersebut, yang bisa dipilih dari dropdown sesuai dengan kebutuhan.
- **Jenis Tanggal:** Pilihan jenis tanggal yang digunakan dalam laporan, seperti "Tanggal Bayar" dalam contoh ini.
- **Tahun Anggaran:** Memilih tahun anggaran yang ingin ditampilkan, seperti tahun 2024 dalam contoh ini.
- **Bulan Awal:** Pilihan bulan awal laporan, yang digunakan untuk menampilkan data dalam rentang bulan tertentu.
- **Bulan Akhir:** Pilihan bulan akhir laporan untuk menampilkan data realisasi dalam periode bulan yang ditentukan.
- **Jenis Akun:** Pilihan jenis akun yang digunakan dalam laporan untuk mendetailkan kategori akun yang diinginkan.
- **Mata Uang:** Pilihan jenis mata uang yang digunakan dalam laporan, di sini menggunakan IDR (Rupiah).

2. Data Realisasi Per Jenis Akun:

Setelah filter diterapkan, tabel akan menampilkan rincian data realisasi, termasuk:

- **K/L, Unit, Satker:** Menampilkan informasi mengenai Kementerian/Lembaga, unit, dan satker yang terkait dengan data realisasi.
- **Jenis Akun:** Jenis akun yang dilaporkan, pada contoh ini terdapat beberapa jenis akun seperti **Pendapatan Pengusahaan Panas Bumi, Pendapatan dari Penjualan Tanah**, dan lainnya.
- **Mata Uang:** Mata uang yang digunakan dalam akun, yang di sini menggunakan IDR (Rupiah).
- **Realisasi:** Jumlah realisasi pembayaran yang telah diterima selama periode yang dipilih, dengan total yang ditampilkan pada akhir tabel, misalnya **IDR 277.377.492.109**.

B. Cara Penggunaan Halaman "Laporan Realisasi Per Jenis Akun"

1. Memilih Filter:

Pilih filter yang ingin digunakan pada bagian atas halaman, seperti Kementerian/Lembaga, Unit, Satker, Tahun Anggaran, Jenis Tanggal, Bulan Awal, Bulan Akhir, Jenis Akun, dan Mata Uang. Setelah semua filter diatur sesuai kebutuhan, klik tombol **Tampilkan** untuk memunculkan data realisasi sesuai pilihan filter yang telah diterapkan.

2. Membaca Laporan:

Setelah data ditampilkan, Anda dapat melihat rincian jumlah realisasi pembayaran per jenis akun. Total realisasi akan ditampilkan di bagian bawah tabel untuk memberikan gambaran ringkas tentang jumlah keseluruhan.

C. Ekspor Data

- **Export Excel:** Klik untuk mengunduh data laporan dalam format Excel.
- **Export PDF:** Klik untuk mengunduh data laporan dalam format PDF.

Laporan Realisasi Per Jenis Tarif



Beranda

Portal

Perencanaan

Pelaksanaan

Monitoring

Dashboard Umum

Dashboard Seluruh Jenis PNB

Dashboard Khusus SDA Non Migas

Dashboard Sawit

Pelaporan PNB

Pelaporan Semesteran

Data PNB Sumber Data SIMPONI

Realisasi Per Akun

Realisasi Per Jenis Tarif

Realisasi Per Jenis Billing

Realisasi SDA Non Migas Per Lokasi

Laporan Realisasi Per Jenis Tarif (Data s.d. H-1)

K/L056 - KEMENTERIAN AG

Eselon 1Pilih salah satu

SatkerPilih salah satu

Tahun Anggaran2024

Jenis TanggalTanggal Bayar

Bulan AwalJanuari

Bulan AkhirJanuari

Tampilkan

Export Excel

Export PDF

Data Realisasi Per Jenis Tarif (Dalam Rupiah)

PP - Jenis Tarif	Satuan	Akun	Volume	Realisasi
PP NOMOR 128 TAHUN 2015				
I. PELAYANAN SURVEI, PENGUKURAN BATAS KAWASAN ATAU BATAS WILAYAH, DAN PEMETAAN - 3. Pemetaan Tematik Bidang Skala 1:2.500	per bidang	425341	93	6.975.000
I. PELAYANAN SURVEI, PENGUKURAN BATAS KAWASAN ATAU BATAS WILAYAH, DAN PEMETAAN - 5. Pemetaan Tematik Kawasan Skala 1:10.000	per hektar	425341	266.591.689	1.066.366.756
II. PELAYANAN PENDAFTARAN TANAH - A. Pelayanan Pendaftaran Tanah Untuk Pertama Kali - 1. Pelayanan Pendaftaran Penegasan Konversi atau Pengakuan Hak	per bidang	425341	6.424	321.775.000
II. PELAYANAN PENDAFTARAN TANAH - A. Pelayanan Pendaftaran Tanah Untuk Pertama Kali - 2. Pelayanan Pendaftaran Keputusan Pemberian Hak Atas Tanah untuk - a. Perorangan	per bidang	425341	5.198	341.100.000
II. PELAYANAN PENDAFTARAN TANAH - A. Pelayanan Pendaftaran Tanah Untuk Pertama Kali - 3. Pelayanan Pendaftaran Keputusan perpanjangan Hak Atas Tanah untuk Hak Guna Bangunan dan Hak Pakai di atas Hak Pengelolaan	per bidang	425341	2.148	44.191.106.504
II. PELAYANAN PENDAFTARAN TANAH - A. Pelayanan Pendaftaran Tanah Untuk Pertama Kali - 5. Pelayanan Pendaftaran Hak Milik Atas Satuan Rumah Susun - a. Bersubsidi (berdasarkan penetapan Kementerian Perumahan Rakyat/ Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat)	per unit	425341	2.288	228.800.000
II. PELAYANAN PENDAFTARAN TANAH - A. Pelayanan Pendaftaran Tanah Untuk Pertama Kali - 7. Pendaftaran Perubahan Hak - a. Hak Guna Bangunan atau Hak Pakai menjadi Hak Milik	per bidang	425341	25.483	1.274.150.000
II. PELAYANAN PENDAFTARAN TANAH - B. Pelayanan Pemeliharaan Data Pendaftaran Tanah - 2. Pengangkatan Pertama Kali, Pengangkatan Kembali, dan Pemindahan Pejabat Pembuat Akta Tanah	per orang	425341	208	104.000.000
II. PELAYANAN PENDAFTARAN TANAH - B. Pelayanan Pemeliharaan Data Pendaftaran Tanah - 3. Perpanjangan masa jabatan	per orang	425341	9	2.250.000
Total Realisasi PNB Fungsional (A)				276.292.869.485
Total Realisasi PNB Umum (B)				1.084.622.624
Total Realisasi (A + B)				277.377.492.109

Halaman ini menampilkan laporan realisasi per jenis tarif hingga satu hari sebelum (H-1). Data ini mencakup rincian pembayaran dari berbagai unit dan satker (Satuan Kerja) berdasarkan kode tarif yang telah dibuat sebelumnya, dan digunakan untuk pelaporan Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP).

62 / 92

1. Filter Pencarian:

- **K/L:** Kolom untuk memilih Kementerian atau Lembaga (KL) yang relevan. Pada contoh ini, Kementerian Agraria dan Tata Ruang/BPN telah dipilih.
- **Unit:** Unit terkait dalam Kementerian yang dipilih, misalnya Ditjen Agraria atau BPN.
- **Satker:** Satuan Kerja (Satker) dari unit tersebut, yang memungkinkan pengguna untuk memilih satker yang relevan.
- **Jenis Tanggal:** Pilihan jenis tanggal yang digunakan dalam laporan, misalnya tanggal bayar.
- **Tahun Anggaran:** Memilih tahun anggaran yang ingin ditampilkan, seperti 2024 dalam contoh ini.
- **Bulan Awal:** Pilihan bulan awal laporan.
- **Bulan Akhir:** Pilihan bulan akhir laporan.

Setelah melakukan pilihan filter, pengguna dapat menekan tombol **Tampilkan** untuk melihat laporan yang sesuai dengan filter yang telah diterapkan.

2. Data Realisasi Per Jenis Tarif:

Setelah filter diterapkan, tabel di bawah akan menampilkan rincian data realisasi, termasuk:

- **Jenis Tarif:** Jenis tarif yang dilaporkan. Dalam contoh ini, jenis tarif yang dilaporkan adalah **PP - Jenis Tarif**, dengan tarif yang berkaitan dengan pelayanan atau pengukuran tanah.
- **Satuan:** Menampilkan satuan yang digunakan untuk tarif, misalnya "per bidang", "per hektar", atau jenis satuan lainnya.
- **Akun:** Kode akun terkait dengan tarif tersebut, misalnya akun untuk Pendapatan Penggunaan Tanah atau Pendapatan dari Jual Beli Tanah.
- **Volume:** Jumlah volume transaksi atau layanan yang telah diproses selama periode laporan, seperti jumlah pengukuran atau pendaftaran tanah.
- **Realisasi:** Jumlah realisasi pembayaran yang telah diterima dalam periode yang dipilih. Pada contoh ini, total realisasi adalah **IDR 1.579.483.027.747**.

Cara Penggunaan Halaman "Laporan Realisasi Per Jenis Tarif"

1. Memilih Filter:

Pada bagian atas halaman, pilih filter yang ingin digunakan, seperti Kementerian/Lembaga, Unit, Satker, Tahun Anggaran, Jenis Tanggal, Bulan Awal, dan Bulan Akhir. Setelah semua filter diatur sesuai kebutuhan, klik tombol **Tampilkan** untuk memunculkan data realisasi berdasarkan pilihan filter tersebut.

2. Membaca Laporan:

Setelah data ditampilkan, pengguna dapat melihat rincian jumlah realisasi pembayaran per jenis tarif. **Total realisasi** juga ditampilkan pada bagian bawah tabel untuk mempermudah pengguna melihat ringkasan nilai keseluruhan.

SIMPONI
Sistem Informasi PNPB Online

Beranda

Portal

Perencanaan

Pelaksanaan

Monitoring

Dashboard Umum

Dashboard Seluruh Jenis PNPB

Dashboard Khusus SDA Non Migas

Dashboard Sawit

Pelaporan PNPB Bulanan

Pelaporan Semesteran

Data PNPB Sumber Data SIMPONI

Realisasi Per Akun

Realisasi Per Jenis Tarif

Realisasi Per Jenis Billing

Realisasi SDA Non Migas Per Lokasi

Laporan Realisasi SDA Non Migas Per Lokasi (Data s.d. H-1)

K/L

020 - KEMENTERIAN ENK

Eselon 1

Pilih salah satu

Satker

Pilih salah satu

Tahun Anggaran

2024

Bulan Awal

Februari

Bulan Akhir

Februari

Provinsi

Pilih salah satu

Kab/Kota

Pilih salah satu

Tampilkan

Export Excel

Export PDF

Data Realisasi SDA Non Migas Per Lokasi (Dalam Rupiah)

Provinsi	Kabupaten/Kota	Jenis Akun	Realisasi
DKI JAKARTA	KOTA JAKARTA TIMUR	425839 - Pendapatan Denda Lainnya	8.952.116.067
JAWA BARAT	KAB. BOGOR	421321 - Pendapatan Iuran Tetap Pertambangan Mineral dan Batubara – Eksplorasi	21.226.192
JAWA BARAT	KAB. BOGOR	421322 - Pendapatan Iuran Tetap Pertambangan Mineral dan Batubara – Operasi Produksi	188.017.144
JAWA BARAT	KAB. BOGOR	421333 - Pendapatan Iuran Produksi/Royalti Pertambangan Emas	48.035.639.647
JAWA BARAT	KAB. BOGOR	421334 - Pendapatan Iuran Produksi/Royalti Pertambangan Perak	3.729.624.655
JAWA BARAT	KAB. SUKABUMI	421321 - Pendapatan Iuran Tetap Pertambangan Mineral dan Batubara – Eksplorasi	3.116.000
JAWA BARAT	KAB. SUKABUMI	421322 - Pendapatan Iuran Tetap Pertambangan Mineral dan Batubara – Operasi Produksi	10.606.528.620
JAWA BARAT	KAB. SUKABUMI	421339 - Pendapatan Iuran Produksi/Royalti Pertambangan Lainnya	131.522.682.013
Total			358.920.726.683.357

Halaman ini menampilkan laporan realisasi per lokasi untuk Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) yang bersumber dari SDA non-migas hingga satu hari sebelum (H-1). Data ini mencakup rincian pembayaran dari berbagai unit dan satker (Satuan Kerja) berdasarkan kode lokasi yang telah dibuat sebelumnya.

1. Filter Pencarian:

- **K/L:** Kolom untuk memilih Kementerian atau Lembaga (KL) yang relevan. Pada contoh ini, Kementerian ESDM telah dipilih.
- **Unit:** Unit terkait dalam Kementerian yang dipilih. Di sini, Ditjen Minerba terpilih.
- **Satker:** Satuan Kerja (Satker) dari unit tersebut, misalnya Kantor Kesehatan Pelabuhan Kelas I Medan.
- **Jenis Tanggal:** Pilihan jenis tanggal yang digunakan dalam laporan, misalnya tanggal bayar.
- **Tahun Anggaran:** Memilih tahun anggaran yang ingin ditampilkan, seperti 2024 dalam contoh ini.
- **Bulan Awal:** Pilihan bulan awal laporan.
- **Bulan Akhir:** Pilihan bulan akhir laporan.
- **Provinsi:** Pilihan Provinsi untuk data realisasi.
- **Kab/Kota:** Pilihan Kabupaten atau Kota untuk data realisasi.

2. Data Realisasi Per Jenis Lokasi:

Setelah filter diterapkan, tabel di bawah akan menampilkan rincian data realisasi, termasuk:

- **Provinsi:** Provinsi terkait dengan data realisasi.
- **Kabupaten/Kota:** Kabupaten atau Kota terkait dengan data realisasi.
- **Jenis Akun:** Jenis akun yang dilaporkan dalam PNBP, seperti pendapatan denda atau iuran tetap pertambangan.
- **Realisasi:** Jumlah realisasi pembayaran yang telah diterima dalam periode yang dipilih.

Cara Penggunaan Halaman "Laporan Realisasi Per Jenis Lokasi"

1. Memilih Filter:

Pada bagian atas halaman, pilih filter yang ingin digunakan, seperti Kementerian/Lembaga, Unit, Satker, Tahun Anggaran, dan Jenis Tanggal. Setelah semua filter diatur sesuai kebutuhan, klik tombol **Tampilkan** untuk memunculkan data realisasi berdasarkan pilihan filter tersebut.

2. Membaca Laporan:

Setelah data ditampilkan, pengguna bisa melihat rincian jumlah realisasi pembayaran per jenis lokasi. Total realisasi juga ditampilkan pada bagian bawah tabel untuk mempermudah pengguna melihat ringkasan nilai keseluruhan.

Quick Report



SIMPONI
Sistem Informasi PNPB Online

Beranda

Portal

Perencanaan

Pelaksanaan

Monitoring

Dashboard Umum

Dashboard Seluruh Jenis PNPB

Dashboard Khusus SDA Non Migas

Dashboard Sawit

Pelaporan PNPB Bulanan

Pelaporan Semesteran

Data PNPB Sumber Data SIMPONI

Realisasi Per Akun

Realisasi Per Jenis Tarif

Realisasi Per Jenis Billing

Realisasi SDA Non Migas Per Lokasi

Quick Report (Sumber Data SIMPONI)

Kementerian / Lembaga

056 - KEMENTERIAN

Eselon 1

03 - Direktorat Jen

Tahun Anggaran

2024

Tampilkan

Export Excel

*Data s.d. H-1

Table

Sum

Nominal Transaksi

Akun

Bulan

Jenis Billing

Jenis PNPB

Kabupaten Kota

Kementerian

Kode PP

Kode Tarif

Mata Uang

Nominal Transaksi

Provinsi

Satuan

Tahun

Tahun Bayar

Unit Eselon I

Uraian Tarif Lengkap

Uraian Tarif Level 1

Uraian Tarif Level 2

Uraian Tarif Level 3

Uraian Tarif Level 4

Uraian Tarif Level 5

Uraian Tarif Level 6

Uraian Tarif Level 7

Uraian Tarif Level 8

Uraian Tarif Level 9

Uraian Tarif Level 10

Satuan Kerja

Satuan Kerja	Total (RP)
352409 - Direktorat Jenderal Tata Ruang	5.380.710.321
Total (RP)	5.380.710.321

Halaman ini menampilkan laporan Quick Report yang digunakan untuk menampilkan data yang dapat difilter berdasarkan berbagai parameter untuk analisis cepat Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP). Berikut adalah penjelasan elemen-elemen yang ada pada halaman ini:

1. Filter Data:

- **Kementerian/Lembaga (K/L):** Kolom untuk memilih Kementerian atau Lembaga yang relevan. Pada contoh ini, "056 - Kementerian Agraria dan Tata Ruang/BPN" telah dipilih.
- **Eselon 1:** Pilihan untuk memilih unit eselon yang relevan di dalam Kementerian.
- **Tahun Anggaran:** Memilih tahun anggaran yang relevan, seperti 2024 dalam contoh ini.
- **Satuan Kerja:** Pilihan untuk memilih satuan kerja terkait.
- **Jenis Transaksi:** Memilih jenis transaksi yang relevan, seperti total nominal transaksi atau data berdasarkan jenis akun.

2. Tampilan Data:

- **Tabel Data:** Setelah melakukan pemilihan filter, tabel akan menampilkan data yang relevan seperti **Satuan Kerja**, **Jenis Billing**, dan **Total Realisasi** untuk PNPB berdasarkan pilihan yang telah ditentukan.
- **Satuan Kerja:** Menampilkan satuan kerja dari unit terkait, dalam contoh ini adalah "352439 - Direktorat Jenderal Tata Ruang".
- **Total Realisasi:** Menampilkan jumlah realisasi PNPB berdasarkan transaksi yang ditampilkan pada laporan ini. Dalam contoh ini, total realisasi untuk satuan kerja tersebut adalah 5.380.710.321.

3. Ekspor Data:

- Terdapat tombol **Export Excel** di bagian kanan atas yang memungkinkan pengguna untuk mengunduh data yang telah difilter dalam format Excel untuk analisis lebih lanjut.

4. Pengelolaan Tampilan:

- Pengguna dapat memilih **Sum** untuk menampilkan jumlah total berdasarkan **Nominal Transaksi**.

Cara Menggunakan Halaman **Quick Report**:

1. Memilih Kementerian/Lembaga dan Unit Terkait:

2. Pilih kementerian atau lembaga serta unit terkait yang ingin dianalisis. Pada gambar ini, "Kementerian Agraria dan Tata Ruang/BPN" telah dipilih untuk melihat laporan PNPB yang berkaitan dengan unit tersebut.

3. Pengaturan Parameter Laporan:

4. Pengguna dapat memfilter laporan berdasarkan **Tahun Anggaran**, **Satuan Kerja**, dan **Jenis Transaksi**. Hal ini memungkinkan pengguna untuk mempersempit data yang ditampilkan sesuai dengan kriteria yang diinginkan, misalnya untuk melihat data spesifik dari jenis transaksi atau satuan kerja tertentu.

5. Menampilkan Data:

6. Setelah memilih filter yang diinginkan, pengguna menekan tombol **Tampilkan** untuk memunculkan data yang sesuai dengan filter yang dipilih. Data akan tampil dalam bentuk tabel yang menampilkan informasi terkait satuan kerja, jenis billing, dan total realisasi.

7. Mengunduh Laporan:

8. Setelah data ditampilkan, pengguna dapat mengekspor laporan ke dalam format Excel dengan menekan tombol **Export Excel**, sehingga bisa digunakan untuk analisis lebih lanjut atau dibagikan.

9. Analisis dan Pengawasan PNPB:

10. Fungsi utama halaman ini adalah membantu pengguna melakukan analisis cepat terhadap penerimaan PNPB dari berbagai sektor, termasuk mengidentifikasi transaksi yang dilakukan oleh berbagai satuan kerja di kementerian yang dipilih.

 Info

Halaman ini menawarkan fleksibilitas dalam memilih berbagai filter data untuk analisis yang lebih mendalam terkait penerimaan negara bukan pajak, serta memungkinkan pengambilan keputusan yang lebih cepat dengan menyajikan data yang sudah terstruktur dengan baik.

SIMPONI
Sistem Informasi PNBP Online

Quick Report SDA Non Migas Kanwil DJPB

Beranda

Portal

Perencanaan

Pelaksanaan

Monitoring

Dashboard Umum

Dashboard Seluruh Jenis PNBP

Dashboard Khusus SDA Non Migas

Dashboard Sawit

Pelaporan PNBP Bulanan

Pelaporan Semesteran

Data PNBP Sumber Data SIMPONI

Realisasi Per Akun

Realisasi Per Jenis Tarif

Realisasi Per Jenis Billing

Realisasi SDA Non Migas Per Lokasi

Provinsi

01 - DKI JAKARTA

Kab/Kota

Pilih salah satu

Tahun Anggaran

2024

Tampilkan

Export Excel

*Data s.d. H-1

Table

Sum

Nominal Transaksi

Akun

Bulan

Jenis Billing

Jenis PNBP

Kabupaten Kota

Kode PP

Kode Tarif

Mata Uang

Nominal Transaksi

Provinsi

Satuan

Satuan Kerja

Tahun

Tahun Bayar

Uraian Tarif Lengkap

Uraian Tarif Level 1

Uraian Tarif Level 2

Uraian Tarif Level 3

Uraian Tarif Level 4

Uraian Tarif Level 5

Uraian Tarif Level 6

Uraian Tarif Level 7

Uraian Tarif Level 8

Uraian Tarif Level 9

Uraian Tarif Level 10

Kementerian

Unit Eselon I

Kementerian	Unit Eselon I	Total (RP)
029 - KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN	06 - Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	10.000
032 - KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN	03 - Ditjen Perikanan Tangkap	8.780.260.000
Total (RP)		8.780.270.000

69 / 92

1. Filter Data:

- **Provinsi:** Kolom untuk memilih provinsi yang relevan. Pada gambar ini, "01 - DKI JAKARTA" telah dipilih.
- **Kabupaten/Kota:** Kolom untuk memilih kabupaten atau kota yang relevan, yang akan mempersempit data yang akan ditampilkan.
- **Tahun Anggaran:** Memilih tahun anggaran yang relevan, seperti 2024 dalam contoh ini.
- **Kementerian:** Pilihan untuk memilih kementerian terkait yang ingin dianalisis.
- **Unit Eselon I:** Pilihan untuk memilih unit eselon yang relevan di dalam kementerian yang dipilih.

2. Tampilan Data:

- **Data Ditampilkan dalam Tabel:** Setelah filter diterapkan, tabel akan menampilkan data yang relevan, termasuk kolom **Kementerian, Unit Eselon I, dan Total Realisasi**.
- Dalam contoh ini, kementerian yang dipilih adalah "029 - KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN" dengan unit eselon "06 - Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan" dengan total realisasi PNBP sebesar 10.000,00.
- Kementerian kedua adalah "032 - KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN" dengan unit eselon "03 - Ditjen Perikanan Tangkap" dengan total realisasi PNBP sebesar 8.760.260.000,00.

3. Ekspor Data:

- Di bagian kanan atas, terdapat tombol **Export Excel** yang memungkinkan pengguna untuk mengunduh data yang telah difilter dalam format Excel untuk analisis lebih lanjut.

4. Pengelolaan Tampilan:

- Pengguna dapat memilih cara perhitungan data dengan memilih **Sum** untuk menampilkan jumlah total berdasarkan **Nominal Transaksi**.

Cara Menggunakan Halaman Quick Report SDA Non Migas Kanwil DJPB:

1. Memilih Provinsi, Kabupaten/Kota, dan Tahun Anggaran:

2. Pilih provinsi, kabupaten/kota, dan tahun anggaran yang relevan dengan laporan yang ingin dianalisis. Pada gambar ini, "DKI Jakarta" dipilih sebagai provinsi untuk melihat data penerimaan PNBP yang terkait dengan wilayah tersebut.

3. Pengaturan Filter Kementerian dan Unit Eselon:

4. Pilih kementerian dan unit eselon terkait. Ini akan membantu pengguna untuk memfilter laporan berdasarkan unit atau kementerian tertentu yang ingin dianalisis.

5. Menampilkan Data:

6. Setelah memilih filter yang diinginkan, klik tombol **Tampilkan** untuk memunculkan data yang sesuai dengan filter yang dipilih. Data akan tampil dalam bentuk tabel yang menampilkan informasi terkait kementerian, unit eselon, dan total realisasi PNBP.

7. Mengunduh Laporan:

Halaman ini menampilkan laporan realisasi per akun per bulan hingga satu hari sebelum (H-1). Data ini mencakup rincian pembayaran yang dilakukan dari berbagai unit dan satker (Satuan Kerja), dengan detail berdasarkan kode akun yang telah ditetapkan sebelumnya, dan digunakan untuk pelaporan Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP).

Kolom dan Informasi yang Ditampilkan

1. Filter Pencarian:

- **K/L:** Kolom untuk memilih Kementerian atau Lembaga (KL) yang relevan. Pada contoh ini, Kementerian Agraria dan Tata Ruang/BPN telah dipilih.
- **Unit:** Unit terkait dalam Kementerian yang dipilih. Di sini, unit Ditjen Pengelolaan Aset Negara terpilih.
- **Satker:** Satuan Kerja (Satker) dari unit tersebut, misalnya Kantor Kesehatan Pelabuhan Kelas I Medan.
- **Jenis Tanggal:** Pilihan jenis tanggal yang digunakan dalam laporan, misalnya tanggal bayar.
- **Tahun Anggaran:** Memilih tahun anggaran yang ingin ditampilkan, seperti 2024 dalam contoh ini. Setelah melakukan pilihan filter, pengguna dapat menekan tombol **Tampilkan** untuk melihat laporan yang sesuai dengan filter yang telah diterapkan.
- **Bulan Awal:** Pilihan bulan awal laporan.
- **Bulan Akhir:** Pilihan bulan akhir laporan.

2. Data Realisasi Per Jenis tarif:

Setelah filter diterapkan, tabel di bawah akan menampilkan rincian data realisasi, termasuk:

- **Jenis tarif:** Jenis tarif yang dilaporkan. Pada contoh ini, hanya jenis tarif KL yang muncul.
- **Satuan:** Per Pemeriksaan per kapal.
- **Akun:** USD.
- **Volume:** 288.
- **Realisasi:** Jumlah realisasi pembayaran yang telah diterima dalam periode yang dipilih.

Cara Penggunaan Halaman "Laporan Realisasi Per Akun Per Bulan"

1. **Memilih Filter:** Pada bagian atas halaman, pilih filter sesuai kebutuhan seperti Kementerian/Lembaga, Unit, Satker, Tahun Anggaran, dan Jenis Akun. Setelah filter dipilih, klik tombol **Tampilkan** untuk melihat data realisasi yang sesuai.
2. **Membaca Laporan:** Setelah data ditampilkan, pengguna dapat melihat rincian pembayaran yang telah diterima berdasarkan jenis akun. Total realisasi yang tercatat akan ditampilkan di bagian bawah tabel untuk memberikan gambaran umum nilai keseluruhan dalam periode yang dipilih.

Laporan Target dan Realisasi Per Akun



SIMPONI
Sistem Informasi PNPB Online

Beranda

Portal

Perencanaan

Pelaksanaan

Monitoring

Dashboard Umum

Dashboard Seluruh Jenis PNPB

Dashboard Khusus SDA Non Migas

Dashboard Sawit

Pelaporan PNPB Bulanan

Pelaporan Semesteran

Data PNPB Sumber Data SIMPONI

Data PNPB Sumber Data SPAN

Realisasi Per Akun Per Bulan

Target & Realisasi Per Akun

Target & Realisasi Per Akun Khusus SDA Non Migas

Laporan Target & Realisasi PNPB Per Jenis Akun (Data s.d. H-1)

K/L

056 - KEMENTERIAN AGRARIA DAN KEMENTERIAN PERUMAHAN RAKYAT

Eselon 1

03 - Direktorat Jenderal Tata Ruang

Satker

Pilih salah satu

Tahun Anggaran

2024

Bulan Awal

Januari

Bulan Akhir

Januari

Tampilkan

Export Excel

Export PDF

Data Target & Realisasi PNPB Per Jenis Akun (Dalam Rupiah)

Satuan Kerja	Jenis Akun	Target	Realisasi SIMPONI	Realisasi SPAN
352409 - DIREKTORAT JENDERAL TATA RUANG	425259 - Pendapatan Perizinan Lainnya	10.574.297.000	1.375.627.714	150.355.781
Total		10.574.297.000	1.375.627.714	150.355.781

Halaman ini menampilkan laporan target dan realisasi Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) per jenis akun hingga satu hari sebelum (H-1). Data ini mencakup rincian target dan realisasi pembayaran yang diterima dari berbagai unit dan satker (Satuan Kerja) berdasarkan jenis akun yang telah ditetapkan sebelumnya.

1. **Header Aplikasi:** Di bagian atas terdapat judul "Laporan Target & Realisasi PNBP Per Jenis Akun (Data s.d. H-1)" yang menunjukkan laporan target dan realisasi PNBP berdasarkan jenis akun hingga H-1 (hari sebelum hari ini).
2. **Filter Pencarian:**
3. **Tahun Anggaran:** Menampilkan pilihan tahun anggaran (di sini dipilih tahun 2024).
4. **Bulan Awal dan Bulan Akhir:** Digunakan untuk memilih periode laporan yang diinginkan, dari Januari hingga Desember.
5. **Satker:** Satuan kerja yang dilaporkan, contoh: "352409 - DIREKTORAT JENDERAL TATA RUANG".
6. **K/L (Kementerian/Lembaga):** Menampilkan kementerian terkait, di sini adalah "KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG".
7. **Unit:** Unit kerja terkait, misalnya "03 - Direktorat Jenderal Tata Ruang".
8. **Tabel Data Laporan:**
9. **Satuan Kerja:** Kolom ini menampilkan satuan kerja yang dilaporkan, di sini semuanya menunjukkan "DIREKTORAT JENDERAL TATA RUANG".
10. **Jenis Akun:** Jenis pendapatan yang dilaporkan seperti "425259 - Pendapatan Perizinan Lainnya".
11. **Target:** Kolom target pendapatan yang diharapkan (dalam rupiah).
12. **Realisasi SIMPONI:** Realisasi yang tercatat dalam sistem SIMPONI (dalam rupiah).
13. **Realisasi SPAN:** Realisasi yang tercatat dalam sistem SPAN (Sistem Perbendaharaan dan Anggaran Negara), juga dalam rupiah.
14. **Tombol "Tampilkan":** Tombol ini digunakan untuk memproses dan menampilkan data berdasarkan filter yang dipilih.
15. **Total:** Di bagian bawah tabel, terdapat total target dan realisasi dari seluruh jenis akun yang ditampilkan.

Cara Penggunaan Halaman "Laporan Target & Realisasi PNBP Per Jenis Akun"

1. **Pilih Tahun Anggaran:** Pada kolom **Tahun Anggaran**, pilih tahun yang ingin dilaporkan, misalnya 2024.
2. **Pilih Periode Waktu:** Tentukan rentang waktu laporan yang diinginkan dengan memilih bulan awal dan bulan akhir, contohnya dari Januari hingga Desember.
3. **Pilih Satuan Kerja (Satker):** Pilih satuan kerja yang ingin ditampilkan laporannya. Dalam gambar ini, yang dipilih adalah "DIREKTORAT JENDERAL TATA RUANG".
4. **Pilih Kementerian atau Lembaga (K/L):** Pilih K/L yang relevan, misalnya "KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG".
5. **Pilih Unit Kerja:** Pilih unit yang terkait, seperti "Direktorat Jenderal Tata Ruang".
6. **Klik "Tampilkan":** Setelah semua filter diisi sesuai kebutuhan, klik tombol **Tampilkan** untuk melihat data target dan realisasi PNBP yang dihasilkan.
7. **Lihat Hasil Laporan:** Data yang ditampilkan dalam tabel akan menunjukkan target pendapatan, realisasi SIMPONI, dan realisasi SPAN berdasarkan jenis akun untuk satuan kerja yang dipilih.

Laporan Target dan Realisasi Per Akun Khusus SDA Non Migas



Beranda

Portal

Perencanaan

Pelaksanaan

Monitoring

Dashboard Umum

Dashboard Seluruh Jenis PNPB

Dashboard Khusus SDA Non Migas

Dashboard Sawit

Pelaporan PNPB Bulanan

Pelaporan Semesteran

Data PNPB Sumber Data SIMPONI

Data PNPB Sumber Data SPAN

Realisasi Per Akun Per Bulan

Target & Realisasi Per Akun

Target & Realisasi Per Akun Khusus SDA Non Migas

Target dan Realisasi PNPB Khusus SDA Non Migas

K/L

020 - KEMENTERIAN ENERGI DAN BATUBARA

Eselon 1

06 - Ditjen Mineral dan Batubara

Satker

Pilih salah satu

Tahun Anggaran

2024

Bulan Awal

Januari

Bulan Akhir

Februari

Tampilkan

Export Excel

Export PDF

Data Target & Realisasi PNPB Khusus SDA Non Migas Per Jenis Akun (Dalam Rupiah)

Satuan Kerja	Jenis Akun	Target	Realisasi SIMPONI	Realisasi SPAN
412580 - DITJEN MINERAL DAN BATUBARA DKI JAKARTA	421321 - Pendapatan Iuran Tetap Pertambangan Mineral dan Batubara - Eksplorasi	12.036.142.000	17.375.538.348	17.375.538.348
412580 - DITJEN MINERAL DAN BATUBARA DKI JAKARTA	421322 - Pendapatan Iuran Tetap Pertambangan Mineral dan Batubara - Operasi Produksi	450.309.783.000	420.178.941.989	420.178.941.989
412580 - DITJEN MINERAL DAN BATUBARA DKI JAKARTA	421331 - Pendapatan Iuran Produksi/Royalti Pertambangan Batubara	65.638.788.147.000	13.209.087.359.330	13.209.039.897.253
412580 - DITJEN MINERAL DAN BATUBARA DKI JAKARTA	421332 - Pendapatan Iuran Produksi/Royalti Pertambangan Tembaga	2.473.032.107.000	985.048.890.983	985.048.890.544
412580 - DITJEN MINERAL DAN BATUBARA DKI JAKARTA	421333 - Pendapatan Iuran Produksi/Royalti Pertambangan Emas	3.898.714.754.000	733.249.793.929	733.249.793.045
412580 - DITJEN MINERAL DAN BATUBARA DKI JAKARTA	421334 - Pendapatan Iuran Produksi/Royalti Pertambangan Perak	77.512.955.000	14.419.647.307	14.419.647.156
412580 - DITJEN MINERAL DAN BATUBARA DKI JAKARTA	421335 - Pendapatan Iuran Produksi/Royalti Pertambangan Nikel	9.214.629.081.000	884.304.610.485	884.304.610.484
412580 - DITJEN MINERAL DAN BATUBARA DKI JAKARTA	421336 - Pendapatan Iuran Produksi/Royalti Pertambangan Timah	574.977.031.000	4.710.614.762	4.710.614.768
412580 - DITJEN MINERAL DAN BATUBARA DKI JAKARTA	421339 - Pendapatan Iuran Produksi/Royalti Pertambangan Lainnya	0	52.491.490.429	52.491.490.429
412580 - DITJEN MINERAL DAN BATUBARA DKI JAKARTA	421341 - Pendapatan Bagian Pemerintah dari Keuntungan Bersih Pemegang Izin Usaha Pertambangan Khusus (IUPK)	3.500.000.000.000	25.621.970.000	25.621.970.000
412580 - DITJEN MINERAL DAN BATUBARA DKI JAKARTA	425111 - Pendapatan Penjualan Hasil Tambang Batubara	27.700.000.000.000	5.723.588.839.250	5.723.588.839.256
412580 - DITJEN MINERAL DAN BATUBARA DKI JAKARTA	425142 - Pendapatan atas Pengelolaan BMN yang Berasal dari Kontraktor PKP2B	0	64.590.513.361	64.590.513.362
412580 - DITJEN MINERAL DAN BATUBARA DKI JAKARTA	425692 - Pendapatan Jasa Tenaga, Pekerjaan, dan Informasi	21.000.000.000	1.009.243.099.388	1.009.770.599.388
412580 - DITJEN MINERAL DAN BATUBARA DKI JAKARTA	425699 - Pendapatan Jasa Lainnya	4.850.000.000	0	0
412580 - DITJEN MINERAL DAN BATUBARA DKI JAKARTA	425811 - Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemerintah	0	0	240.024.000
412580 - DITJEN MINERAL DAN BATUBARA DKI JAKARTA	425839 - Pendapatan Denda Lainnya	0	1.773.828.366.039	1.773.828.366.039
412580 - DITJEN MINERAL DAN BATUBARA DKI JAKARTA	425911 - Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu	0	17.055.480	17.055.528
412580 - DITJEN MINERAL DAN BATUBARA DKI JAKARTA	425912 - Penerimaan Kembali Belanja Barang Tahun Anggaran Yang Lalu	0	495.458.761	856.258.761
412580 - DITJEN MINERAL DAN BATUBARA DKI JAKARTA	425913 - Penerimaan Kembali Belanja Modal Tahun Anggaran Yang Lalu	0	2.250.000	2.250.000
412580 - DITJEN MINERAL DAN BATUBARA DKI JAKARTA	425999 - Pendapatan Anggaran Lain-lain	0	15.489.836.221	15.489.836.222
620043 - BALAI BESAR PENGUJIAN MINERAL DAN BATUBARA TEKMIIRA	424113 - Pendapatan Jasa Pelayanan Tenaga, Pekerjaan, Informasi, Pelatihan dan Teknologi	30.310.000.000	0	0
620043 - BALAI BESAR PENGUJIAN MINERAL DAN BATUBARA TEKMIIRA	424922 - Pendapatan BLU Lainnya dari Sewa Gedung	2.500.000.000	0	0
620043 - BALAI BESAR PENGUJIAN MINERAL DAN BATUBARA TEKMIIRA	425122 - Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin	0	420.872.888	420.872.888
Total		113.598.660.000.000	24.934.165.148.950	24.935.246.009.460

Berikut adalah penjelasan mengenai halaman yang ditampilkan pada gambar:

Halaman ini menampilkan laporan target dan realisasi Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) untuk sektor Sumber Daya Alam (SDA) Non-Migas per jenis akun. Data ini mencakup rincian target dan realisasi pembayaran yang diterima dari berbagai unit dan satker (Satuan Kerja), serta digunakan untuk pelaporan PNPB.

75 / 92

1. **Judul Halaman:**
2. **Laporan Target & Realisasi PNBPN Khusus SDA Non Migas Per Jenis Akun (Dalam Rupiah)**, yang berarti halaman ini khusus menampilkan laporan target dan realisasi untuk PNBPN di sektor Sumber Daya Alam (SDA) Non-Migas.
3. **Filter Pencarian:**
4. **Tahun Anggaran:** Pada kolom ini, pengguna dapat memilih tahun anggaran yang ingin dilaporkan (di gambar dipilih tahun 2024).
5. **Bulan Awal & Bulan Akhir:** Pengguna dapat menentukan periode waktu dari bulan awal hingga bulan akhir untuk laporan yang diinginkan (dalam contoh gambar dari Januari hingga Februari).
6. **Satker (Satuan Kerja):** Pilihan ini digunakan untuk menampilkan laporan berdasarkan satuan kerja yang relevan, seperti **413520 - DJTEN MINERAL DAN BATUBARA DI JAKARTA**.
7. **K/L (Kementerian/Lembaga):** Menampilkan Kementerian yang terkait, seperti **020 - KEMENTERIAN ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL**.
8. **Unit:** Menunjukkan unit kerja dalam kementerian terkait, contohnya **06 - Ditjen Mineral dan Batubara**.
9. **Tabel Data Laporan:**
10. **Satuan Kerja:** Menampilkan kode dan nama satuan kerja yang dilaporkan, dalam hal ini semuanya adalah unit terkait dalam **DJTEN MINERAL DAN BATUBARA DI JAKARTA**.
11. **Jenis Akun:** Kolom ini memuat jenis akun yang terkait dengan sumber pendapatan, seperti:
 - **425111** - Pendapatan Iuran Tetap Pertambangan Mineral dan Batubara
 - **425122** - Pendapatan Iuran Tetap Pertambangan Mineral dan Batubara - Ekspor
 - **425259** - Pendapatan Iuran Pertambangan Mineral
 - Dan seterusnya.
12. **Target:** Jumlah target pendapatan yang ditetapkan untuk masing-masing jenis akun dalam periode yang dipilih (dalam rupiah).
13. **Realisasi SIMPONI:** Jumlah pendapatan yang terealisasi sesuai dengan pencatatan di sistem SIMPONI (dalam rupiah).
14. **Realisasi SPAN:** Jumlah pendapatan yang terealisasi sesuai dengan pencatatan di sistem SPAN (dalam rupiah).
15. **Total:** Di bagian bawah tabel, terdapat total keseluruhan target, realisasi SIMPONI, dan realisasi SPAN untuk semua jenis akun yang dilaporkan.
16. **Tombol "Tampilkan":** Setelah pengguna memilih filter yang sesuai (tahun anggaran, satker, K/L, unit), tombol ini akan digunakan untuk memproses dan menampilkan laporan berdasarkan kriteria yang telah dipilih.

Cara Penggunaan Halaman "Laporan Target & Realisasi PNBPN Khusus SDA Non Migas"

1. **Pilih Tahun Anggaran:** Klik pada kolom **Tahun Anggaran** dan pilih tahun yang sesuai, misalnya **2024**.
2. **Pilih Periode Waktu:** Pada kolom **Bulan Awal** dan **Bulan Akhir**, tentukan rentang waktu laporan yang diinginkan. Contoh: dari **Januari** hingga **Februari**.

3. **Pilih Satuan Kerja (Satker):** Pada kolom **Satker**, pilih satuan kerja yang ingin Anda lihat datanya, contohnya **413520 - DJTEN MINERAL DAN BATUBARA DI JAKARTA**.
4. **Pilih K/L (Kementerian/Lembaga):** Pada kolom **K/L**, pilih kementerian atau lembaga yang relevan, seperti **020 - KEMENTERIAN ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL**.
5. **Pilih Unit Kerja:** Pada kolom **Unit**, pilih unit kerja yang sesuai, misalnya **06 - Ditjen Mineral dan Batubara**.
6. **Tampilkan Data:** Setelah seluruh filter dipilih sesuai kebutuhan, klik tombol **Tampilkan** untuk melihat laporan.
7. **Lihat Laporan:** Setelah tombol **Tampilkan** diklik, tabel di bagian bawah akan menampilkan data yang mencakup:
8. **Satuan Kerja:** Kode dan nama satker.
9. **Jenis Akun:** Kode dan deskripsi jenis akun PNBPNB.
10. **Target:** Jumlah target pendapatan yang ditetapkan.
11. **Realisasi SIMPONI:** Realisasi yang tercatat di sistem SIMPONI.
12. **Realisasi SPAN:** Realisasi yang tercatat di sistem SPAN.
13. **Analisa Total:** Lihat bagian **Total** di bawah tabel untuk melihat total target dan realisasi dari semua akun yang dilaporkan.

Laporan Target, Pagu, dan Realisasi PNBPNB



SIMPONI
Sistem Informasi PNBPNB Online

Target, Pagu, dan Realisasi PNBPNB (Sumber Dana PNBPNB)

K/L: **056 - KEMENTERIAN AGRI**
 Eselon I: **03 - Direktorat Jenderal Tata Ruang**
 Satker: **Pilih salah satu**
 Tahun Anggaran: **2024**

Provinsi: **Pilih salah satu**
 Kab/Kota: **Pilih salah satu**

Tampilkan **Export Excel** **Export PDF**

Laporan Target, Pagu, dan Realisasi PNBPNB (Dalam Rupiah)

K/L / Unit / Satker	Target PNBPNB	Pagu Penggunaan PNBPNB	Pagu Belanja Sumber Dana PNBPNB	Realisasi PNBPNB	Realisasi Belanja Sumber Dana PNBPNB
(056) KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/BPN - (03) Direktorat Jenderal Tata Ruang					
352409 - DIREKTORAT JENDERAL TATA RUANG	10.574.297.000	8.142.208.000	146.863.347.000	7.582.119.180	30.967.863.149
Total	10.574.297.000	8.142.208.000	146.863.347.000	7.582.119.180	30.967.863.149

Halaman ini menampilkan laporan target, pagu, dan realisasi Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) untuk sektor Sumber Dana PNBPNB. Data ini mencakup rincian target, pagu, dan realisasi penggunaan anggaran yang diterima dari berbagai unit dan satker (Satuan Kerja) yang terlibat dalam pengelolaan PNBPNB.

1. **Judul Halaman:**
2. **Laporan Target, Pagu, dan Realisasi PNBP (Sumber Dana PNBP)**, yang berarti halaman ini khusus menampilkan laporan terkait target, pagu, dan realisasi untuk PNBP berdasarkan sektor Sumber Dana PNBP.
3. **Filter Pencarian:**
4. **Tahun Anggaran:** Pada kolom ini, pengguna dapat memilih tahun anggaran yang ingin dilaporkan (di gambar dipilih tahun 2024).
5. **K/L (Kementerian/Lembaga):** Pilihan ini digunakan untuk menampilkan laporan berdasarkan kementerian terkait, dalam hal ini **KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG**.
6. **Eselon I:** Memilih unit eselon 1, seperti **Direktorat Jenderal Tata Ruang**.
7. **Satuan Kerja (Satker):** Pilihan ini digunakan untuk menampilkan laporan berdasarkan satuan kerja yang relevan.
8. **Provinsi dan Kab/Kota:** Digunakan untuk menentukan wilayah spesifik berdasarkan provinsi atau kabupaten/kota yang relevan.
9. **Tabel Data Laporan:**
10. **Satuan Kerja:** Menampilkan kode dan nama satuan kerja yang dilaporkan, seperti **352409 - DIREKTORAT JENDERAL TATA RUANG**.
11. **Target PNBP:** Jumlah target PNBP yang ditetapkan dalam periode yang dipilih (dalam rupiah).
12. **Pagu Penggunaan PNBP:** Jumlah pagu anggaran yang dialokasikan untuk penggunaan PNBP.
13. **Pagu Belanja Sumber Dana PNBP:** Jumlah anggaran yang dialokasikan untuk belanja sumber dana PNBP.
14. **Realisasi PNBP:** Jumlah realisasi yang tercatat untuk penggunaan PNBP dalam periode yang dipilih (dalam rupiah).
15. **Realisasi Belanja Sumber Dana PNBP:** Jumlah realisasi untuk belanja sumber dana PNBP.
16. **Total:** Di bagian bawah tabel, terdapat total keseluruhan target, pagu, dan realisasi dari semua data yang dilaporkan.
17. **Tombol "Tampilkan":** Setelah pengguna memilih filter yang sesuai (tahun anggaran, satker, K/L, unit, provinsi, kabupaten/kota), tombol ini digunakan untuk memproses dan menampilkan laporan berdasarkan kriteria yang telah dipilih.

Cara Penggunaan Halaman "Laporan Target, Pagu, dan Realisasi PNBP"

1. **Pilih Tahun Anggaran:** Klik pada kolom **Tahun Anggaran** dan pilih tahun yang sesuai, misalnya **2024**.
2. **Pilih Kementerian/Lembaga (K/L):** Pada kolom **K/L**, pilih kementerian atau lembaga yang relevan, seperti **KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG**.
3. **Pilih Eselon I:** Pilih unit eselon 1 yang relevan, misalnya **Direktorat Jenderal Tata Ruang**.
4. **Pilih Satuan Kerja (Satker):** Pilih satuan kerja yang relevan sesuai kebutuhan.
5. **Pilih Provinsi dan Kab/Kota:** Pilih wilayah yang sesuai untuk laporan yang lebih terperinci.
6. **Tampilkan Data:** Setelah seluruh filter dipilih sesuai kebutuhan, klik tombol **Tampilkan** untuk melihat laporan.
7. **Lihat Laporan:** Setelah tombol **Tampilkan** diklik, tabel di bagian bawah akan menampilkan data yang mencakup:
8. **Satuan Kerja:** Kode dan nama satuan kerja.

9. **Target PNBP:** Jumlah target PNBP yang ditetapkan.
10. **Pagu Penggunaan PNBP:** Pagu anggaran untuk penggunaan PNBP.
11. **Realisasi PNBP:** Realisasi yang tercatat di sistem.
12. **Realisasi Belanja Sumber Dana PNBP:** Realisasi belanja sumber dana PNBP.
13. **Analisa Total:** Lihat bagian **Total** di bawah tabel untuk melihat total target, pagu, dan realisasi dari semua akun yang dilaporkan.



SIMPONI

Sistem Informasi PNPB Online

🔍

Quick Report (Sumber Data SPAN)

Beranda

Portal

Perencanaan

Pelaksanaan

Monitoring

Dashboard Umum

Dashboard Seluruh Jenis PNPB

Dashboard Khusus SDA Non Migas

Dashboard Sawit

Pelaporan PNPB Bulanan

Pelaporan Semesteran

Data PNPB Sumber Data SIMPONI

Data PNPB Sumber Data SPAN

Realisasi Per Akun Per Bulan

Target & Realisasi Per Akun

Target & Realisasi Per Akun Khusus SDA Non Migas

K/L

056 - KEMENTERIAN

Eselon 1

03 - Direktorat Jenderal Tata Ruang

Tahun Anggaran

2024

Tampilkan

Export Excel

Table

Integer Sum

Nominal Transaksi

Unit Eselon I

Akun

Bulan

Kab/Kota

Lokasi

Nominal Transaksi

Satuan Kerja

Tahun

kementerian

Measure

	Measure	1. Target PNPB (UU APBN/P)	2. RPD PNPB (DIPA)	3. Realisasi PNPB (SPAN)	4. Pagu Belanja PNPB (DIPA)	5. Realisasi Belanja PNPB (SPAN)	Total (RP)
Unit Eselon I							
03 - Direktorat Jenderal Tata Ruang		10.574.297.000	10.574.297.000	7.582.119.180	146.863.347.000	29.946.631.437	205.540.691.617
Total (RP)		10.574.297.000	10.574.297.000	7.582.119.180	146.863.347.000	29.946.631.437	205.540.691.617

1. **Judul Halaman:**
2. **Quick Report (Sumber Data SPAN)**, yang berarti halaman ini menampilkan laporan cepat terkait sumber data SPAN untuk PNBP, dengan fokus pada data transaksi.
3. **Filter Pencarian:**
4. **Tahun Anggaran:** Pada kolom ini, pengguna dapat memilih tahun anggaran yang ingin dilaporkan (di gambar dipilih tahun 2024).
5. **K/L (Kementerian/Lembaga):** Pilihan ini digunakan untuk menampilkan laporan berdasarkan kementerian terkait, dalam hal ini **KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG**.
6. **Eselon I:** Memilih unit eselon 1, seperti **Direktorat Jenderal Tata Ruang**.
7. **Akun:** Digunakan untuk memilih jenis akun yang relevan dengan laporan transaksi.
8. **Bulan, Kab/Kota, Lokasi, Nominal Transaksi, Satuan Kerja:** Kolom ini digunakan untuk memilih berbagai kriteria terkait laporan transaksi yang lebih terperinci.
9. **Tabel Data Laporan:**
10. **Unit Eselon I:** Kolom ini menampilkan unit eselon 1 yang dipilih, seperti **03 - Direktorat Jenderal Tata Ruang**.
11. **Measure:** Kolom yang menunjukkan ukuran data yang diambil, misalnya:
 - **1. Target PNBP (UU APBN/P):** Target pendapatan PNBP yang ditetapkan berdasarkan Undang-Undang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN).
 - **2. RPD PNBP (DIPA):** Rencana Pendapatan Daerah dan PNBP berdasarkan DIPA (Dokumen Pelaksanaan Anggaran).
 - **3. Realisasi PNBP (SPAN):** Realisasi pendapatan yang tercatat di sistem SPAN.
 - **4. Pagu Belanja PNBP (DIPA):** Jumlah anggaran yang dialokasikan untuk belanja PNBP dalam DIPA.
 - **5. Realisasi Belanja PNBP (SPAN):** Realisasi belanja yang tercatat di SPAN.
12. **Total (RP):** Di bagian bawah tabel, terdapat total keseluruhan dari semua jenis transaksi dan kategori yang dilaporkan dalam satuan rupiah.
13. **Tombol "Tampilkan":** Setelah pengguna memilih filter yang sesuai (tahun anggaran, satker, K/L, unit, dll.), tombol ini digunakan untuk memproses dan menampilkan laporan berdasarkan kriteria yang telah dipilih.

Cara Penggunaan Halaman "Quick Report (Sumber Data SPAN)"

1. **Pilih Tahun Anggaran:** Klik pada kolom **Tahun Anggaran** dan pilih tahun yang sesuai, misalnya **2024**.
2. **Pilih Kementerian/Lembaga (K/L):** Pada kolom **K/L**, pilih kementerian atau lembaga yang relevan, seperti **KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG**.
3. **Pilih Eselon I:** Pilih unit eselon 1 yang relevan, misalnya **Direktorat Jenderal Tata Ruang**.
4. **Pilih Jenis Akun:** Tentukan akun yang relevan untuk laporan transaksi.
5. **Tampilkan Data:** Setelah seluruh filter dipilih sesuai kebutuhan, klik tombol **Tampilkan** untuk melihat laporan.
6. **Lihat Laporan:** Setelah tombol **Tampilkan** diklik, tabel di bagian bawah akan menampilkan data yang mencakup:

7. **Unit Eselon I:** Nama unit eselon 1.
8. **Target PNBPNB:** Target pendapatan PNBPNB.
9. **Realisasi PNBPNB (SPAN):** Realisasi pendapatan yang tercatat di SPAN.
10. **Pagu Belanja PNBPNB:** Pagu belanja yang dialokasikan.
11. **Realisasi Belanja PNBPNB (SPAN):** Realisasi belanja yang tercatat di SPAN.
12. **Analisa Total:** Lihat bagian **Total (RP)** untuk melihat total target dan realisasi dari semua akun yang dilaporkan.

Quick Report Belanja PNBPNB


Quick Report Belanja Sumber PNBPNB (Sumber Data SPAN)

Kementerian / Lembaga
056 - KEMENTERIAN

Eselon 1
03 - Direktorat Jendral

Tahun Anggaran
2024

Tampilkan

Export Excel

Table

Akun Bulan Kab/Kota Lokasi Nominal Transaksi Satuan Kerja Tahun

kementerian

Integer Sum

Nominal Transaksi

Measure

Unit Eselon I

Unit Eselon I	Measure	PAGU SUMBER DANA PNBPNB	REALISASI SUMBER DANA PNBPNB	Total (RP)
03 - Direktorat Jenderal Tata Ruang		3.080.000	30.964.783.149	30.967.863.149
Total (RP)		3.080.000	30.964.783.149	30.967.863.149

Halaman ini menampilkan laporan **Quick Report Belanja Sumber Dana PNBPNB** yang menggunakan data dari **Sumber Data SPAN**. Laporan ini berfokus pada rincian pagu dan realisasi belanja sumber dana PNBPNB berdasarkan data transaksi yang tercatat di sistem SPAN.

1. **Judul Halaman:**
2. **Quick Report Belanja Sumber Dana PNBPN (Sumber Data SPAN)**, yang berarti halaman ini khusus menampilkan laporan cepat terkait belanja sumber dana PNBPN yang tercatat di SPAN.
3. **Filter Pencarian:**
4. **Tahun Anggaran:** Pada kolom ini, pengguna dapat memilih tahun anggaran yang ingin dilaporkan (di gambar dipilih tahun 2024).
5. **Kementerian/Lembaga:** Pilihan ini digunakan untuk menampilkan laporan berdasarkan kementerian terkait, dalam hal ini **KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG**.
6. **Eselon I:** Memilih unit eselon 1, seperti **Direktorat Jenderal Tata Ruang**.
7. **Akun, Bulan, Kab/Kota, Lokasi, Nominal Transaksi, Satuan Kerja, Tahun:** Kolom ini digunakan untuk memilih berbagai kriteria terkait laporan transaksi yang lebih terperinci.
8. **Tabel Data Laporan:**
9. **Unit Eselon I:** Kolom ini menampilkan unit eselon 1 yang dipilih, seperti **03 - Direktorat Jenderal Tata Ruang**.
10. **Measure:** Kolom ini menampilkan ukuran data yang diambil, seperti:
 - **Pagu Sumber Dana PNBPN:** Jumlah pagu anggaran yang dialokasikan untuk belanja sumber dana PNBPN.
 - **Realisasi Sumber Dana PNBPN:** Jumlah realisasi belanja yang tercatat di sistem SPAN untuk sumber dana PNBPN.
11. **Total (RP):** Di bagian bawah tabel, terdapat total keseluruhan dari semua kategori pagu dan realisasi belanja sumber dana PNBPN dalam satuan rupiah.
12. **Tombol "Tampilkan":** Setelah pengguna memilih filter yang sesuai (tahun anggaran, satker, K/L, unit, dll.), tombol ini digunakan untuk memproses dan menampilkan laporan berdasarkan kriteria yang telah dipilih.

Cara Penggunaan Halaman "Quick Report Belanja Sumber Dana PNBPN"

1. **Pilih Tahun Anggaran:** Klik pada kolom **Tahun Anggaran** dan pilih tahun yang sesuai, misalnya **2024**.
2. **Pilih Kementerian/Lembaga (K/L):** Pada kolom **Kementerian/Lembaga**, pilih kementerian atau lembaga yang relevan, seperti **KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG**.
3. **Pilih Eselon I:** Pilih unit eselon 1 yang relevan, misalnya **Direktorat Jenderal Tata Ruang**.
4. **Pilih Jenis Akun, Bulan, dan Lainnya:** Tentukan kriteria tambahan seperti jenis akun, bulan, kabupaten/kota, lokasi, dll.
5. **Tampilkan Data:** Setelah seluruh filter dipilih sesuai kebutuhan, klik tombol **Tampilkan** untuk melihat laporan.
6. **Lihat Laporan:** Setelah tombol **Tampilkan** diklik, tabel di bagian bawah akan menampilkan data yang mencakup:
7. **Pagu Sumber Dana PNBPN:** Anggaran yang dialokasikan.
8. **Realisasi Sumber Dana PNBPN:** Realisasi yang tercatat.
9. **Total:** Total keseluruhan dari sumber dana yang tercatat.

Halaman **Quick Report Kanwil PNB** ini memudahkan pengguna, terutama dari Kementerian atau instansi pemerintah, dalam memantau, menganalisis, dan menyajikan data terkait penerimaan PNB. Fitur filter yang lengkap dan kemampuan untuk menampilkan serta mengekspor laporan memberikan fleksibilitas dalam melakukan pelaporan keuangan.

Provinsi **01 - DKI JAKARTA** Kabupaten/Kota **00 - DKI JAKARTA** Tahun Anggaran **2024**

Tampilkan Export Excel

Table Akun Bulan Kab/Kota Lokasi Measure Nominal Transaksi Satuan Kerja Tahun

Integer Sum
Nominal Transaksi

Kementerian	Kementerian	Unit Eselon I	Total (RP)
Unit Eselon I	005 - MAHKAMAH AGUNG	01 - Badan Urusan Administrasi	51.424.720
		05 - Ditjen Badan Peradilan Militer dan Peradilan Tata Usaha Negara (TUN)	202.340.000
	010 - KEMENTERIAN DALAM NEGERI	01 - Sekretariat Jenderal	798.424.309
		01 - Sekretariat Jenderal	1.186.000.000
	011 - KEMENTERIAN LUAR NEGERI	21 - Markas Besar TNI	4.613.434.767
		23 - Markas Besar TNI AL	580.000.000
	012 - KEMENTERIAN PERTAHANAN	24 - Markas Besar TNI AU	28.216.903.486
		05 - Ditjen Pemasyarakatan	47.856.458
	013 - KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI	08 - Ditjen Perbendaharaan	78.889.153.907.57
		03 - Ditjen Tanaman Pangan	400.000
	018 - KEMENTERIAN PERTANIAN	04 - Ditjen Hortikultura	1.450.000
		10 - Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian	1.094.162.110
	019 - KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN	01 - Sekretariat Jenderal	152.106.903
		09 - Direktorat Jenderal Ketahanan, Perwilayahan, Dan Akses Industri Internasional	58.123.522
	020 - KEMENTERIAN ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL	10 - Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri	262.067.955
		01 - Sekretariat Jenderal	123.755.592.561
	022 - KEMENTERIAN PERHUBUNGAN	13 - Badan Geologi	29.657.437.955
		01 - Sekretariat Jenderal	99.262.194
	023 - KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI	08 - Ditjen Perkeretaapian	24.551.137.701
		11 - BADAN KEBIJAKAN TRANSPORTASI	818.106.994
	024 - KEMENTERIAN KESEHATAN	12 - Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan	145.448.128.044
		01 - Sekretariat Jenderal	12.649.469
	025 - KEMENTERIAN AGAMA	05 - Ditjen Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	320.000
		09 - Ditjen Penyelenggaraan Haji dan Umrah	25.486.774.242
	026 - KEMENTERIAN KETENAGAKERJAAN	11 - Badan Penelitian Pengembangan dan Pendidikan Pelatihan	304.349.008
		01 - Sekretariat Jenderal	1.406.357.940
	029 - KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN	04 - Ditjen Pembinaan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	507.547.200
		08 - Ditjen Pembinaan Pengawasan Ketenagakerjaan dan Keselamatan dan Kesehatan Kerja	984.164.500
	032 - KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN	01 - Sekretariat Jenderal	9.162.032.094.783
		03 - Ditjen Pengelolaan Hutan Lestari	40.835.395.110
	033 - KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT	04 - Ditjen Pengelolaan Daerah Aliran Sungai dan Rehabilitasi Hutan	433.416.110
		05 - Ditjen Konservasi Sumber Daya Alam dan Ekosistem	58.407.022.106
	036 - KEMENTERIAN KOORDINATOR BIDANG PEMBANGUNAN MANUSIA DAN KEBUDAYAAN	06 - Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan	6.208.844.071.980
		08 - Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	22.388.999.120
	054 - BADAN PUSAT STATISTIK	09 - Ditjen Perhutanan Sosial dan Kemitraan Lingkungan	12.776.067.666
		10 - Ditjen Penegakan Hukum Lingkungan Hidup dan Kehutanan	3.246.999.603.288
	067 - KEMENTERIAN DESA, PEMBANGUNAN DAERAH TERTINGGAL DAN TRANSMIGRASI	11 - Ditjen Pengendalian Perubahan Iklim	35.156.917.835
		12 - Ditjen Pengelolaan Sampah, Limbah dan Bahan Berbahaya dan Beracun	2.342.858.133
		13 - Ditjen Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan	3.526.059.264
		01 - Sekretariat Jenderal	3.860.495.600
		02 - Inspektorat Jenderal	23.878.250
		03 - Ditjen Perikanan Tangkap	7.508.401.704.552
		06 - Ditjen Penguatan Daya Saing Produk Kelautan dan Perikanan	21.945.173.531
		07 - Ditjen Pengelolaan Ruang Laut	1.776.977.772.120
		13 - Badan Karantina Ikan, Pengendalian Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan	235.545.606
		01 - Sekretariat Jenderal	32.474.296
		04 - Ditjen Bina Marga	223.630.506
		05 - Ditjen Cipta Karya	121.203.686
		06 - Ditjen Sumber Daya Air	830.277.873
		07 - Ditjen Perumahan	375.406.558
		13 - Ditjen Bina Konstruksi	67.095.000
		01 - Kementerian Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan Kebudayaan	46.238.568
		01 - Badan Pusat Statistik	62.445.024.648
		02 - INSPEKTORAT JENDERAL	34.203.759
		03 - DIREKTORAT JENDERAL PEMBANGUNAN DESA DAN PERDESAAN	1.048.772.264
		04 - DIREKTORAT JENDERAL PENGEMBANGAN EKONOMI DAN INVESTASI DESA, DAERAH TERTINGGAL, DAN TRANSMIGRASI	5.585.862.001
		06 - DIREKTORAT JENDERAL PERCEPATAN PEMBANGUNAN DAERAH TERTINGGAL	540.364.547
		07 - DIREKTORAT JENDERAL PEMBANGUNAN DAN PENGEMBANGAN KAWASAN TRANSMIGRASI	512.828.198
		09 - BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAN	1.631.828.479

Halaman ini menampilkan laporan **Quick Report Kanwil DJPB (Sumber Data SPAN)**, yang berfokus pada rincian transaksi Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) berdasarkan data dari **Sumber Data SPAN** untuk setiap kementerian dan unit eselon I. Data ini mencakup informasi terkait dengan target dan realisasi PNBP yang tercatat di sistem SPAN, berdasarkan provinsi, kabupaten/kota, tahun anggaran, dan kementerian terkait.

Kolom dan Informasi yang Ditampilkan

1. **Judul Halaman:**

2. **Quick Report Kanwil DJPB (Sumber Data SPAN)**, yang berarti halaman ini khusus menampilkan laporan cepat terkait data transaksi SPAN untuk PNBP yang dikelompokkan berdasarkan kementerian dan unit eselon I.

3. **Filter Pencarian:**

4. **Provinsi:** Pilihan untuk memilih provinsi yang relevan, misalnya **DKI Jakarta**.

5. **Kabupaten/Kota:** Pilihan untuk memilih kabupaten atau kota yang relevan.

6. **Tahun Anggaran:** Memilih tahun anggaran yang ingin dilaporkan, misalnya **2024**.

7. **Kementerian/Lembaga:** Memilih kementerian yang relevan, misalnya **KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG**.

8. **Unit Eselon I:** Pilihan ini digunakan untuk memilih unit eselon I terkait di kementerian, misalnya **Direktorat Jenderal Tata Ruang**.

9. **Tabel Data Laporan:**

10. **Kementerian:** Menampilkan daftar kementerian terkait, seperti **KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG** dan lainnya.

11. **Unit Eselon I:** Menampilkan unit eselon I yang relevan, seperti **Direktorat Jenderal Tata Ruang, Direktorat Jenderal Sumber Daya Alam**, dan lain-lain.

12. **Total (RP):** Di bagian kanan tabel, terdapat kolom total yang menunjukkan jumlah total target dan realisasi transaksi untuk setiap unit eselon I dalam satuan rupiah.

13. **Tombol "Tampilkan":** Setelah memilih filter yang sesuai (tahun anggaran, provinsi, kabupaten/kota, kementerian, unit eselon I), tombol ini digunakan untuk memproses dan menampilkan laporan berdasarkan kriteria yang telah dipilih.

Cara Penggunaan Halaman "Quick Report Kanwil DJPB"

1. **Pilih Provinsi dan Kabupaten/Kota:** Pada kolom **Provinsi** dan **Kabupaten/Kota**, pilih wilayah yang relevan.

2. **Pilih Tahun Anggaran:** Klik pada kolom **Tahun Anggaran** dan pilih tahun yang sesuai, misalnya **2024**.

3. **Pilih Kementerian/Lembaga (K/L):** Pada kolom **Kementerian/Lembaga**, pilih kementerian yang relevan.

4. **Pilih Unit Eselon I:** Pilih unit eselon I yang terkait dalam kementerian yang dipilih.

5. **Tampilkan Data:** Setelah seluruh filter dipilih sesuai kebutuhan, klik tombol **Tampilkan** untuk melihat laporan.

6. **Lihat Laporan:** Setelah tombol **Tampilkan** diklik, tabel di bagian bawah akan menampilkan data yang mencakup:

7. **Kementerian:** Nama kementerian yang dilaporkan.

8. **Unit Eselon I:** Nama unit eselon I yang relevan.

9. **Total (RP):** Total target dan realisasi dalam rupiah untuk unit eselon I yang dipilih.

Halaman ini sangat membantu untuk pelaporan PNBPN di tingkat provinsi dan kabupaten, memberikan kemudahan dalam memantau realisasi transaksi dari berbagai kementerian dan lembaga. Dengan fitur yang lebih terperinci dan kemampuan untuk mengekspor laporan, halaman ini mempermudah pengguna untuk melakukan analisis dan pelaporan keuangan berdasarkan wilayah dan unit kerja.

Laporan Kinerja PNBPN

Laporan Kinerja PNBPN

SIMPONI Sistem Informasi PNBPN Online

Laporan Kinerja PNBPN

Tahun Anggaran: 2024 Export Excel

Table ↕ ↔

List Unique Values

Peringkat ▼

Nama K/L ▼

Testingan 30% ▼

coba 555 25% ▼

cobaddd ▼

Lapor ▼

Temuan BPK ▼

Total 100% ▼

Peringkat	Nama K/L	Testingan 30%	coba 555 25%	cobaddd	Lapor	Temuan BPK	Total 100%
1	KEMENTERIAN KOORDINATOR BIDANG PEREKONOMIAN	30	null	null	null	null	30
2	KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN	29.1	null	null	null	null	29.1
3	MAHKAMAH AGUNG	6	22.5	null	null	null	28.5
4	BADAN PEMERIKSA KEUANGAN	21	null	PATUH	null	null	21
5	KEMENTERIAN SOSIAL	21	null	null	null	null	21
6	DEWAN PERWAKILAN RAKYAT	8.7	null	null	null	null	8.7
7	KEMENTERIAN PERHUBUNGAN	.3	null	null	null	null	.3
8	KEMENTERIAN KESEHATAN	30	null	null	PATUH	TIDAK PATUH	0

Halaman ini menampilkan laporan **Kinerja PNBPN** berdasarkan data yang dikumpulkan, yang menunjukkan peringkat dan kinerja kementerian atau lembaga terkait dengan pelaporan Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP). Laporan ini mencakup sejumlah metrik, seperti target dan realisasi untuk setiap kementerian, serta hasil temuan dari BPK (Badan Pemeriksa Keuangan).

1. **Judul Halaman:**
2. **Laporan Kinerja PNB**P, yang menampilkan peringkat kinerja dari berbagai kementerian atau lembaga berdasarkan pelaksanaan PNBP.
3. **Filter Pencarian:**
4. **Tahun Anggaran:** Kolom ini digunakan untuk memilih tahun anggaran yang relevan, seperti **2024**.
5. **Nama K/L:** Pilihan untuk memilih kementerian atau lembaga terkait, seperti **KEMENTERIAN KOORDINATOR BIDANG PEREKONOMIAN**.
6. **Peringkat:** Kolom yang menampilkan peringkat kinerja untuk masing-masing kementerian atau lembaga.
7. **Testingan 30%, cobaddd:** Kolom untuk mengisi data kinerja terkait.
8. **Lapor:** Kolom yang menunjukkan status pelaporan.
9. **Temuan BPK:** Kolom yang menunjukkan apakah ada temuan dari BPK dan jenis temuan tersebut, seperti **PATUH** atau **TIDAK PATUH**.
10. **Total 100%:** Kolom yang menampilkan total kinerja untuk kementerian atau lembaga terkait.
11. **Tabel Data Laporan:**
12. **Peringkat:** Menampilkan peringkat kementerian atau lembaga berdasarkan kinerja PNBP, seperti **KEMENTERIAN KOORDINATOR BIDANG PEREKONOMIAN**.
13. **Nama K/L:** Nama kementerian atau lembaga yang dilaporkan, seperti **KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN**.
14. **Testingan 30%, cobaddd, cobaddd:** Kolom untuk menampilkan hasil tes atau pengujian kinerja dalam bentuk persentase atau data terkait lainnya.
15. **Temuan BPK:** Kolom yang menunjukkan hasil pemeriksaan dari BPK, apakah kementerian atau lembaga tersebut **PATUH** atau **TIDAK PATUH** terhadap ketentuan.
16. **Total 100%:** Kolom yang mencatatkan total kinerja kementerian atau lembaga yang dihitung berdasarkan data yang tersedia.
17. **Tombol "Tampilkan":** Tombol ini digunakan untuk memproses dan menampilkan laporan berdasarkan filter yang telah dipilih oleh pengguna.

Cara Penggunaan Halaman "Laporan Kinerja PNB

1. **Pilih Tahun Anggaran:** Klik pada kolom **Tahun Anggaran** dan pilih tahun yang sesuai, misalnya **2024**.
2. **Pilih Kementerian/Lembaga (K/L):** Pada kolom **Nama K/L**, pilih kementerian atau lembaga yang ingin dilaporkan, seperti **KEMENTERIAN KOORDINATOR BIDANG PEREKONOMIAN**.
3. **Tampilkan Data:** Setelah memilih filter yang sesuai, klik tombol **Tampilkan** untuk memproses laporan berdasarkan data yang telah dipilih.
4. **Lihat Laporan:** Setelah tombol **Tampilkan** diklik, tabel di bagian bawah akan menampilkan data yang mencakup:
5. **Peringkat:** Peringkat kementerian atau lembaga dalam pelaporan PNBP.
6. **Nama K/L:** Nama kementerian atau lembaga yang dilaporkan.

7. **Temuan BPK:** Hasil temuan BPK mengenai kementerian atau lembaga tersebut, apakah **PATUH** atau **TIDAK PATUH**.
8. **Total 100%:** Total kinerja untuk kementerian atau lembaga berdasarkan laporan yang tersedia.

Kinerja PNBP



SIMPONI
Sistem Informasi PNBP Online

Beranda

Portal

Perencanaan

Pelaksanaan

Monitoring

Dashboard Umum

Dashboard Seluruh Jenis PNBP

Dashboard Khusus SDA Non Migas

Dashboard Sawit

Pelaporan PNBP Bulanan

Pelaporan Semesteran

Data PNBP Sumber Data SIMPONI

Data PNBP Sumber Data SPAN

Laporan Kinerja PNBP

Laporan Kinerja PNBP

Kinerja PNBP

Variabel Kinerja PNBP

K/L

024 - KEMENTERIAN KESEHATAN

X

Tahun Anggaran

2024

+ Tambah

Ubah

Hapus

Tampilkan 10 data

Kode KL	Variabel	Nilai Bobot	Nilai Patuh	Tahun
024 - KEMENTERIAN KESEHATAN	Testingan	100	0	2024
024 - KEMENTERIAN KESEHATAN	Temuan BPK	0	0	2024
024 - KEMENTERIAN KESEHATAN	Lapor	0	1	2024

Halaman ini menampilkan **Kinerja PNBP** untuk **Kementerian Kesehatan** pada tahun anggaran **2024**. Laporan ini berfokus pada variabel yang mengukur kinerja kementerian dalam pelaksanaan Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP), seperti **testingan**, temuan BPK, dan laporan.

1. **Judul Halaman:**
2. **Kinerja PNPB**, yang menunjukkan kinerja kementerian terkait dengan pelaksanaan PNPB pada tahun anggaran tertentu.
3. **Filter Pencarian:**
4. **Kementerian/Lembaga (K/L):** Pilihan untuk memilih kementerian atau lembaga terkait, seperti **KEMENTERIAN KESEHATAN**.
5. **Tahun Anggaran:** Kolom ini memungkinkan pengguna memilih tahun anggaran yang relevan, dalam hal ini **2024**.
6. **Tabel Data:**
7. **Kode K/L:** Kolom yang menunjukkan kode dan nama kementerian, seperti **024 - KEMENTERIAN KESEHATAN**.
8. **Variabel:** Kolom yang mencantumkan variabel yang digunakan untuk menilai kinerja, seperti:
 - **Testingan:** Hasil pengujian terkait kinerja kementerian.
 - **Temuan BPK:** Temuan dari Badan Pemeriksa Keuangan terkait kementerian.
 - **Lapor:** Status pelaporan kementerian kepada pihak terkait.
9. **Nilai Bobot:** Kolom yang menunjukkan bobot nilai untuk masing-masing variabel. Misalnya, **100** untuk nilai testingan.
10. **Nilai Patuh:** Kolom yang menunjukkan nilai patuh, apakah kementerian tersebut sudah patuh terhadap ketentuan atau belum.
11. **Tahun:** Kolom yang menunjukkan tahun anggaran, seperti **2024**.
12. **Tombol "Tampilkan":** Tombol ini digunakan untuk menampilkan data setelah filter yang sesuai dipilih.

Cara Penggunaan Halaman "Kinerja PNPB"

1. **Pilih Kementerian/Lembaga (K/L):** Pilih kementerian yang relevan, misalnya **KEMENTERIAN KESEHATAN**.
2. **Pilih Tahun Anggaran:** Pilih tahun anggaran yang relevan, misalnya **2024**.
3. **Tampilkan Data:** Klik tombol **Tampilkan** setelah memilih filter untuk memproses dan menampilkan data.
4. **Lihat Data:** Setelah tombol **Tampilkan** diklik, tabel di bagian bawah akan menampilkan data yang mencakup:
5. **Kode K/L:** Kode dan nama kementerian.
6. **Variabel:** Variabel yang digunakan untuk menilai kinerja kementerian.
7. **Nilai Bobot:** Bobot nilai untuk setiap variabel.
8. **Nilai Patuh:** Status patuh kementerian terhadap ketentuan yang berlaku.
9. **Tahun:** Tahun anggaran yang relevan.

Variabel Kinerja PNPB



Beranda

Portal

Perencanaan

Pelaksanaan

Monitoring

Dashboard Umum

Dashboard Seluruh Jenis PNPB

Dashboard Khusus SDA Non Migas

Dashboard Sawit

Pelaporan PNPB Bulanan

Pelaporan Semesteran

Data PNPB Sumber Data SIMPONI

Data PNPB Sumber Data SPAN

Laporan Kinerja PNPB

Laporan Kinerja PNPB

Kinerja PNPB

Variabel Kinerja PNPB

Variabel Kinerja PNPB

Tahun Anggaran

2024

+ Tambah Ubah Hapus

Tampilkan 10 data

ID Var	Variabel	Bobot	Is Bobot	Tahun
31	Temuan BPK	0%	0	2024
25	coba	2%	1	2024
26	cobaddd	2%	0	2024
29	Lapor	10%	0	2024
30	dsadasd	10%	1	2024
27	tets	20%	0	2024
33	Testingan ABC	20%	1	2024
21	Testingan Aa	25%	0	2024
22	coba 555	25%	1	2024
20	Testingan	30%	1	2024
28	tets luthwi	90%	1	2024

Halaman ini menampilkan **Variabel Kinerja PNPB** untuk **tahun anggaran 2024**. Halaman ini mengelola dan menampilkan berbagai variabel yang digunakan untuk menilai kinerja kementerian dalam pelaksanaan **Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP)**, lengkap dengan bobot dan status kepatuhan untuk setiap variabel.

Kolom dan Informasi yang Ditampilkan

1. Judul Halaman:

2. **Variabel Kinerja PNPB**, yang berfokus pada pengelolaan variabel yang digunakan untuk mengukur kinerja dalam pengelolaan PNPB.

3. Filter Pencarian:

4. **Tahun Anggaran**: Kolom ini memungkinkan pengguna memilih tahun anggaran yang relevan, dalam hal ini **2024**.

5. Tabel Data:

6. **ID Var**: Kolom yang menunjukkan ID unik untuk setiap variabel yang ada.

7. **Variabel**: Nama variabel yang digunakan untuk menilai kinerja, seperti **Temuan BPK, Testingan ABC, Lapor**, dll.

8. **Bobot**: Kolom ini menunjukkan bobot atau nilai persentase yang diberikan untuk masing-masing variabel. Misalnya, **Testingan** memiliki bobot **30%**.

9. **Is Bobot**: Kolom yang menunjukkan apakah variabel tersebut memiliki bobot yang terhitung dalam penilaian kinerja. Nilai **1** berarti memiliki bobot, sementara **0** berarti tidak ada bobot.

10. **Tahun**: Kolom ini menunjukkan tahun anggaran, seperti **2024**.

11. Tombol "**Tampilkan**": Setelah memilih filter yang sesuai, tombol ini digunakan untuk menampilkan data berdasarkan kriteria yang telah dipilih.

Cara Penggunaan Halaman "Variabel Kinerja PNBP"

1. **Pilih Tahun Anggaran:** Pilih tahun anggaran yang relevan, misalnya **2024**.
2. **Tampilkan Data:** Klik tombol **Tampilkan** untuk memproses dan menampilkan data yang telah difilter.
3. **Lihat Data:** Setelah tombol **Tampilkan** diklik, tabel di bagian bawah akan menampilkan data yang mencakup:
4. **Variabel:** Nama variabel yang digunakan untuk menilai kinerja.
5. **Bobot:** Bobot persentase untuk masing-masing variabel.
6. **Is Bobot:** Status apakah variabel tersebut terhitung dalam penilaian.
7. **Tahun:** Tahun anggaran yang relevan.